

Portál dopravy

Uživatelská příručka

Stručný obsah dokumentu:

Dokument obsahuje návod práce se systémem včetně popisu scénářů použití, menu aplikace a popis dostupných obrazovek.

Seznam změn a revizí:

Verze	Datum	Popis změn	Provedl
1.00	2.11.2022	Popis Portálu dopravy při nasazení	Chroncová
2.00	10.6.2023	Aktualizace na základě implementace	Chroncová
2.10	31.10.2023	Aktualizace dokumentu na základě odebrání napojení na datové schránky	Milan Novák
2.20	17.11.2023	Přidání scénářů RSV	Milan Novák
2.30	28.11.2023	Přidání scénářů SPS	Milan Novák
2.31	13.12.2023	Aktualizace grafiky u Notifikací o změně bodového konta	Jan Miltner

2.32	25.1.2024	Aktualizace grafiky u potvrzení odeslání RSV	Milan Novák
2.33	31.1.2024	Doplnění funkcionalit RSV, aktualizace obrazovek dle aktuální grafiky	Milan Novák
2.4	20.3.2024	Doplnění funkcionalit přepínání rolí	Milan Novák

Datum vydání: 10.6.2023
Platnost omezená do: dokumentace s neomezenou platností

1	Úvod	4
2	Úvodní stránka portálu dopravy	4
2.1	Výběr způsobu přihlášení	5
2.2	Návod pro volbu přístupu	5
2.3	Nastavení cookies.....	5
3	Přihlášení do portálu Dopravy.....	6
3.1	Odhlášení z Portálu dopravy	7
3.1.1	Automatické odhlášení při nečinnosti.....	7
3.1.2	Odhlášení uživatele	7
4	Prohlídka Portálu dopravy.....	8
4.1	Hlavní obrazovka	8
4.1.1	Drobečková navigace	13
4.2	Profil uživatele.....	13
4.2.1	Oznámení	13
4.2.2	Odhlášení z Portálu dopravy	14
4.3	Řidič.....	15
4.3.1	Řidičský průkaz	17
4.3.2	Profesní způsobilost	21
4.3.3	Evidenční karta řidiče	22
4.3.4	Bodové hodnocení	23
4.3.5	Přehled podaných žádostí	24
4.3.6	Přestupky.....	24
4.3.7	Zákaz řízení vozidel.....	25
4.3.8	Důvody pozbytí řidičských oprávnění	26
4.4	Vozidla	29
4.4.1	Registr silničních vozidel.....	30
4.4.2	Datová kostka	46
4.4.3	Elektronická dálniční známka	46
4.4.4	Kontrola tachometru	46

4.5	Plavba	48
4.5.1	Průkazy způsobilosti osob	50
4.5.2	Malá a rekreační plavidla	96
4.5.3	Seznam průkazů způsobilosti	107
4.5.4	Seznam provozovaných/vlastněných plavidel	108
4.6	Letectví	109
4.6.1	Registrace provozovatelů a pilotů bezpilotních systémů	110
4.6.2	Žádost o ověření spolehlivosti	110
4.6.3	Žádost o kompenzaci z důvodu zpoždění, zrušení letu nebo odepření nástupu na palubu	110
4.6.4	Nahlížení do leteckého rejstříku	110
4.6.5	Další formuláře ÚCL	110
4.6.6	Pilotní a technické průkazy sportovních létajících zařízení	110
4.6.7	Žádosti pro letecký rejstřík	110
4.7	Užitečné odkazy	111
4.7.1	Taxi	111
4.7.2	OneTicket	111
4.7.3	Portál elektronického mýtného	111
4.7.4	Portál občana	111

1 Úvod

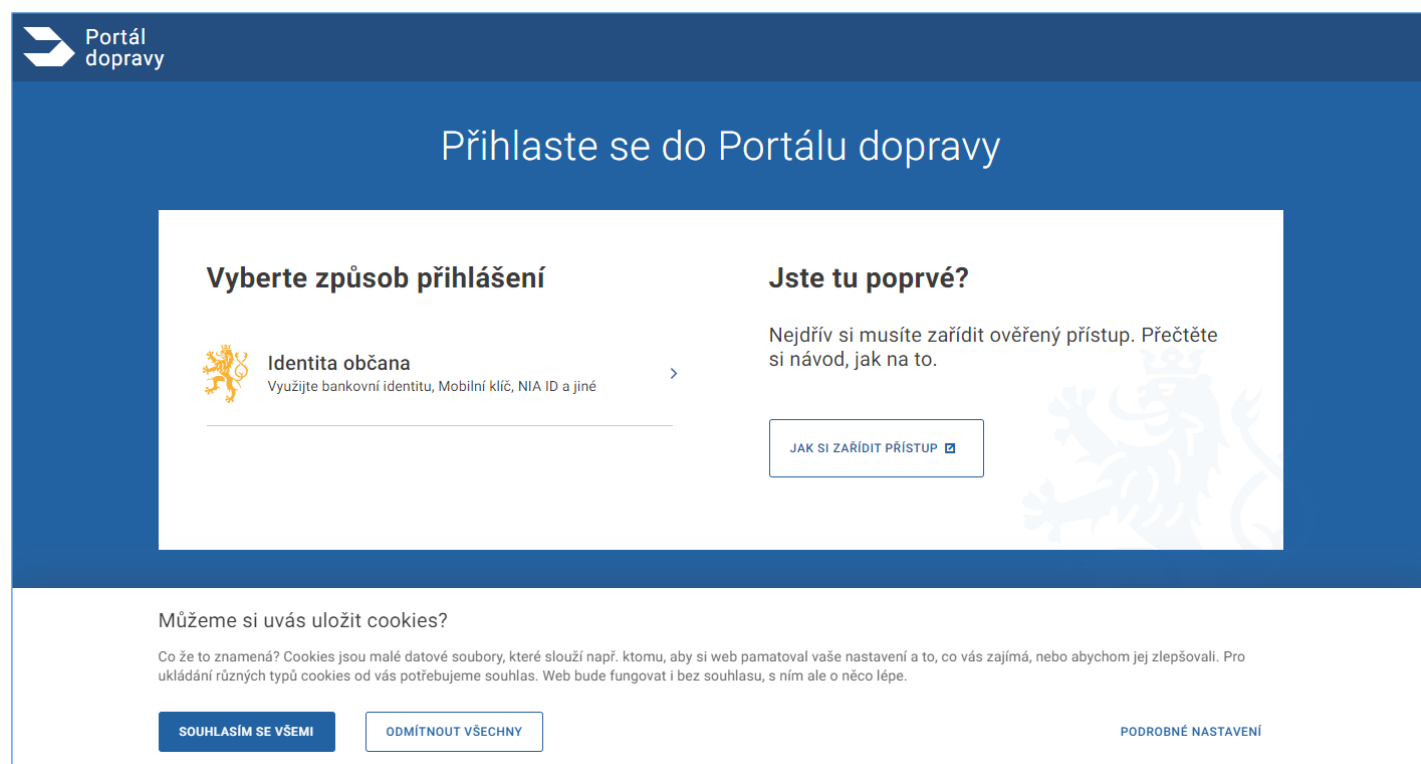
Portál dopravy plní úlohu brány k jednotlivým elektronickým službám Ministerstva dopravy. Nutnost digitalizace veřejné správy vedla ke vzniku řady projektů, které bylo třeba propojit do jednoho místa, aby občan mohl s důvěrou komunikovat na dálku se všemi orgány veřejné správy.

Po přihlášení do Portálu dopravy uživatel přímo v prostředí Portálu dopravy získá vybrané informace z portfolia informací spravovaných resortem dopravy, může zde přímo podávat některé žádosti a sledovat stav jejich vyřizování. V žádostech přitom platí, že uživateli jsou předvyplněny všechny údaje, které jsou pro žádost podstatné a jsou dostupné z registrů státní správy, což nejen zvyšuje uživatelský komfort, ale současně snižuje chybovost dat předávaných do systému. Seznam takto přístupných služeb se stále rozšiřuje.

Pro některé z agend slouží Portál dopravy jako vhodný přístupový bod a uživatel je z portálu přesměrován do jednotlivých dedikovaných webových aplikací.

2 Úvodní stránka portálu dopravy

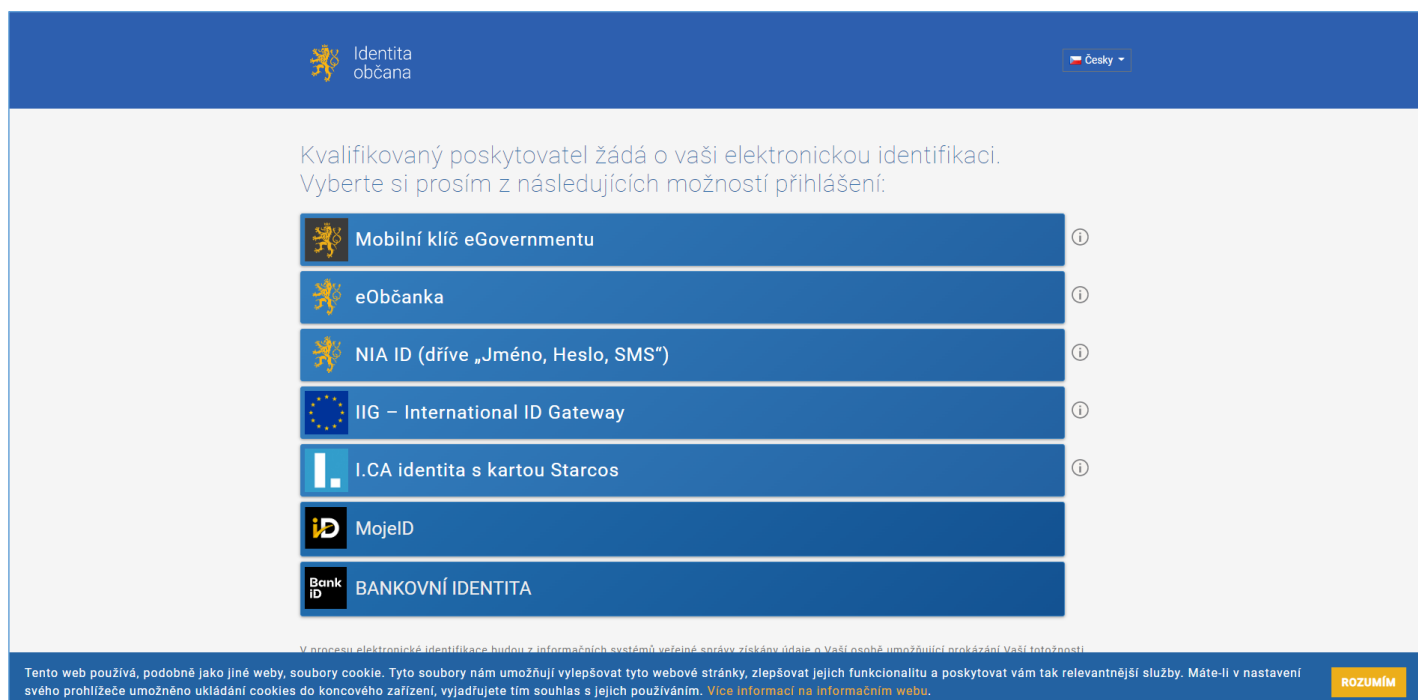
Na úvodní stránce dostupné na adrese www.portaldopravy.cz je uživatel vyzván k přihlášení. Ve spodní části obrazovky se v souladu s aktuálními podmínkami zobrazuje upozornění na použití cookies s možností jejich nastavení.



Obrázek 1 Úvodní obrazovku Portálu dopravy

2.1 Výběr způsobu přihlášení

Pokud uživatel zvolí možnost Vyberte způsob přihlášení kliknutím na dlaždici Identita občana v levé polovině úvodní obrazovky, je přesměrován na adresu <https://nia.identitaobcana.cz/>, kde dostane na výběr dostupné možnosti přihlášení. Přihlášení do Portálu dopravy probíhá jednou z dostupných možností dle volby uživatele.



Obrázek 2 Výběr možností přihlášení do Portálu dopravy

2.2 Návod pro volbu přístupu

Kliknutím na tlačítko JAK SI ZAŘÍDIT PŘÍSTUP se uživateli v novém okně prohlížeče zobrazí stránka <https://chcidatovku.gov.cz/identita-obcana> s podrobnými informacemi o tom, co je Identita občana a jaké možnosti přihlášení jsou k dispozici. Tato stránka leží mimo Portál dopravy a pouze odkazuje uživatele na jeho obsah.

2.3 Nastavení cookies

Ve spodní části obrazovky Portálu dopravy se nachází plovoucí banner upozorňující na používané cookies. Pro jeho skrytí musí uživatel vybrat jednu z nabízených možností nastavení: Souhlasím se všemi, Odmítnout všechny nebo Podrobné nastavení.



Obrázek 3 Nastavení cookies

3 Přihlášení do portálu Dopravy

Při úspěšném přihlášení do Portálu dopravy je uživatel ztotožněn a díky tomu je možné v Portálu využívat data ze státních registrů, které jsou o uživateli evidovány a k jejichž použití udělil souhlas. Díky tomuto přístupu jsou minimalizovány nároky na ruční zadávání údajů při podávání žádostí, dostupná data jsou automaticky systémem předvyplněna.

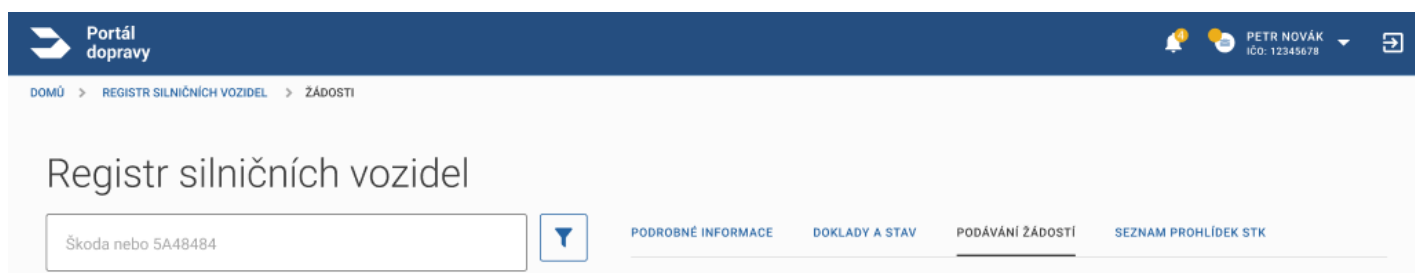
3.1 Změna role přihlášeného uživatele za zastupovanou osobu

Přihlášený uživatel může za některých okolností, například pokud je zároveň Podnikající fyzickou osobou, přepínat mezi osobami, který je oprávněný zastupovat. Po takovém přepnutí vystupuje uživatel za vybranou osobu a jejím jménem přistupuje k jednotlivým službám.

3.1.1 Přepnutí osoby

Přepnutí osoby se provádí z hlavičky, pomocí rozbalovacího menu. V hlavičce je uvedené jméno a identifikace právě aktivní osoby. Pro fyzické osoby je zobrazeno datum narození a pro právnické osoby a podnikající fyzické osoby je uvedeno IČ.

Možnost přepnutí je zobrazena pouze uživatelům, kteří mají oprávnění zastupovat jinou osobu.



Obrázek Přepínání osob v hlavičce webu

Po kliknutí na jméno přihlášené osoby je zobrazena nabídka osob, které je možné zastupovat. V rozbalovací nabídce není uvedena právě vybraná osoba, neboť ta je právě aktivní a zobrazena v hlavičce.

Přepnutí osoby je možné provést ze kteréhokoli místa v aplikaci. Toto přepnutí ukončí rozdělanou práci v aplikaci a přeměruje uživatele na úvodní obrazovku Portálu Dopravy. Dále bude uživatel vystupovat již za zvolenou osobu.

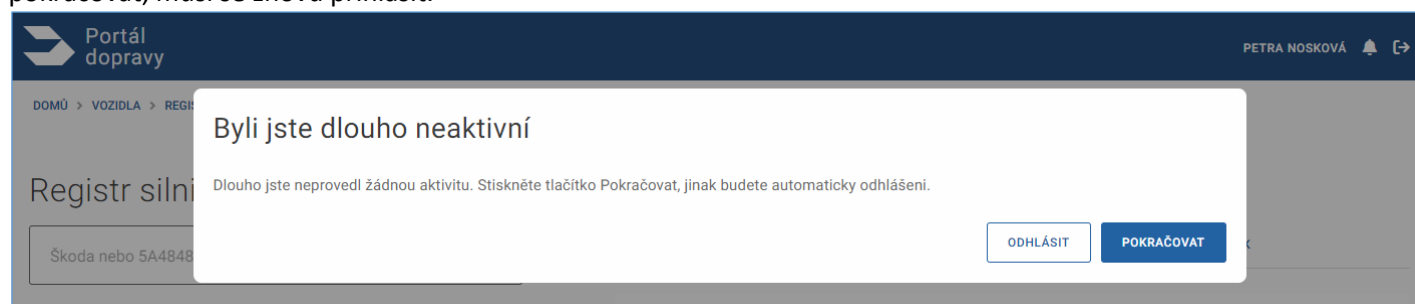


Obrázek Přepínání osob v hlavičce webu – seznam osob

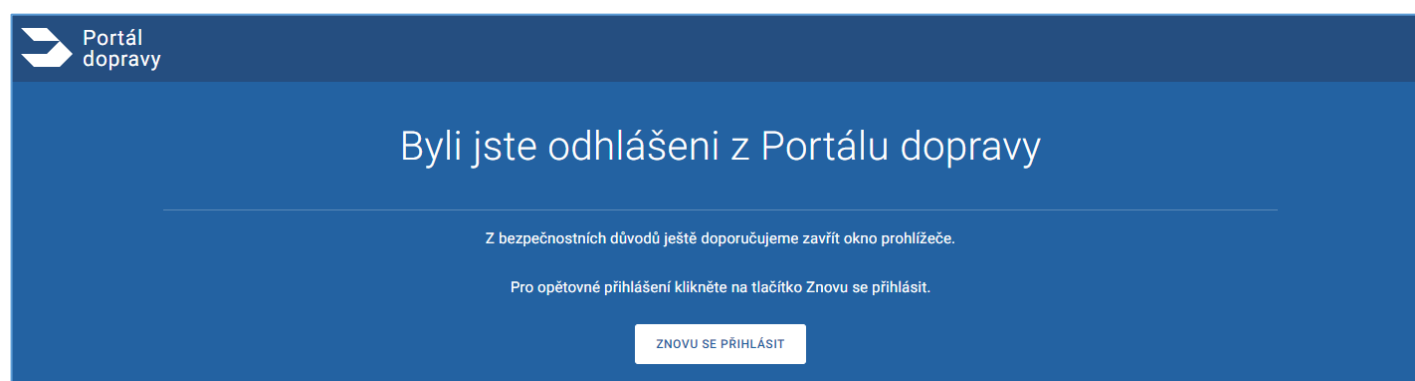
3.2 Odhlášení z Portálu dopravy

3.2.1 Automatické odhlášení při nečinnosti

Po 15 minutách, kdy uživatel neprovede v Portále dopravy žádnou akci, je automaticky odhlášen a pokud chce pokračovat, musí se znovu přihlásit.




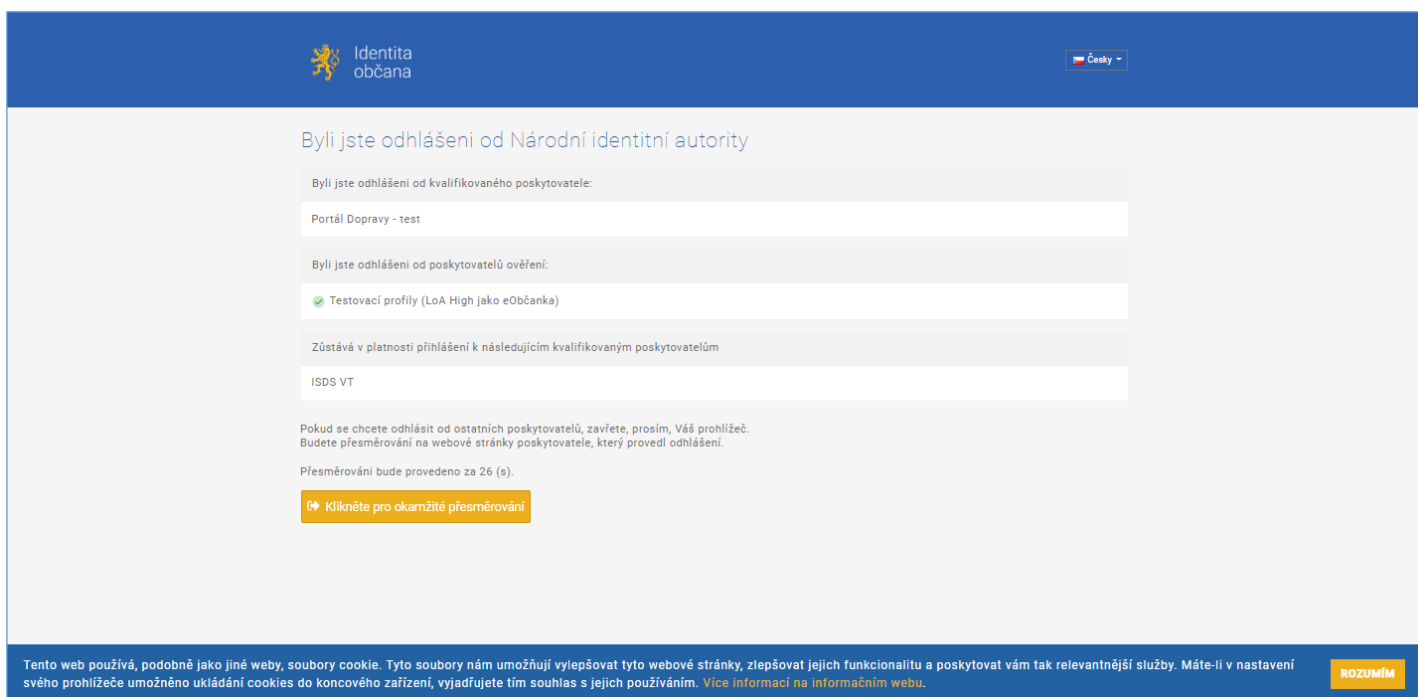
Obrázek 4 Automatické odhlášení - krok 1 upozornění na nečinnost



Obrázek 5 Odhlášení při nečinnosti

3.2.2 Odhlášení uživatele

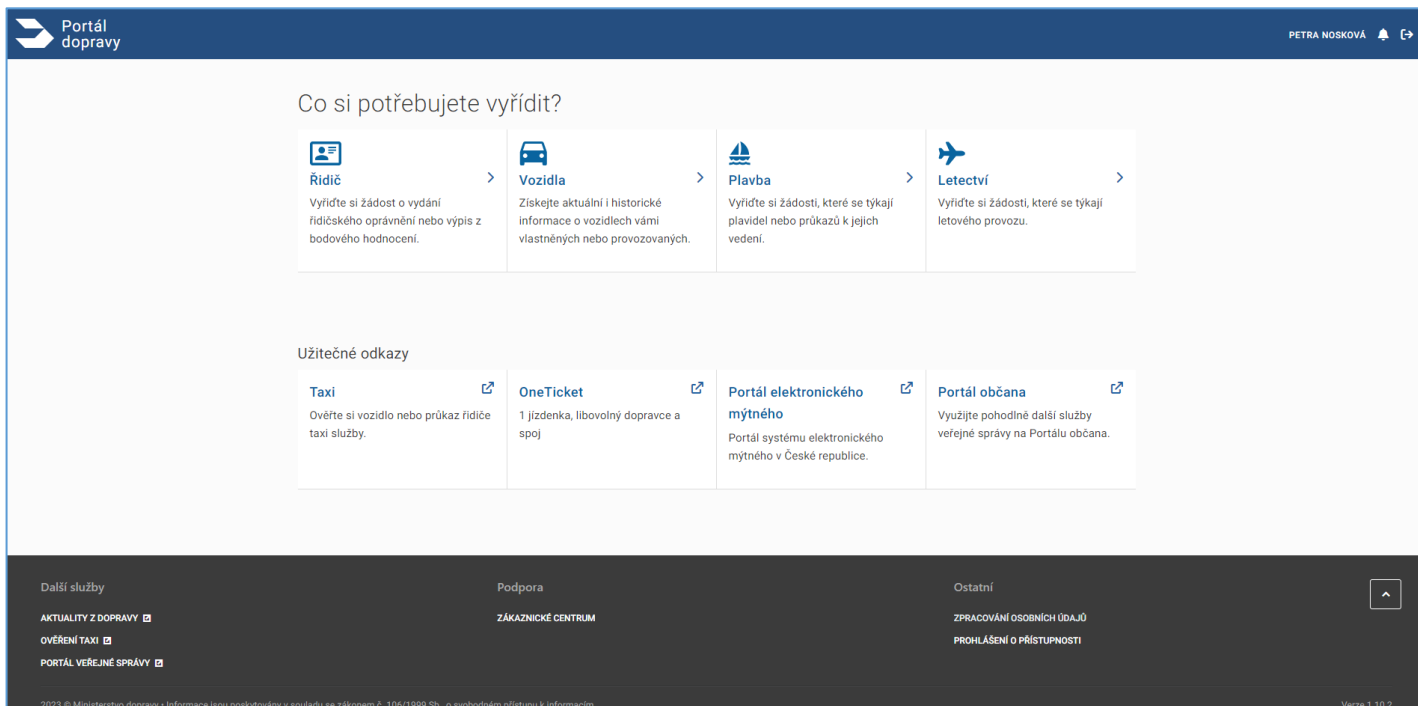
Uživatel může odhlášení kdykoli vědomě aktivovat pomocí ikony  v pravém horním rohu obrazovky. Po spuštění této akce je uživateli potvrzeno úspěšné odhlášení na stránce <https://tnia.identitaobcana.cz/>



Obrázek 6 Odhlášení uživatele

4 Prohlídka Portálu dopravy

4.1 Hlavní obrazovka

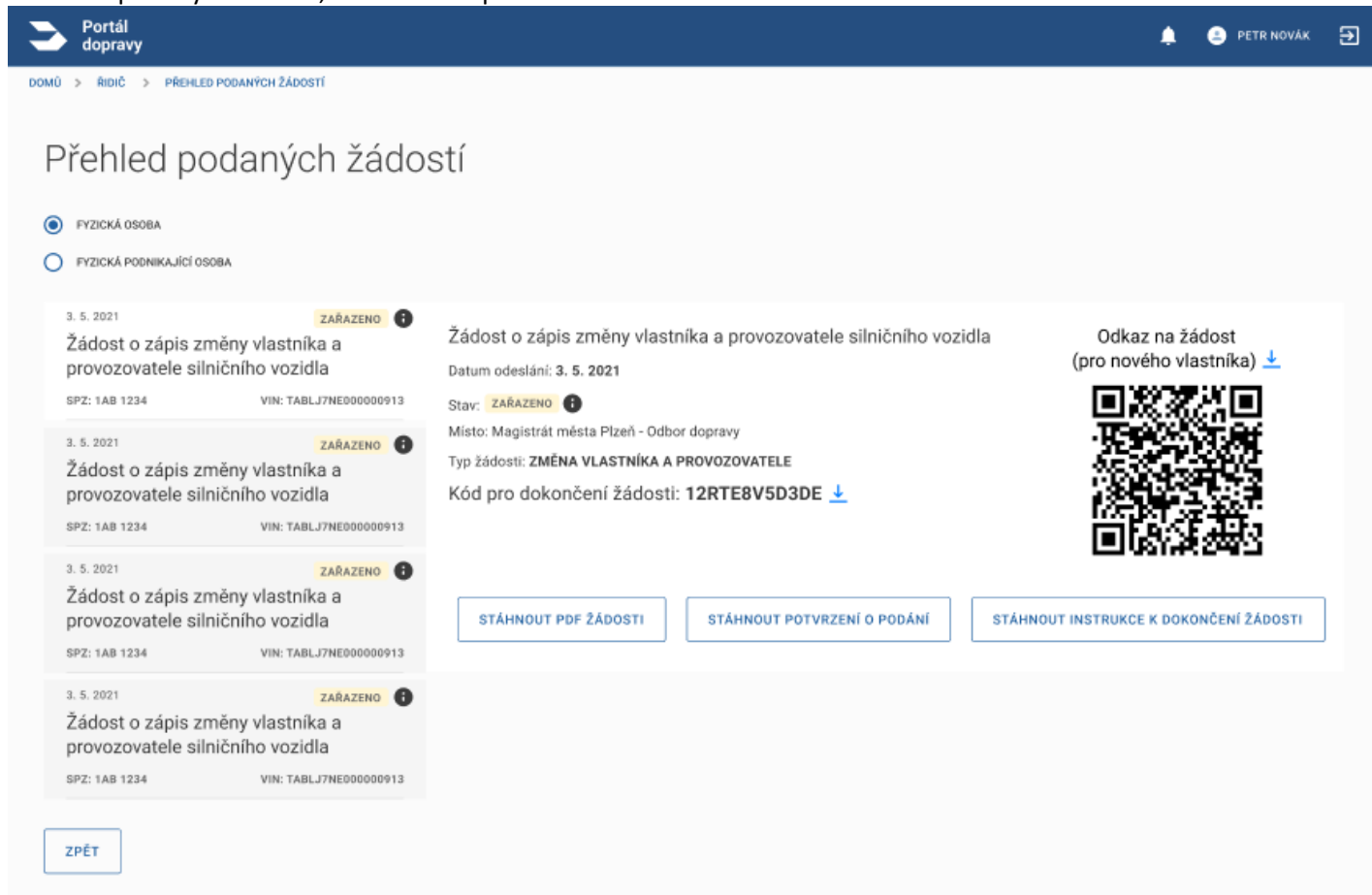


Obrázek 7 Hlavní rozcestník Portálu dopravy

Na hlavní obrazovce jsou v horní sekci [Co si potřebujete vyřídit](#) zobrazeny hlavní agendy Portálu dopravy ve formě klikatelných dlaždic. Jedná se o agendy:

Řidič, [Vozidla](#), [Osvědčení](#) o podání žádosti

Pro každou z podaných žádostí je možné stáhnout osvědčení ve formátu PDF. Toto osvědčení je možné získat ze seznamu podaných žádostí, kliknutím na příslušné tlačítko u žádosti



Portál dopravy

DOMŮ > ŘIDIČ > PŘEHLED PODANÝCH ŽÁDOSTÍ

Přehled podaných žádostí

FYZICKÁ OSOBA
 FYZICKÁ PODNIKAJÍCÍ OSOBA

3. 5. 2021 **ZÁŘAZENO** ⓘ
Žádost o zápis změny vlastníka a provozovatele silničního vozidla
SPZ: 1AB 1234 VIN: TABLJ7NE000000913


3. 5. 2021 **ZÁŘAZENO** ⓘ
Žádost o zápis změny vlastníka a provozovatele silničního vozidla
SPZ: 1AB 1234 VIN: TABLJ7NE000000913

3. 5. 2021 **ZÁŘAZENO** ⓘ
Žádost o zápis změny vlastníka a provozovatele silničního vozidla
SPZ: 1AB 1234 VIN: TABLJ7NE000000913

3. 5. 2021 **ZÁŘAZENO** ⓘ
Žádost o zápis změny vlastníka a provozovatele silničního vozidla
SPZ: 1AB 1234 VIN: TABLJ7NE000000913

ZÁŘAZENO ⓘ
Datum odeslání: 3. 5. 2021
Stav: **ZÁŘAZENO** ⓘ
Místo: Magistrát města Plzeň - Odbor dopravy
Typ žádosti: **ZMĚNA VLASTNÍKA A PROVOZOVATELE**
Kód pro dokončení žádosti: **12RTE8V5D3DE** ↓

Odkaz na žádost (pro nového vlastníka) ↓



[STÁHNOUT PDF ŽÁDOSTI](#) [STÁHNOUT POTVRZENÍ O PODÁNÍ](#) [STÁHNOUT INSTRUKCE K DOKONČENÍ ŽÁDOSTI](#)

[ZPĚT](#)

Obrázek 44 Sekce RSV – přehled podaných žádostí


Plavba [a](#)

Letectví.

Na hlavní obrazovce jsou ve spodní sekci <https://portal.caa.cz/login>

Užitečné odkazy zobrazeny odkazy do externích systémů ve správě Ministerstva dopravy.

V horním menu Portálu dopravy uživatel po úspěšném přihlášení vidí své jméno a příjmení, ikonu zvonečku odkazující na seznam [Oznámení](#) a ikonu pro [Odhlášení z Portálu dopravy](#)

Uživatel může odhlášení kdykoli vědomě aktivovat pomocí ikony  v pravém horním rohu obrazovky. Po spuštění této akce je uživateli potvrzeno úspěšné odhlášení na stránce <https://tnia.identitaobcana.cz/>.

V patičce hlavní obrazovky jsou uživateli k dispozici rychlé odkazy do agendy pro [Ověření taxi](#) a na [Portál veřejné správy](#). Kromě toho jsou zde k dispozici kontakty na Zákaznické centrum pod odkazem [Podpora](#), odkaz na stránku s [aktualitami Ministerstva dopravy](#) a aktuální informace o [Zpracování osobních údajů](#) a [Prohlášení o přístupnosti](#).

4.1.1 Drobečková navigace

Uživatel se mezi jednotlivými sekcemi Portálu dopravy pohybuje výběrem z dlaždic. Zpět na hlavní obrazovku Portálu se z kteréhokoli místa může dostat kliknutím na [logo Portálu dopravy](#) v levém horním rohu obrazovky. V případě, že se uživatel pohybuje v některé ze sekcí Portálu, je pod záhlavím zobrazena tzv. *drobečková navigace*, která slouží k rychlému pohybu v rámci sekce.

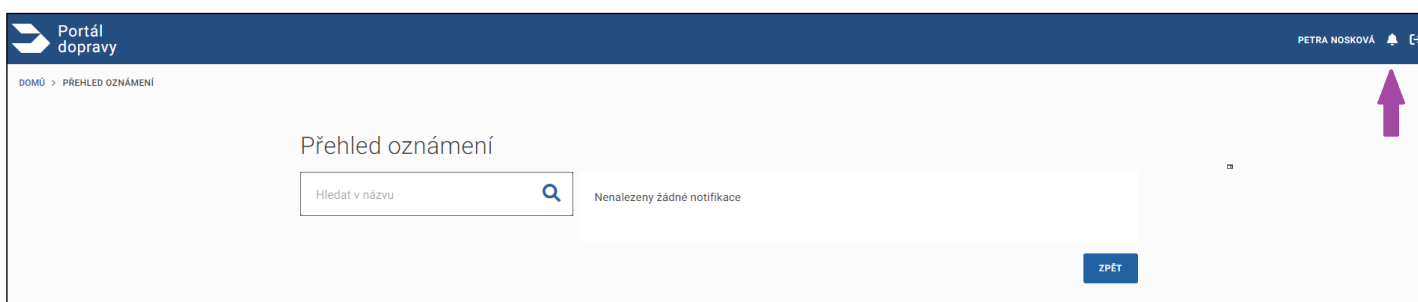


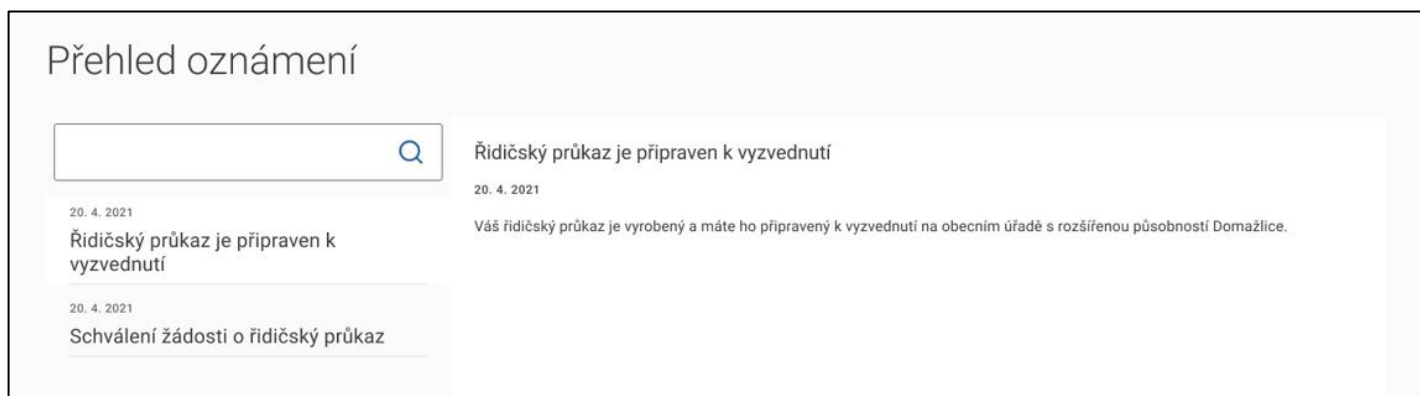
Obrázek 8 Navigace v Portále dopravy

4.2 Profil uživatele

4.2.1 Oznámení

Ikona zvonečku v záhlaví Portálu dopravy umožní uživateli vstup do sekce, kde jsou zobrazeny notifikace / oznámení ze všech agend, které jsou prostřednictvím portálu dopravy dostupné, například notifikace o tom, že si uživatel může již vyzvednout nový řidičský průkaz.





Obrázek 9 Přehled oznámení

4.2.1.1 Oznámení u osob, do kterých se lze přepnout

V případě, kdy je u některé z osob, do nichž je možné se přepnout oznámení, je u profilu zobrazena oranžová tečka, která indikuje, že některá z osob obdržela oznámení.




Obrázek Přehled oznámení

Po rozkliknutí přepínání osob je u konkrétní osoby zobrazen příznak s počtem obdržených oznámení.



Obrázek Počet oznámení u osoby

4.2.2 Odhlášení z Portálu dopravy

Uživatel může odhlášení kdykoli vědomě aktivovat pomocí ikony  v pravém horním rohu obrazovky. Po spuštění této akce je uživateli potvrzeno úspěšné odhlášení na stránce <https://tnia.identitaobcana.cz/>

4.3 Řidič

Na úvodní obrazovce této sekce je Uživateli k dispozici rychlý přehled.

Dlaždice [Řidičský průkaz](#)

V případě, že byl Uživateli vydán ŘP, pak pro nejnovější z nich je zobrazeno:

- Číslo ŘP
- Skupiny oprávnění
- Datum začátku a konce platnosti ŘP

Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko [Podání žádosti o vydání ŘP](#).

Dlaždice [Profesní způsobilost](#)

V případě, že Uživatel je držitelem profesní způsobilosti, pak je v této dlaždici zobrazen její typ, číslo dokladu a do kdy je doklad platný.

Dlaždice [Evidenční karta řidiče](#)

Výpis z evidenční karty řidiče obsahuje údaje o řidiči, řidičském oprávnění, záznamy o přestupcích apod.

Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko [Stáhnout výpis](#).

Dlaždice [Bodové hodnocení](#)

V případě, že byl Uživateli vydán ŘP, pak na této dlaždici vidí aktuální

- Stav bodů
- Datum poslední změny

Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko [Stáhnout výpis](#).

Dlaždice [Přestupky](#)

Tato dlaždice obsahuje záznamy o přestupcích a jejich bodové hodnocení.

Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko [Více informací](#), kterým dojde k otevření okna, ve kterém jsou zobrazeny detailní informace o přestupcích.

Dlaždice [Zákaz řízení vozidel](#)

V případě, že byl Uživateli uložen zákaz řízení vozidel, pak je zobrazeno datum zákazu a pro které skupiny je zákaz platný.

Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko [Více informací](#).

Dlaždice [Přehled podaných žádostí](#)

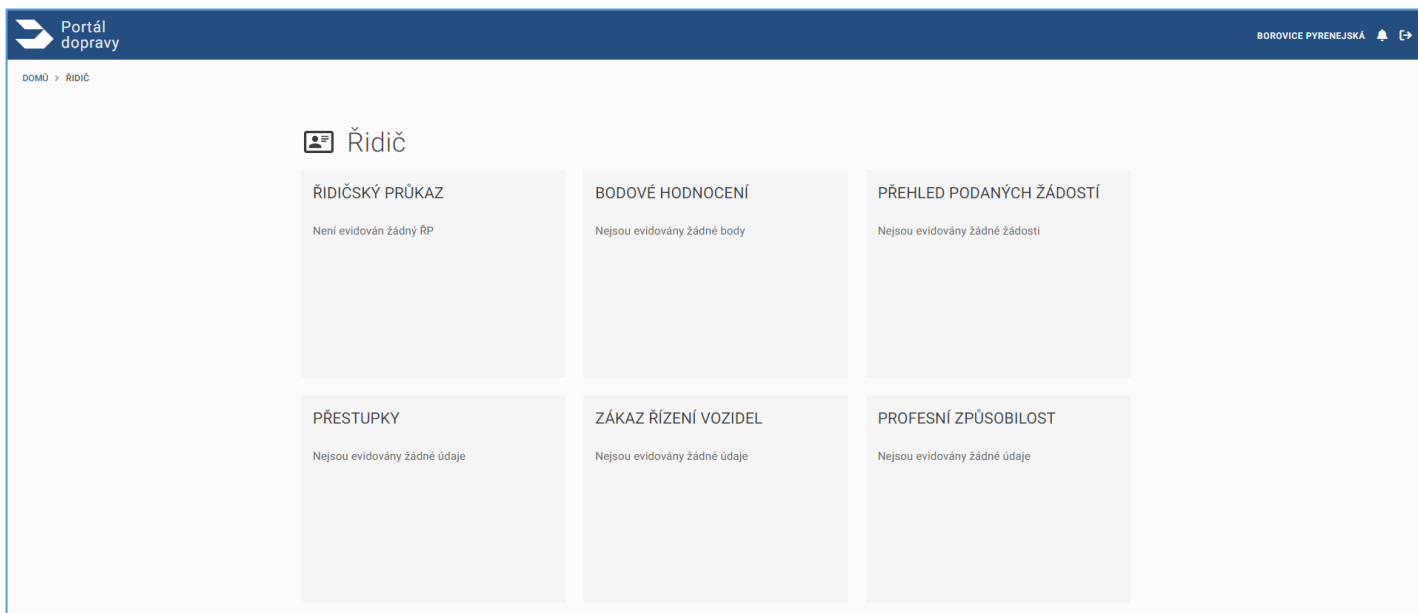
V případě, že byl Uživateli vydán ŘP, pak může podávat žádosti o vydání ŘP a jejich seznam včetně aktuálního stavu je pak zobrazen na této dlaždici.

Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko [Zobrazit všechny žádosti](#).

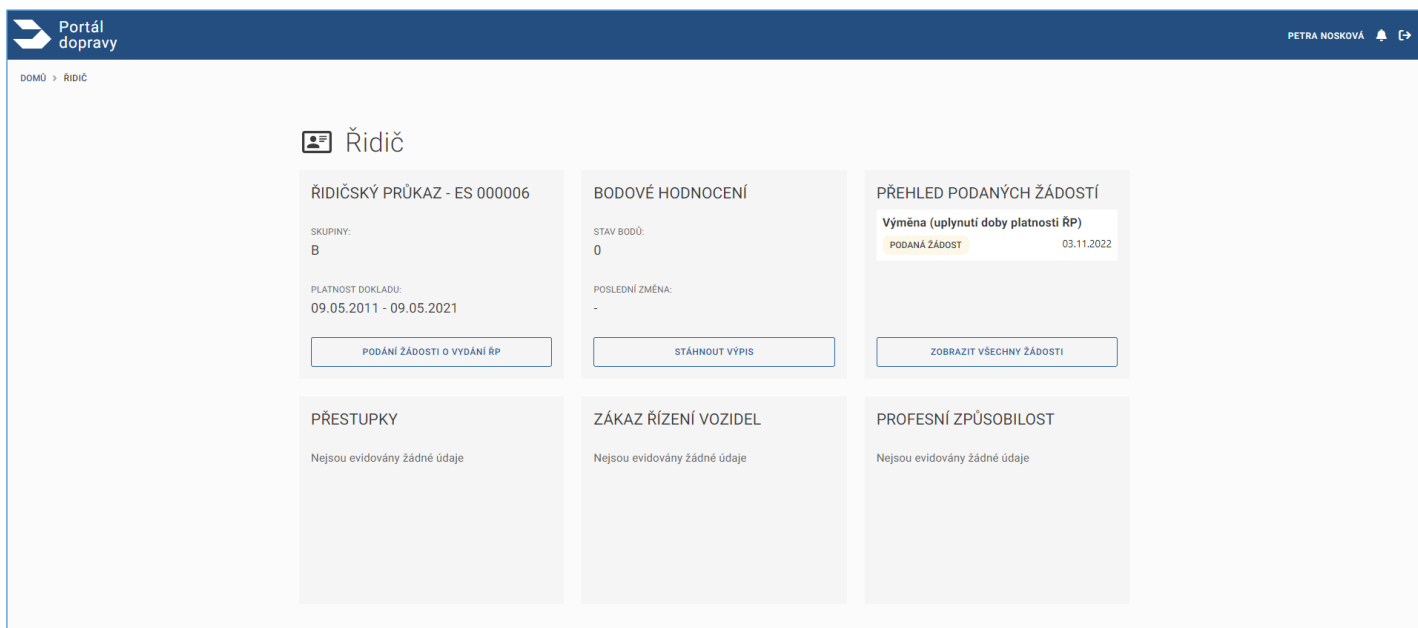
Dlaždice [Důvody pozbytí řidičských oprávnění](#)

V případě, že byl Uživateli pozbyl řidičská oprávnění, pak je zobrazeno datum pozbytí a pro které skupiny je pozbytí platné.

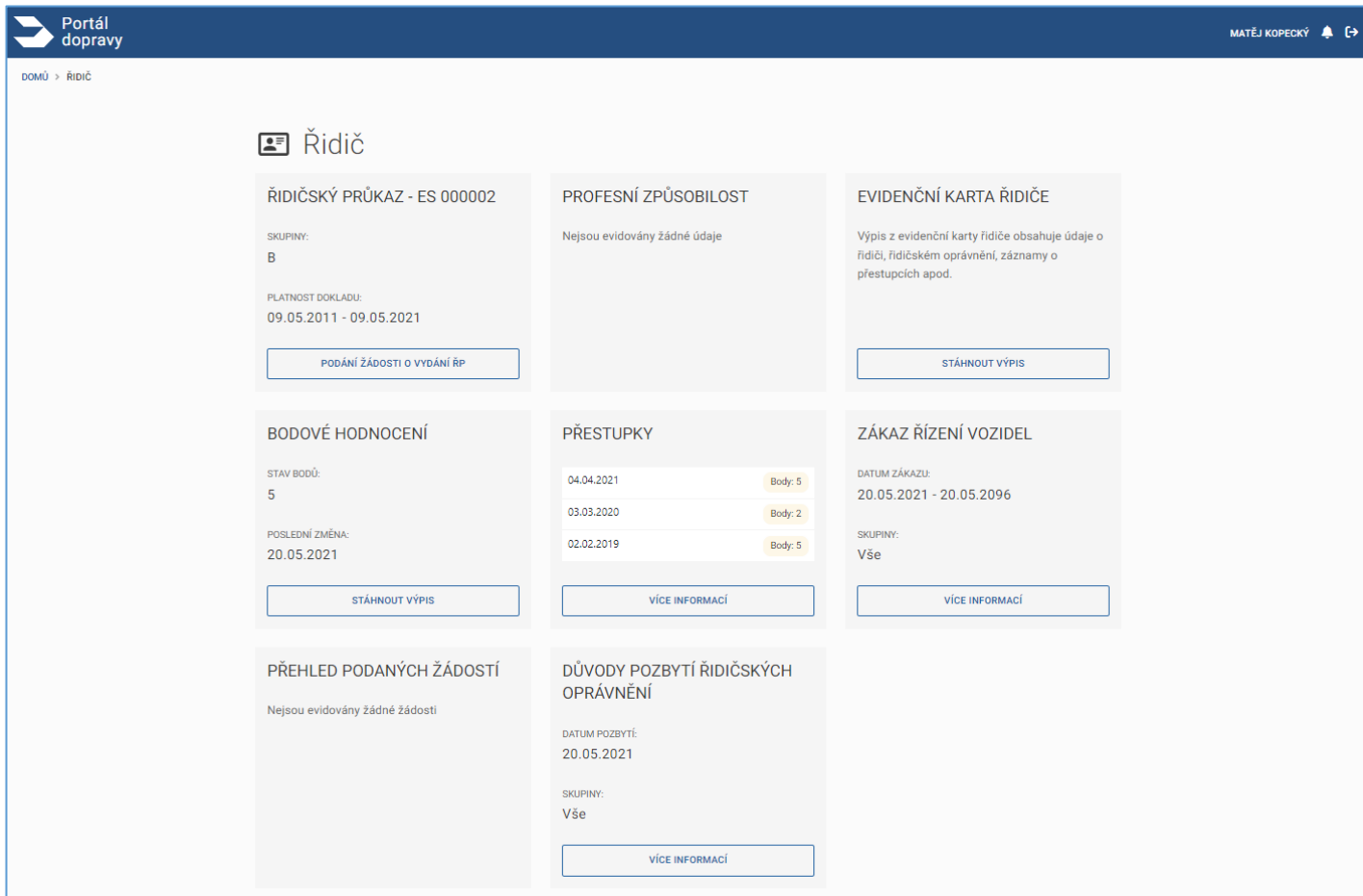
Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko [Více informací](#).



Obrázek 10 Sekce Řidič – nemá evidován žádný ŘP



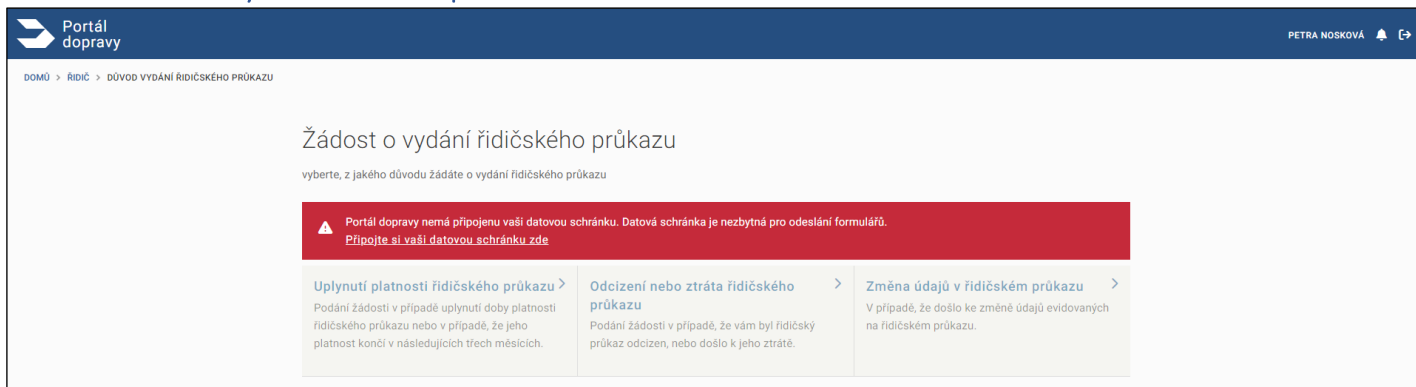
Obrázek 11 Řidič - hlavní obrazovka sekce – ŘP vydán, ale neplatný, podána žádost



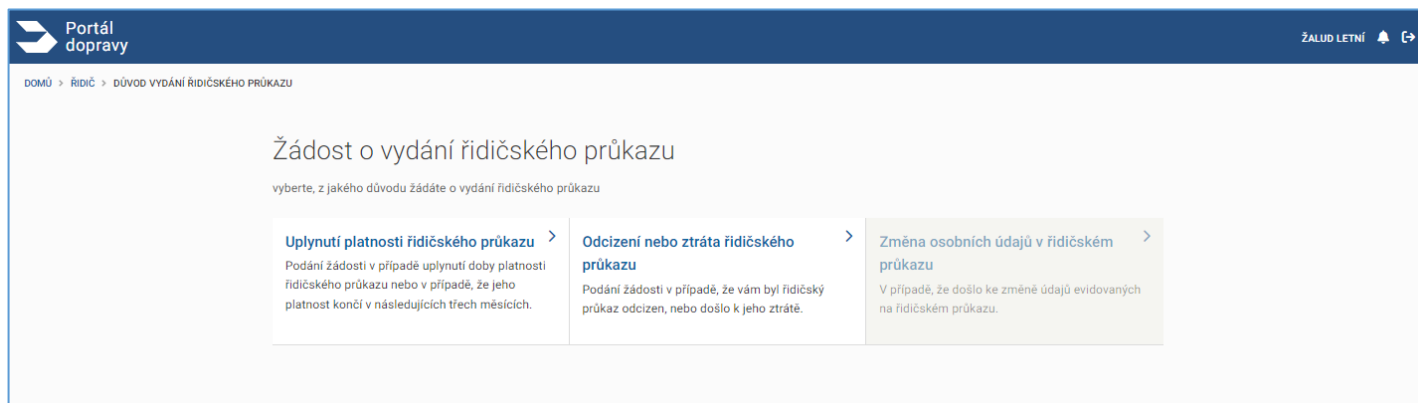
Obrázek 12 Sekce řidič - s přestupky, Zákazem řízení a Důvody pozbytí řidičských oprávnění

4.3.1 Řidičský průkaz

4.3.1.1 Žádost o vydání řidičského průkazu



V případě, že uživatel měl již dříve vydán řidičský průkaz, má dispozici tři druhy žádostí souvisejících s ŘP.



Obrázek 13 Výběr důvodu pro vydání řidičského průkazu

Tyto žádosti můžete využít pro podání žádosti o výměnu řidičského průkazu, pokud vám končí platnost starého řidičského průkazu a pokud nechcete měnit vaše osobní údaje. V případě, že bude potřeba uhradit správní poplatek, je jeho výše v žádosti uvedena a uživatel jej uhradí při vyzvednutí průkazu. Žádost není spojena se správním poplatkem ani s dokládáním dalších dokumentů ze strany žadatele. O nový ŘP lze zažádat, pokud nedošlo k pozbytí, odnětí či pozastavení vašeho řidičského oprávnění, nebyl vám zadržán řidičský průkaz ani nebyl udělen zákaz řízení motorových vozidel. Ve formuláři pouze vyplníte místo, kde odevzdáte starý řidičský průkaz a vyzvednete si nový. Doporučujeme také překontrolovat své údaje včetně fotografie a podpisu. Pokud nebude fotografie, podpis nebo jiný údaj odpovídat, nebude možné vám řidičský průkaz vydat. V takovém případě navštivte úřad jakékoliv obce s rozšířenou působností (nemusíte se řídit místem vašeho trvalého bydliště) a údaje společně s pracovníkem úřadu opravte.

4.3.1.2 Uplnutí platnosti ŘP

Tato možnost je aktivní pouze v případě, že vydaný ŘP je již neplatný nebo končí v následujících 3 měsících.



Tyto žádosti jsou podány plně elektronickou cestou, není třeba je stahovat, tisknout a osobně podávat na příslušném řadě.

4.3.1.3 Odcizení nebo ztráta ŘP

Uživatel ve spodní části žádosti potvrdí, zda došlo k odcizení nebo ke ztrátě ŘP.



Tyto žádosti jsou podány plně elektronickou cestou, není třeba je stahovat, tisknout a osobně podávat na příslušném řadě.

4.3.1.4 Změna údajů v ŘP

Funkčnost změny osobních údajů je vázána na data získaná z CRŘ a ISZR. Uživatel nemá možnost ručních úprav a jeho vstup se omezuje pouze na kontrolu údajů získaných z uvedených zdrojů. V případě, že v datech ISZR a CRŘ nejsou identifikovány změny nebude možné žádost dokončit a uživatel bude upozorněn o této skutečnosti informativní hláškou.



Tyto žádosti jsou podány plně elektronickou cestou, není třeba je stahovat, tisknout a osobně podávat na příslušném řadě.

Portál dopravy PETRA NOSKOVÁ

DOMŮ > ŘIDIČ > DŮVOD VYDÁNÍ ŘIDIČSKÉHO PRŮKAZU > ŽÁDOST O VYDÁNÍ ŘIDIČSKÉHO PRŮKAZU

Žádost o vydání řidičského průkazu - Uplynutí platnosti řidičského průkazu

1. Žádost zkontrolujte, doplňte chybějící údaje a podejte.
2. V případě, že některý z údajů není správně, nelze žádost podat elektronicky přes Portál dopravy a musíte žádost podat osobně na kterémkoli obecním úřadu obce s rozšířenou působností.
3. Vaši žádost podanou přes Portál dopravy na obecním úřadu obce s rozšířenou působností přezkoumají, a pokud bude vše v pořádku, bude schválena. Po schválení žádosti dostanete upozornění, abyste věděli, že je vše v pořádku.
4. Další upozornění dostanete v okamžiku, kdy bude Vaš řidičský průkaz připravený k vyzvednutí.

Tato žádost bude zaslána prostřednictvím datové schránky.

ŽÁDOST

Rychlost vyřízení
Standardní (do 20 kalendářních dní)

Správní poplatek
0 Kč

Na kterém úřadě vyzvednete?
Přestice

ÚDAJE O ŽADATELI

Jméno
PETRA

Příjmení
NOSKOVÁ

Rodné číslo
815926/1111

Obvyklé bydliště
Dolní Podluží 26, Dolní Podluží, okr. DÍ

KONTAKTNÍ ÚDAJE


Pokud chcete, aby vám úřad zaslal upozornění, dejte souhlas s uvedením kontaktů. Pokud se kontaktní údaje nezobrazují, nemáte je v portálu občana vyplněny. Můžete to změnit v [Nastavení Portálu občana](#).

SOUHLASÍM S UVEDENÍM E-MAILU
E-mail
petra.noskova@seznam.cz

SOUHLASÍM S UVEDENÍM TELEFONU
Telefon
+420737250117


FOTOGRAFIE

SOUHLASÍM, ŽE FOTOGRAFIE ODPOVÍDÁ MÉ AKTUÁLNÍ PODOBĚ



PODPIS

SOUHLASÍM S PODOBOU SVÉHO PODPISU



DOPLŇKOVÉ ÚDAJE


Žádost si můžete označit vlastním číslem jednacím a spisovou značkou.

Číslo jednací

Spisová značka

ZAVAZNĚ PODAT ŽÁDOST

Obrázek 14 Žádost o vydání ŘP - Uplynutí platnosti ŘP

 **Portál dopravy** PETRA NOSKOVÁ

DCMÚ > ŘIDIČ > DŮVOD VYDÁNÍ ŘIDIČSKÉHO PRŮKAZU > ŽÁDOST O VYDÁNÍ ŘIDIČSKÉHO PRŮKAZU

Žádost o vydání řidičského průkazu - Odcizení nebo ztráta řidičského průkazu

1. Žádost zkontrolujte, doplňte chybějící údaje a podejte.
2. V případě, že některý z údajů není správně, nelze žádost podat elektronicky přes Portál dopravy a musíte žádost podat osobně na kterémkoli obecním úřadu obce s rozšířenou působností.
3. Vaši žádost podanou přes Portál dopravy na obecním úřadu obce s rozšířenou působností přezkoumají, a pokud bude vše v pořádku, bude schválena. Po schválení žádosti dostanete upozornění, abyste věděli, že je vše v pořádku.
4. Další upozornění dostanete v okamžiku, kdy bude Váš řidičský průkaz připravený k vyzvednutí.

Tato žádost bude zaslána prostřednictvím datové schránky.

ŽÁDOST

Rychlost vyřízení
Standardní (do 20 kalendářních dní)

Správné poplatek
200 Kč

Na kterém úřadě vyzvednete?
Veselí nad Moravou

ÚDAJE O ŽADATELI

Jméno
PETRA

Příjmení
NOSKOVÁ

Rodné číslo
815926/1111

Obvyklé bydliště
Dolní Podluží 26, Dolní Podluží, okr. Dř

KONTAKTNÍ ÚDAJE


Pokud chcete, aby vám úřad zaslal upozornění, dejte souhlas s uvedením kontaktů. Pokud se kontaktní údaje nezobrazují, nemáte je v portálu občana vyplněny. Můžete to změnit v [Nastavení Portálu občana](#).

SOUHLASÍM S UVEDENÍM E-MAILU

SOUHLASÍM S UVEDENÍM TELEFONU


FOTOGRAFIE

SOUHLASÍM, ŽE FOTOGRAFIE ODPOVÍDÁ MÉ AKTUÁLNÍ PODOBĚ



PODPIS

SOUHLASÍM S PODOBOU SVÉHO PODPISU



DOPLŇKOVÉ ÚDAJE

Žádost si můžete označit vlastním číslem jednací a spisovou značkou.

PROHLÁŠENÍ

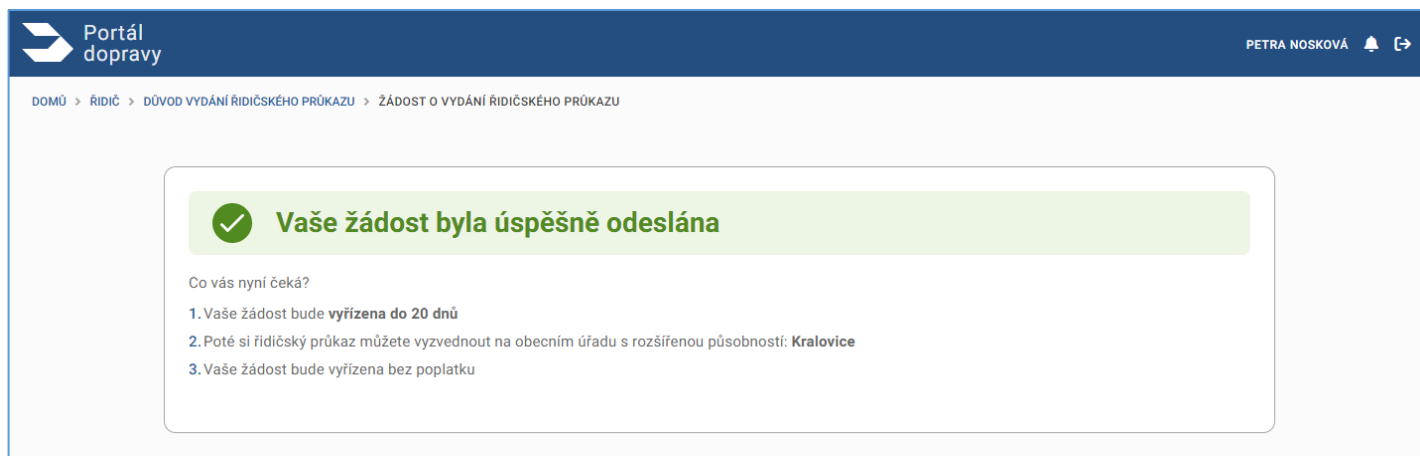
PROHLÁŠUJI, ŽE MŮJ ŘP BYL ODCIZEN

PROHLÁŠUJI, ŽE MŮJ ŘP BYL ZTRACEN

ZÁVAZNĚ PODAT ŽÁDOST

Obrázek 15 Žádost o vydání ŘP - Odcizení nebo ztráta ŘP

Posledním krokem procesu podání je rekapitulace a potvrzení o úspěšném podání žádosti.



Portál dopravy

PETRA NOSKOVÁ

DOMŮ > ŘIDIČ > DŮVOD VYDÁNÍ ŘIDIČSKÉHO PRŮKAZU > ŽÁDOST O VYDÁNÍ ŘIDIČSKÉHO PRŮKAZU

✓ Vaše žádost byla úspěšně odeslána

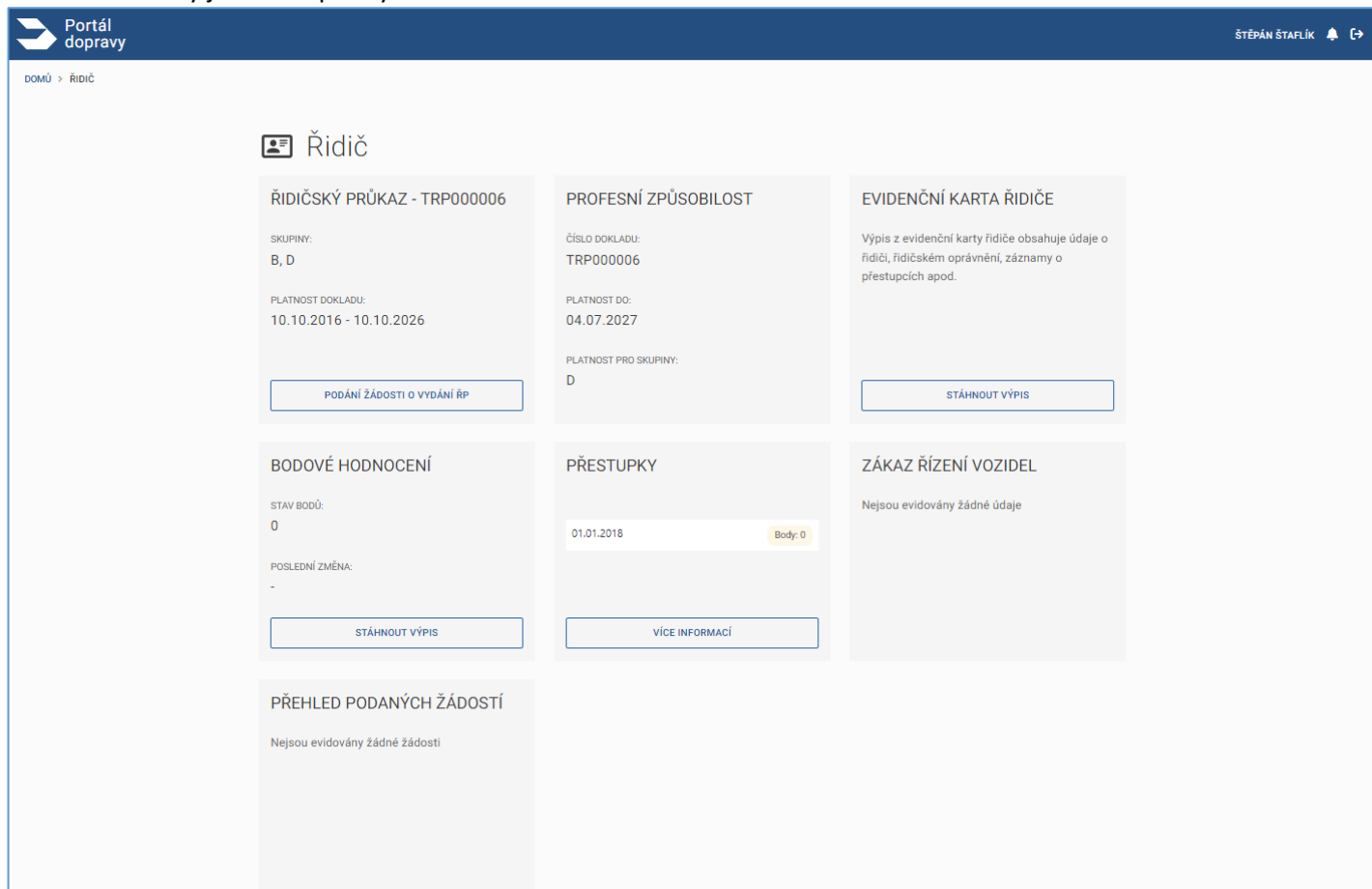
Co vás nyní čeká?

1. Vaše žádost bude vyřízena do 20 dnů
2. Poté si řidičský průkaz můžete vyzvednout na obecním úřadu s rozšířenou působností: **Kralovice**
3. Vaše žádost bude vyřízena bez poplatku

Obrázek 16 Potvrzení úspěšného odeslání žádosti

4.3.2 Profesní způsobilost

V případě, že Uživatel je držitelem oprávnění o profesní způsobilosti, pak je v této dlaždici zobrazen její typ, číslo dokladu a do kdy je doklad platný.



Portál dopravy

ŠTĚPÁN ŠTAFLÍK

DOMŮ > ŘIDIČ

Řidič

ŘIDIČSKÝ PRŮKAZ - TRP000006

SKUPINY:
B, D

PLATNOST DOKLADU:
10.10.2016 - 10.10.2026

PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYDÁNÍ ŘP

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

ČÍSLO DOKLADU:
TRP000006

PLATNOST DO:
04.07.2027

PLATNOST PRO SKUPINY:
D

STÁHNOUT VÝPIS

EVIDENČNÍ KARTA ŘIDIČE

Výpis z evidenční karty řidiče obsahuje údaje o řidiči, řidičském oprávnění, záznamy o přestupcích apod.

STÁHNOUT VÝPIS

BODOVÉ HODNOCENÍ

STAV BODŮ:
0

POSLEDNÍ ZMĚNA:
-

STÁHNOUT VÝPIS

PŘESTUPKY

01.01.2018 Body: 0

VÍCE INFORMACÍ

ZÁKAZ ŘÍZENÍ VOZIDEL

Nejsou evidovány žádné údaje

PŘEHLED PODANÝCH ŽÁDOSTÍ

Nejsou evidovány žádné žádosti

Obrázek 17 Sekce Řidič - profesní způsobilost

4.3.3 Evidenční karta řidiče

Výpis z evidenční karty řidiče obsahuje údaje o řidiči, řidičském oprávnění, záznamy o přestupcích apod. Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko [Stáhnout výpis](#).

Výpis z evidenční karty řidiče

Příjmení: KOPECKÝ
Jméno: MATĚJ
Datum narození: 26.08.1967
Adresa: Arnoltice č. ev. 8, 40714 Arnoltice, okr. Děčín

Na základě Vaší žádosti zasláme výpis z evidenční karty výše jmenované osoby.
Jmenovaná osoba není držitelem platného řidičského průkazu.

Jmenovaná osoba je držitelem řidičského oprávnění pro následující skupiny vozidel:

Skupina	Datum udělení	Datum ukončení	Důvod ukončení	Harmonizované kódy
B	09.05.2011	20.05.2021	Blokace ŘO-Pozbytí ŘO (ZŘMV – zákaz činnosti)	

Jmenovaná osoba má zaevidovány následující ZŘMV:

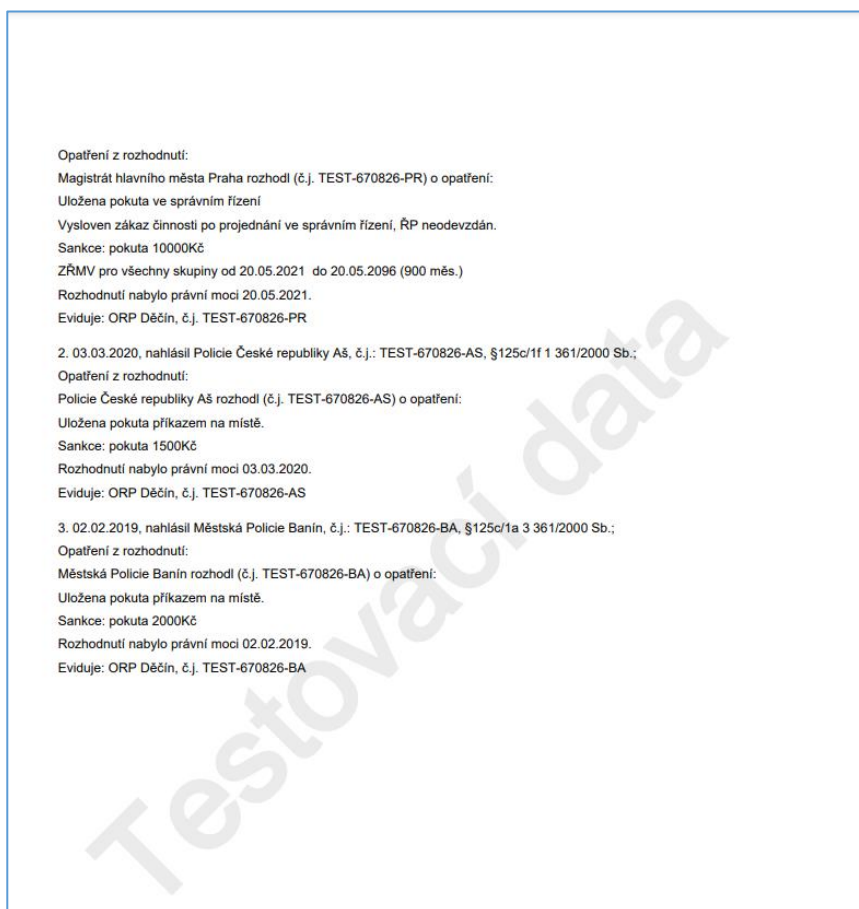
Skupina	Datum od	Datum do	Způsob doručení rozhodnutí
Vše	20.05.2021	20.05.2096	Do vlastních rukou

Jmenovaná osoba má zaevidovány následující blokace ŘO:

Skupina	Datum od	Datum do	Důvod blokace	Další informace
Vše	20.05.2021	-	Pozbytí ŘO (ZŘMV – zákaz činnosti)	

Jmenovaná osoba má vysloven ZŘMV (zákaz řízení motorových vozidel) od 20.05.2021 do 20.05.2096.
Aktuální stav bodového hodnocení osoby je 5 bodů.
Osoba má 3 záznamy v přestupcích
Výpis uzavřen ke dni 09.06.2023.

Obrázek 18 Výpis z evidenční karty řidiče - strana 1



Obrázek 19 Výpis z evidenční karty řidiče - strana 2

4.3.4 Bodové hodnocení

Dlaždice ukazuje aktuální stav bodového hodnocení řidiče a tlačítkem na této dlaždici si uživatel může stáhnout výpis ve formátu pdf.

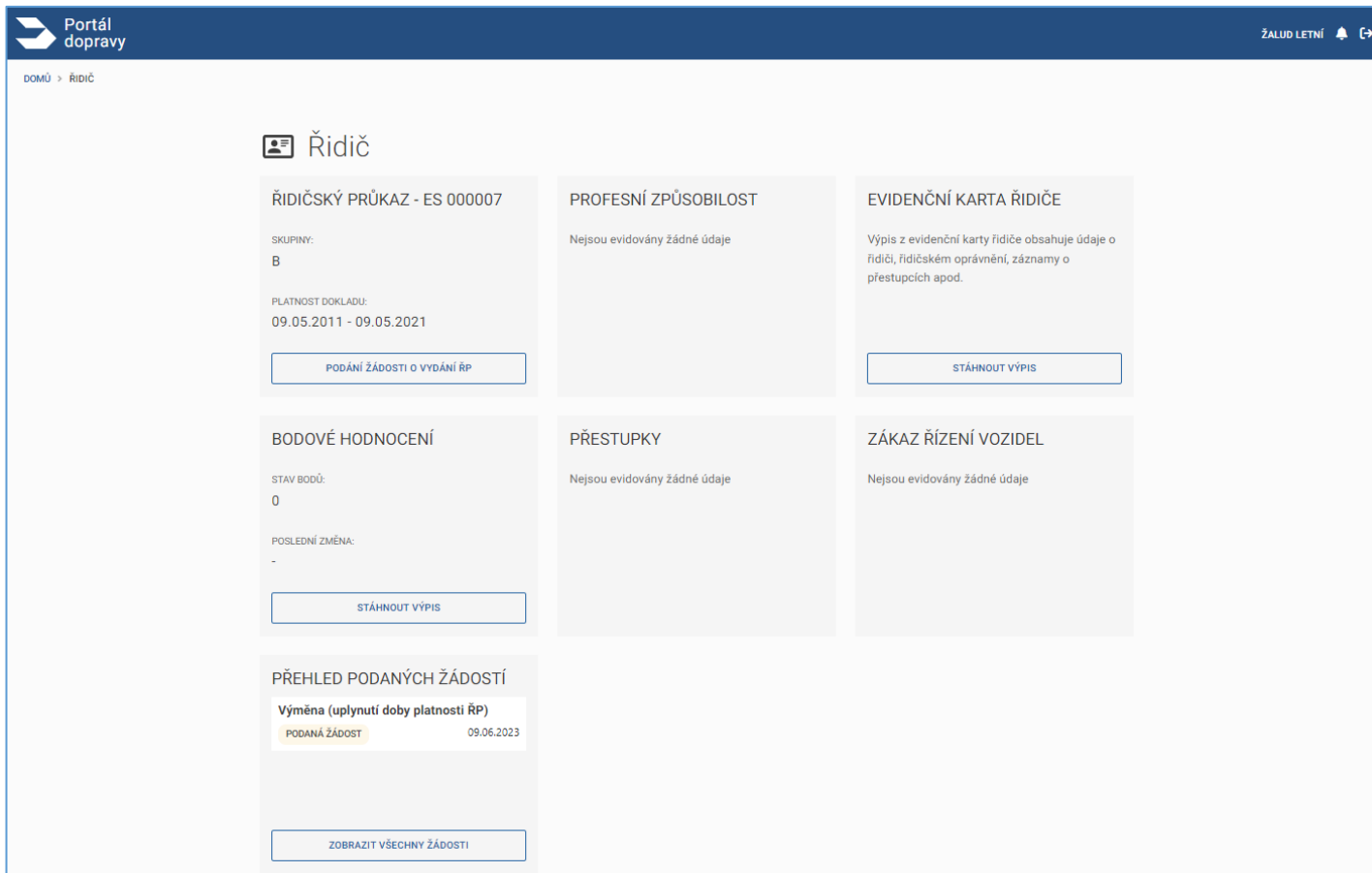


Obrázek 20 Výpis z bodového hodnocení řidiče

4.3.5 Přehled podaných žádostí

V případě, že byl Uživateli vydán ŘP, pak může podávat žádosti o vydání ŘP a jejich seznam včetně aktuálního stavu je pak zobrazen na této dlaždici.

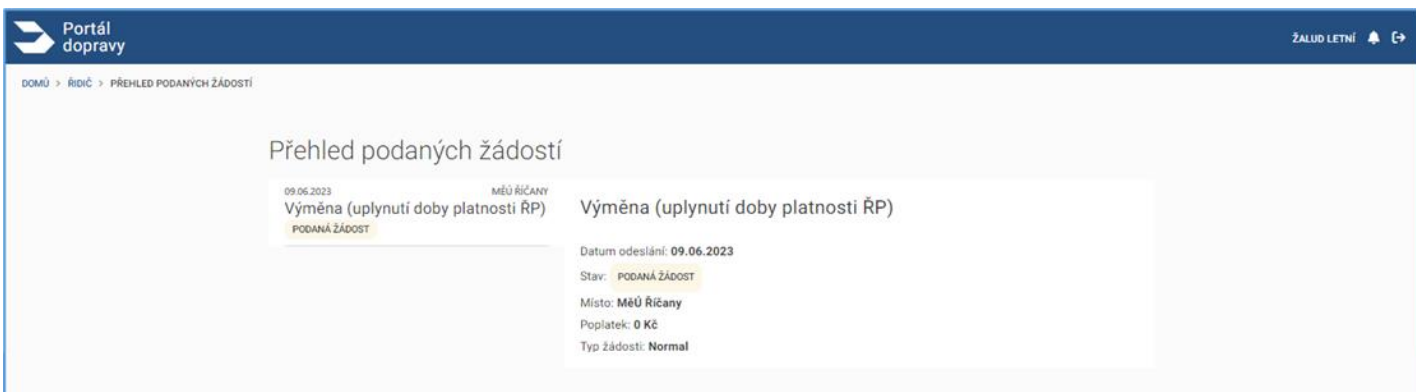
Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko [Zobrazit všechny žádosti](#).



The screenshot shows the 'Řidič' (Driver) section of the transport portal. It features a grid of information cards:

- ŘIDIČSKÝ PRŮKAZ - ES 000007**: Includes group 'B' and validity '09.05.2011 - 09.05.2021'. Button: 'PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYDÁNÍ ŘP'.
- PROFESNÍ ZPŮSOBILOST**: 'Nejsou evidovány žádné údaje'.
- EVIDENČNÍ KARTA ŘIDIČE**: 'Výpis z evidenční karty řidiče obsahuje údaje o řidiči, řidičském oprávnění, záznamy o přestupcích apod.'. Button: 'STÁHNOUT VÝPIS'.
- BODOVÉ HODNOCENÍ**: 'STAV BODŮ: 0', 'POSLEDNÍ ZMĚNA: -'. Button: 'STÁHNOUT VÝPIS'.
- PŘESTUPKY**: 'Nejsou evidovány žádné údaje'.
- ZÁKAZ ŘÍZENÍ VOZIDEL**: 'Nejsou evidovány žádné údaje'.
- PŘEHLED PODANÝCH ŽÁDOSTÍ**: Shows a request for 'Výměna (uplynutí doby platnosti ŘP)' on '09.06.2023'. Button: 'ZOBRAZIT VŠECHNY ŽÁDOSTI'.

Obrázek 21 Sekce Řidič - Přehled podaných žádostí



The screenshot shows the 'Přehled podaných žádostí' (Overview of submitted requests) section. It displays details for a request:

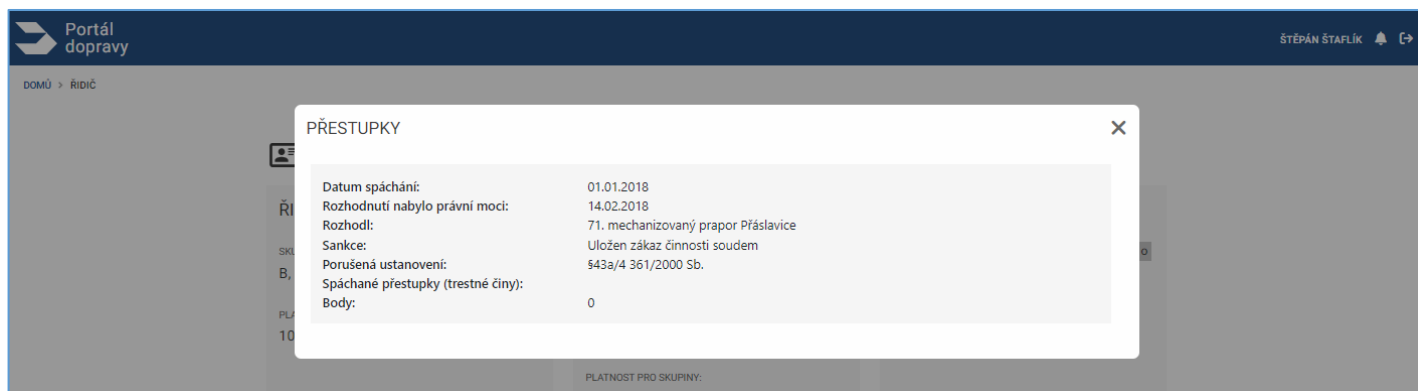
- 09.06.2023** (date) | **MĚŮ ŘIČANY** (location)
- Výměna (uplynutí doby platnosti ŘP)** (request type)
- PODANÁ ŽÁDOST** (status)
- Datum odeslání: 09.06.2023** (send date)
- Stav: PODANÁ ŽÁDOST** (status)
- Místo: Měů Řičany** (location)
- Poplatek: 0 Kč** (fee)
- Typ žádosti: Normal** (request type)

Obrázek 22 Sekce Řidič - Přehled podaných žádostí – Zobrazení detailů

4.3.6 Přestupky

Tato dlaždice obsahuje záznamy o přestupcích a jejich bodové hodnocení.

Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko *Více informací*, kterým dojde k otevření okna, ve kterém jsou zobrazeny detailní informace o přestupcích.

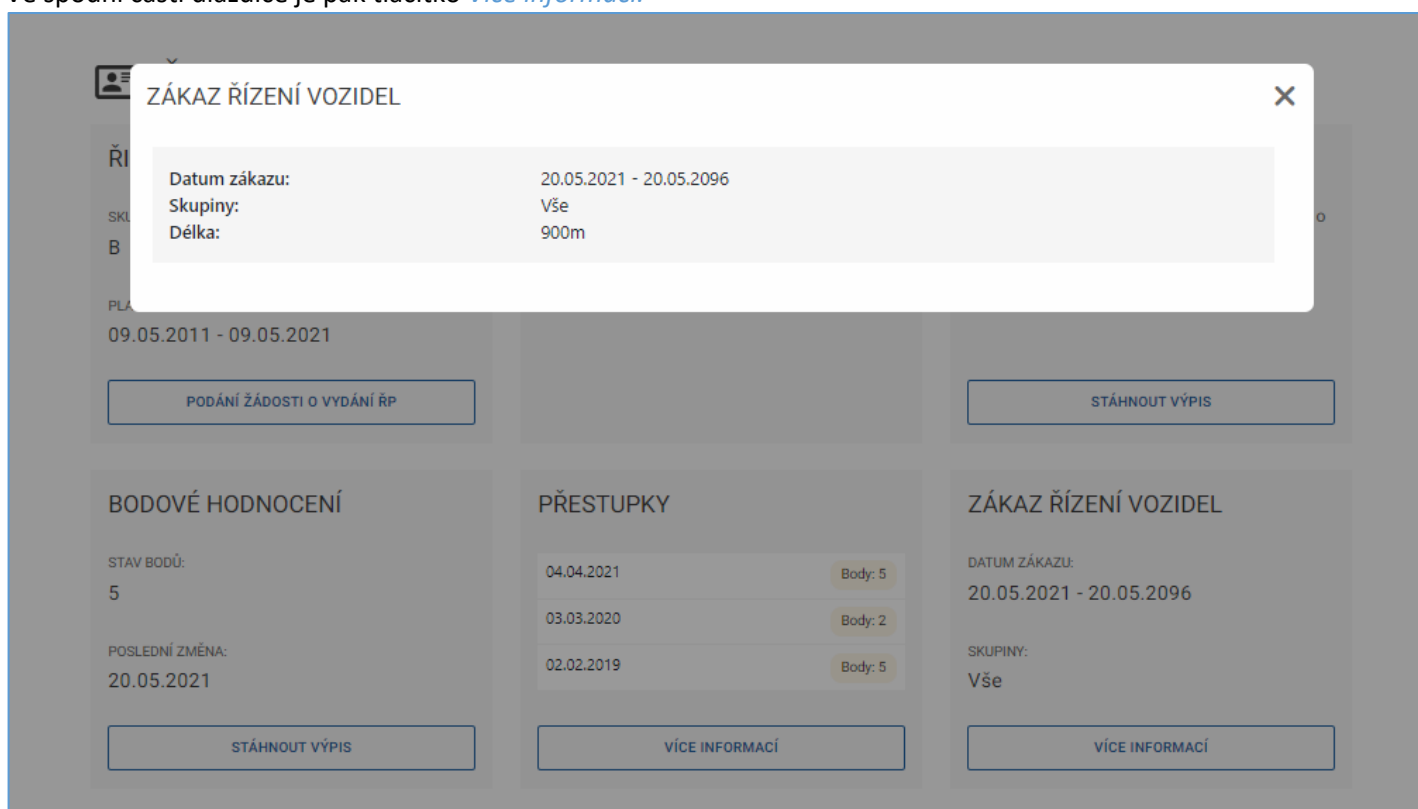


Obrázek 23 Přestupky - více informací

4.3.7 Zákaz řízení vozidel

V případě, že byl Uživateli uložen zákaz řízení vozidel, pak je zobrazeno datum zákazu a pro které skupiny je zákaz platný.

Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko *Více informací*.

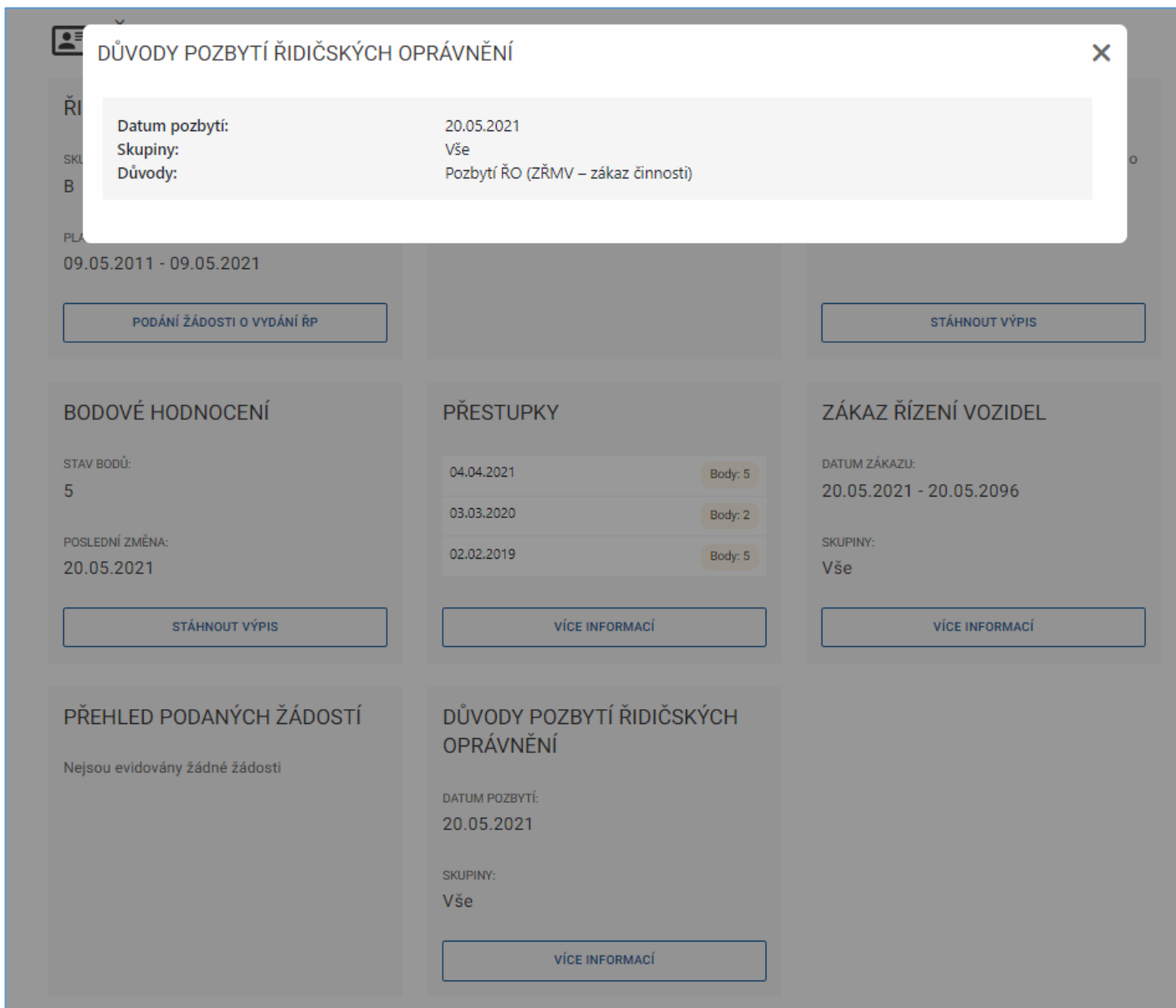


Obrázek 24 Sekce Řidič - Zákaz řízení vozidel

4.3.8 Důvody pozbytí řidičských oprávnění

V případě, že byl Uživateli pozbyl řidičská oprávnění, pak je zobrazeno datum pozbytí a pro které skupiny je pozbytí platné.

Ve spodní části dlaždice je pak tlačítko [Více informací](#).



The screenshot shows a web application interface for driver's license management. A modal window titled "DŮVODY POZBYTÍ ŘIDIČSKÝCH OPRÁVNĚNÍ" is open, displaying the following information:

Datum pozbytí:	20.05.2021
Skupiny:	Vše
Důvody:	Pozbytí ŘO (ZŘMV – zákaz činnosti)

The background interface is dimmed and shows several sections:


- PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYDÁNÍ ŘP** (Application for issuance of driving license)
- BODOVÉ HODNOCENÍ** (Points assessment): STAV BODŮ: 5, POSLEDNÍ ZMĚNA: 20.05.2021
- PŘESTUPKY** (Offenses):

04.04.2021	Body: 5
03.03.2020	Body: 2
02.02.2019	Body: 5
- ZÁKAZ ŘÍZENÍ VOZIDEL** (Vehicle driving ban): DATUM ZÁKAZU: 20.05.2021 - 20.05.2096, SKUPINY: Vše
- PŘEHLED PODANÝCH ŽÁDOSTÍ** (Overview of submitted applications): Nejsou evidovány žádné žádosti
- DŮVODY POZBYTÍ ŘIDIČSKÝCH OPRÁVNĚNÍ** (Reasons for loss of driving rights): DATUM POZBYTÍ: 20.05.2021, SKUPINY: Vše

Obrázek 25 Sekce Řidič - Pozbytí řidičských oprávnění

4.3.9 Notifikace o změně bodového hodnocení řidiče

Portál dopravy umožňuje zasílání notifikací o změně bodového hodnocení řidiče. Na stránce řidiče je umístěna dlaždice, která zobrazuje aktuální nastavení notifikací.

 **Portál dopravy** 🔔 👤 🏠 PETR NOVÁK

[DOMŮ](#) > [ŘIDIČ](#) > [VYHLEDÁVÁNÍ](#) > [DETAIL ČLÁNKU ČI STRÁNKY](#)

👤 Řidič

ŘIDIČSKÝ PRŮKAZ - EO 749502

SKUPINY:
AM, A1, B1 B

PLATNOST DOKLADU:
4. 11. 2011 - 4. 11. 2021

[PODÁNÍ ŽÁDOSTI O VYDÁNÍ ŘP](#)

PROFESNÍ ZPŮSOBILOST

Nejsou evidovány žádné údaje

EVIDENČNÍ KARTA ŘIDIČE

Výpis z evidenční karty řidiče obsahuje údaje o řidiči, řidičském oprávnění, záznamy o přestupcích apod.

BODOVÉ HODNOCENÍ

STAV BODŮ:
0

POSLEDNÍ ZMĚNA:
30. 7. 2021

[STÁHNOUT VÝPIS](#)

NOTIFIKACE O ZMĚNĚ BODOVÉHO HODNOCENÍ

Portálové notifikace	ZAPNUTO
Emailové notifikace	VYPNUTO
SMS notifikace	ZAPNUTO

[ZMĚNIT NASTAVENÍ NOTIFIKACÍ](#)

PŘESTUPKY

Nejsou evidovány žádné údaje

PŘEHLED PODANÝCH ŽÁDOSTÍ

Elektronické podání žádosti o ŘP	
VYŘIZUJE SE	12. 12. 2022
Elektronické podání žádosti o ŘP	
VYŘIZUJE SE	12. 12. 2022

[ZOBRAZIT VŠECHNY ŽÁDOSTI](#)

DŮVODY POZBYTÍ ŘIDIČSKÝCH OPRÁVNĚNÍ

DATUM POZBYTÍ:
20. 5. 2022

SKUPINY
30. 7. 2021

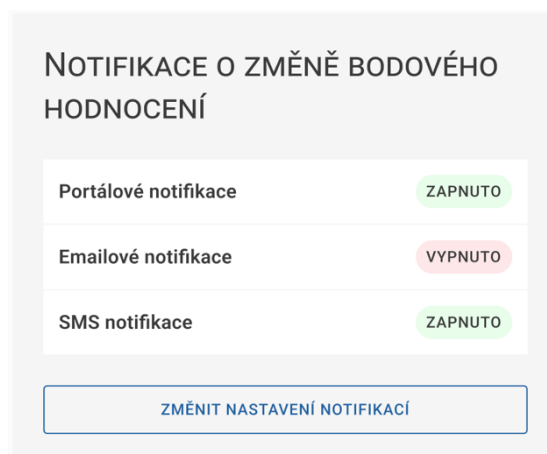
DŮVOD
Pozbytí ŘO (ZŘMV – zákaz činnosti)

ZÁKAZ ŘÍZENÍ VOZIDEL

DATUM ZÁKAZU:
20. 5. 2022 – 20. 5. 2025

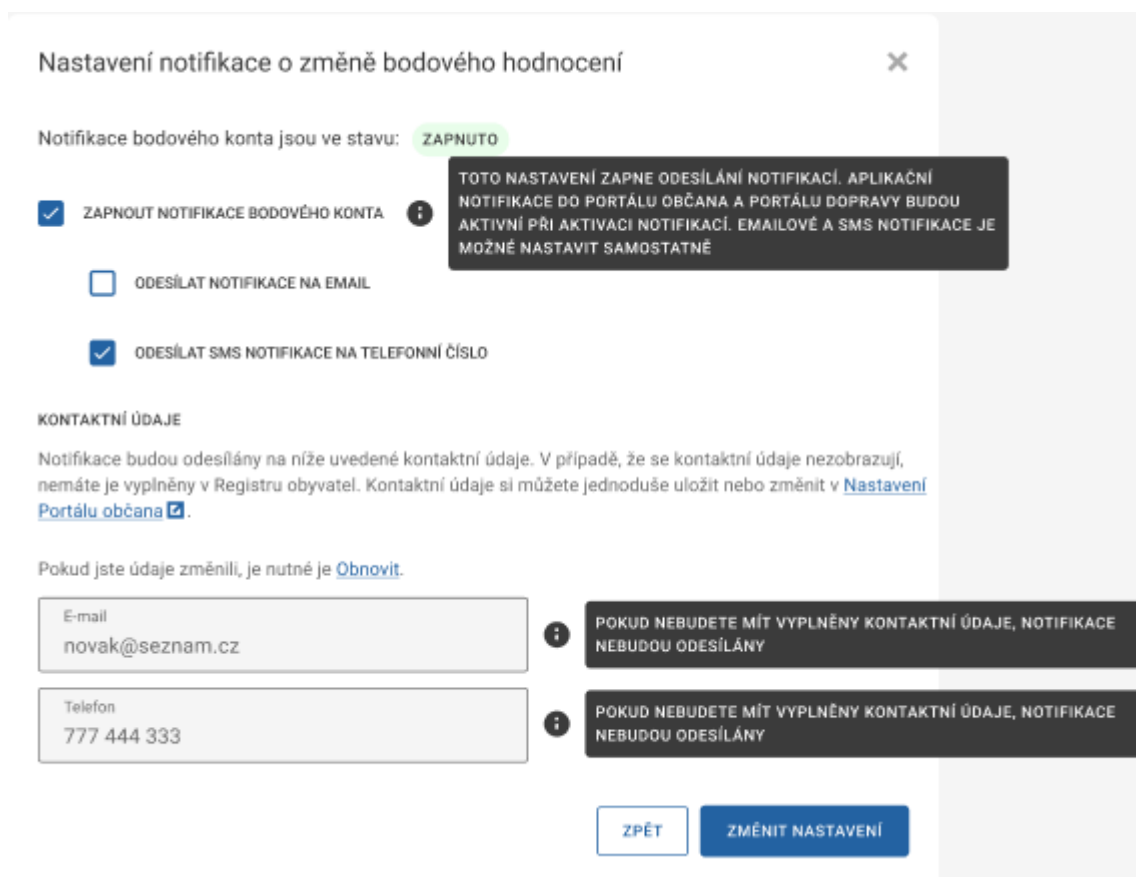
SKUPINY:
Vše

Obrázek 26 Sekce Řidič – hlavní stránka



Obrázek 27 Sekce Řidič – dlaždice nastavení notifikací o změně bodového hodnocení

Změnu nastavení je možné provést po kliknutí na tlačítko Změnit nastavení notifikací umístěného ve spodní části dlaždice. To vyvolá obrazovku nastavení.



Obrázek 28 Sekce Řidič – dlaždice nastavení notifikací o změně bodového hodnocení

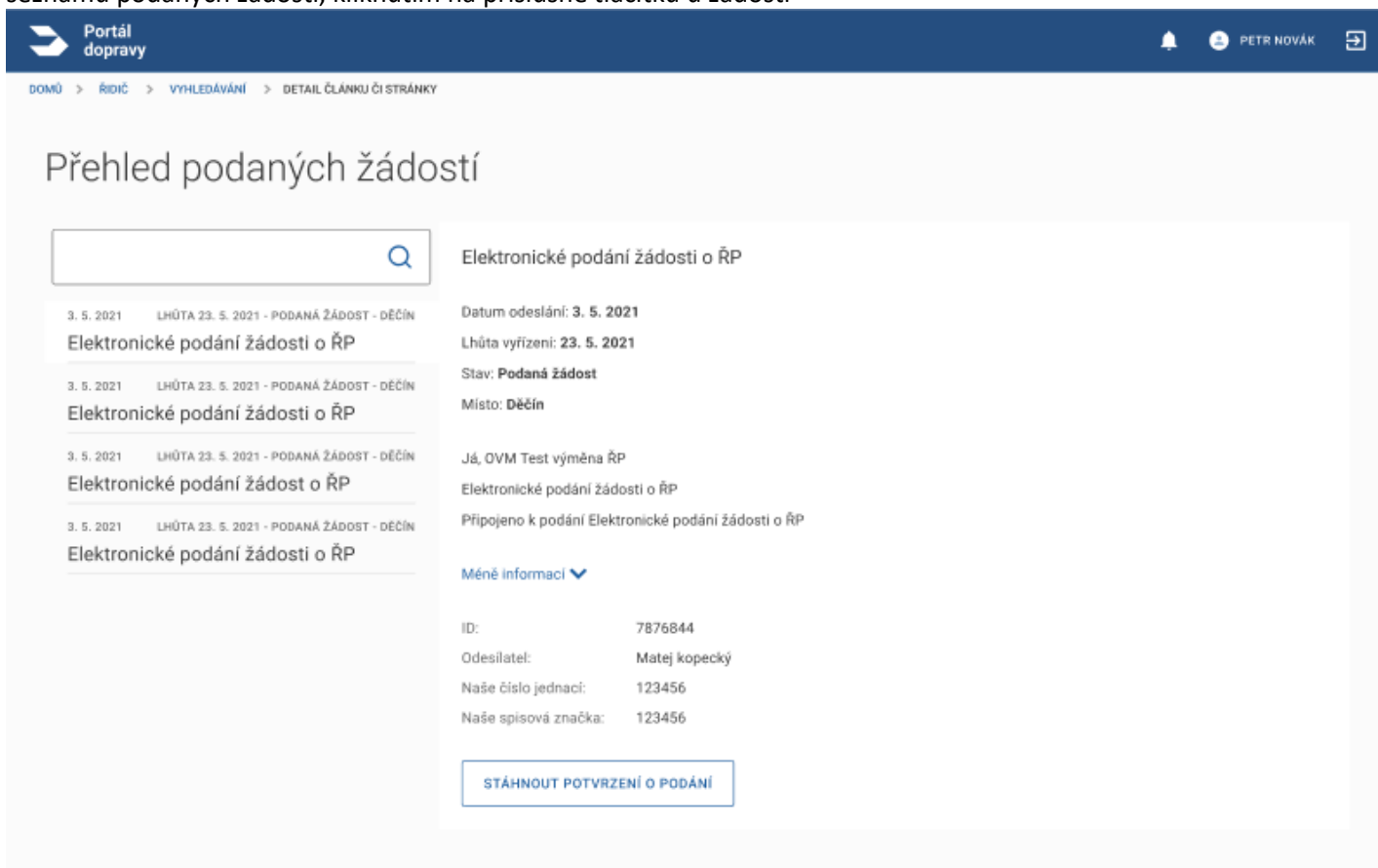
Na obrazovce nastavení je možné zapnout nebo vypnout zasílání notifikací o změně bodového hodnocení pomocí přepínače Zapnout notifikace bodového konta. Zapnutím notifikací budou aktivovány aplikační notifikace. Při změně bodového hodnocení tak bude zobrazena notifikace v Portálu dopravy a také v Portálu občana.

Při zapnutých notifikacích je možné volitelně nastavit odesílání notifikace na email a mobilní telefon formou SMS zprávy. To lze udělat pomocí dvou přepínačů umístěných pod hlavním přepínačem umístění.

Systém odešle notifikace na adresu a telefonní číslo, které jsou uvedeny v Portálu občana.

4.3.10 Osvědčení o podání žádosti

Pro každou z podaných žádostí je možné stáhnout osvědčení ve formátu PDF. Toto osvědčení je možné získat ze seznamu podaných žádostí, kliknutím na příslušné tlačítko u žádosti

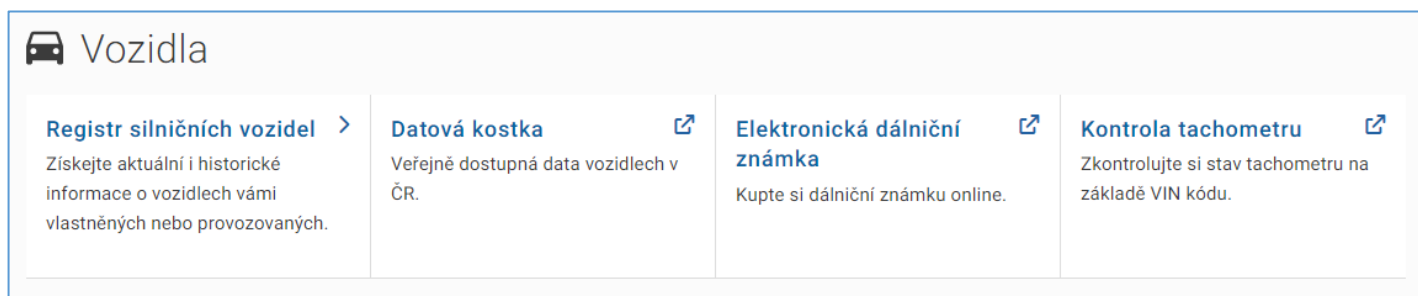


The screenshot shows the 'Portál dopravy' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the name 'Portál dopravy'. Below it, a breadcrumb trail reads 'DOMŮ > ŘIDIČ > VYHLEDÁVÁNÍ > DETAIL ČLÁNKU ČI STRÁNKY'. The main heading is 'Přehled podaných žádostí'. Below this, there is a search bar and a list of requests. Each request entry includes a date (3. 5. 2021), a location (LHŮTA 23. 5. 2021 - PODANÁ ŽÁDOST - DĚČÍN), and the title 'Elektronické podání žádosti o ŘP'. To the right of the list, the details for the selected request are shown: 'Elektronické podání žádosti o ŘP', 'Datum odeslání: 3. 5. 2021', 'Lhůta vyřízení: 23. 5. 2021', 'Stav: Podaná žádost', and 'Místo: Děčín'. Below these details, there is a section for 'Méně informací' which lists: 'ID: 7875644', 'Odesílatel: Matej kopecký', 'Naše číslo jednací: 123456', and 'Naše spisová značka: 123456'. At the bottom of this section is a button labeled 'STÁHNOUT POTVRZENÍ O PODÁNÍ'.

Obrázek 29 Sekce Řidič – přehled podaných žádostí

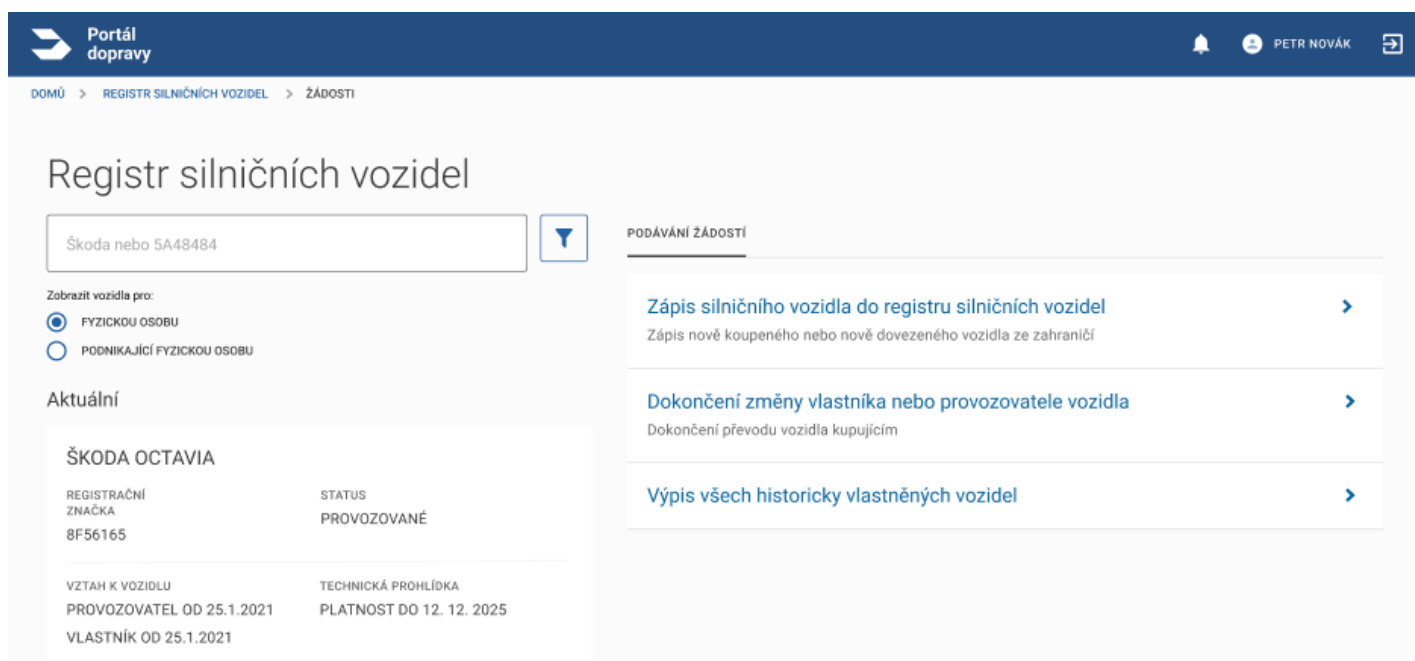
4.4 Vozidla

Sekce [Vozidla](#) nabízí své služby prostřednictvím dlaždic s jednoduchým popisem služby. Kliknutím na dlaždici systém uživatele odkáže na sekci vybrané služby nebo otevře nové okno prohlížeče a v něm uživatele přesměruje do definované externí aplikace.



Obrázek 30 Sekce Vozidla

4.4.1 Registr silničních vozidel



Obrázek 31 registr silničních vozidel

Sekce Registr silničních vozidel obsahuje výpis všech vozidel, u kterých je (nebo v minulosti byl) přihlášený uživatel evidován jako vlastník nebo provozovatel.

Při příchodu na tuto stránku jsou ve výchozím stavu zobrazeny:

- seznam aktuálně *vlastněných* nebo *provozovaných* vozidel
- seznam v minulosti vlastněných nebo provozovaných vozidel.

Seznamy obsahují na výpise tato data:

- *tovární značka* (např. ŠKODA) a obchodní označení (např. OCTAVIA)
- aktuální *registrační značka*
- *status* vozidla (provozované, vyřazené, zánik, vývoz)
- *vztah* přihlášeného uživatele k vozidlu (vlastník, provozovatel)
- *platnost* technické prohlídky vozidla

Ve výchozím stavu žádné z vozidel není označeno a v pravé polovině obrazovky je uživateli k dispozici podat Žádost o registraci vozidla, které ještě nebylo v ČR registrováno – viz. Žádost o zápis silničního vozidla do registru silničních vozidel.

Uživatel má možnost hledat/filtrovat pomocí vstupního textového pole na základě klíčových slov podle registrační (SPZ) nebo tovární značky (např. Opel).



Po kliknutí na ikonu filtru je možné vyhledávat také podle statusu vozidla, vztahu k vozidlu a dat do – do.

Platnost technické prohlídky vozidla je zobrazena na kartě vozidla v seznamu vozidel. Měsíc před vypršením platnosti technické prohlídky je datum platnosti vyvedeno oranžovým písmem. Po vypršení platnosti je datum konce platnosti technické prohlídky vedeno červeným písmem.

4.4.1.1 Detail vozidla

Kliknutím na jedno z vozidel v seznamu se toto vozidlo graficky odliší od ostatních šedým podbarvením a v pravé polovině obrazovky se zobrazí detailní informace k němu získané z registru vozidel.

The screenshot shows the 'Registr silničních vozidel' (Registration of road vehicles) page. At the top, there is a search bar containing 'Škoda nebo 5A48484'. Below it, there are radio buttons for 'FYZICKOU OSOBU' (selected) and 'PODNIKAJÍCÍ FYZICKOU OSOBU'. The 'Aktuální' (Current) section displays details for a ŠKODA OCTAVIA with registration number 8F56165, status 'PROVOZOVANÉ', and a technical inspection due on 12.12.2025. The 'Historie' (History) section shows two previous records for the same vehicle, with the second one also showing a technical inspection due on 12.12.2025. On the right, there are tabs for 'PODROBNÉ INFORMACE', 'DOKLADY A STAV', 'PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ', and 'SEZNAM PROHLÍDEK STK'. Below these tabs, there is a list of expandable sections: 'Vozidlo', 'Motor', 'Karoserie a rozměry', 'Hmotnosti [kg]', 'Spojovací zařízení, nápravy, kola', 'Hluk', 'Další údaje', and 'Další záznamy'. The 'Další záznamy' section contains a list of 7 items, including 'Dovoz ze SRN', 'Datum první registrace v SRN 01.01.2000', and 'Vozidlo plní požadavky zákona čis. 56/2001 Sb.'. At the bottom of the right panel, there are buttons for 'ZPĚT' and 'STÁHNOUT VÝPIS TECHNICKÝCH ÚDAJŮ VOZIDLA'.

Obrázek 32 Detail vozidla

4.4.1.1.1 Podrobné informace

Jedná se o údaje vedené v technickém průkazu , které jsou pro lepší přehlednost sloučené do skupin.

VIN	TMB000EGSBTEST002
Obchodní označení	KAROQ
Výrobce vozidla	ŠKODA AUTO A.S., MLADÁ BOLESLAV, ČR
Motor	^
Karoserie a rozměry	^
Hmotnosti [kg]	^
Spojovací zařízení, nápravy, kola	^
Hluk	^
Další údaje	^
ZPĚT	

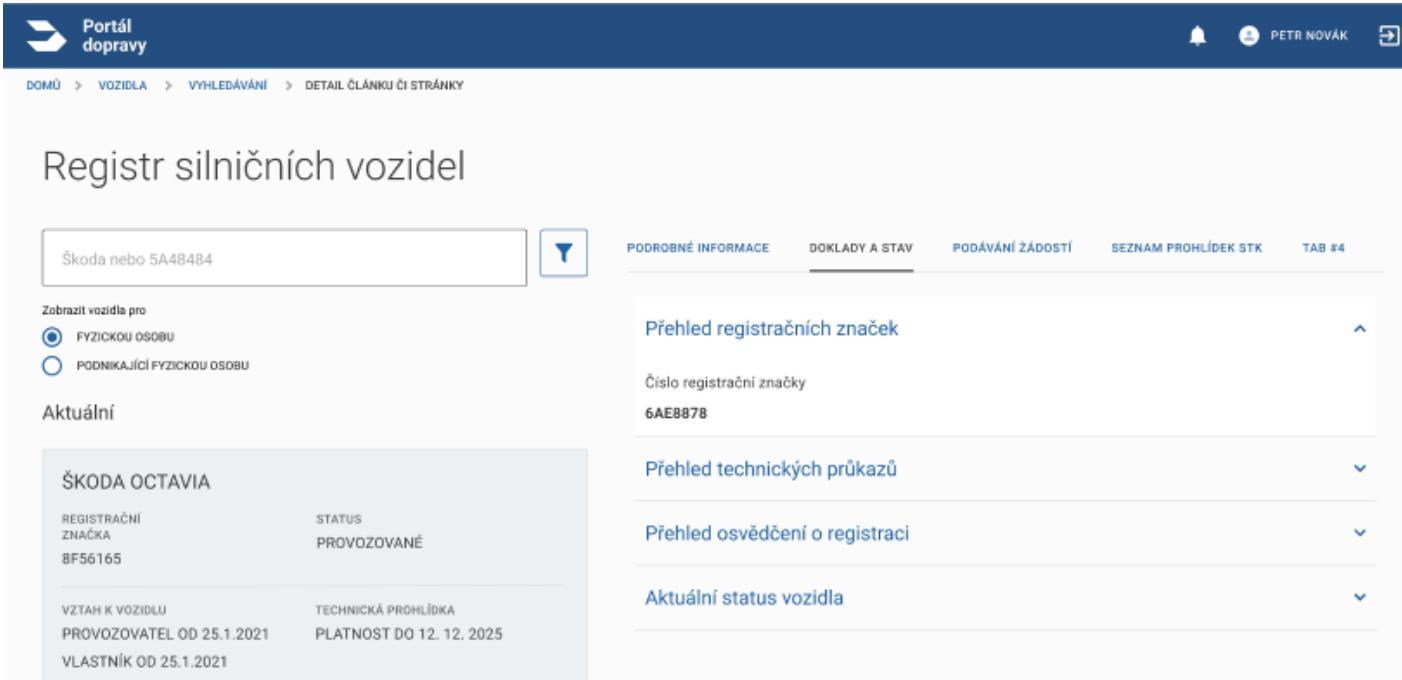
Obchodní označení	KAROQ
Výrobce vozidla	ŠKODA AUTO A.S., MLADÁ BOLESLAV, ČR
Motor	^
Karoserie a rozměry	^
Výrobce karoserie	ŠKODA AUTO A.S., MLADÁ BOLESLAV, ČR
Druh (typ)	99
Výrobní číslo (další stupeň)	
Barva	FIALOVÁ
Míst celkem / k sezení / k stání	5
Celková délka/šířka/výška [mm]	
Rozvor [mm]	1572/1543
Rozchod [N.1; N.2; N.3; N.4]	
Hmotnosti [kg]	^
Spojovací zařízení, nápravy, kola	^
Hluk	^

4.4.1.1.2 Doklady a stav

Záložka Doklady a stav zobrazuje technická data a související informace platné ke dni, kdy měl přihlášený uživatel k vozidlu vztah vlastník nebo provozovatel.

Pro každé vozidlo budou zobrazeny tyto údaje :

- Registrační značky
- Technické průkazy
- Osvědčení o registraci
- Aktuální status vozidla



The screenshot shows the 'Registr silničních vozidel' (Registration of road vehicles) web application. The user is logged in as 'PETR NOVÁK'. The search criteria is 'Škoda nebo 5A48484'. The results show a ŠKODA OCTAVIA with registration number 8F56165, status 'PROVOZOVANÉ', and a technical inspection due on 12.12.2025. The 'DOKLADY A STAV' (Documents and Status) section is active, showing a list of documents: 'Přehled registračních značek' (Registration plate overview), 'Přehled technických průkazů' (Technical certificate overview), 'Přehled osvědčení o registraci' (Registration certificate overview), and 'Aktuální status vozidla' (Current vehicle status).

Obrázek 33 Vozidlo - doklady a stav

4.4.1.1.3 Podávání žádostí

Pod záložkou *Podávání žádostí* jsou k dispozici jednotlivé žádosti, které je možné digitálně podat prostřednictvím Portálu Dopravy. Podle konkrétního druhu žádosti uživatel ve formuláři vyplní příslušná potřebná pole a posledním krokem je odeslání žádosti na příslušný (vybraný) odbor dopravy. Vyplněná žádost je automaticky uložena do sekce odeslaných žádostí.

Seznam žádostí je následující:

- Změna vlastníka a provozovatele silničního vozidla
- Zápis silničního vozidla do registru silničních vozidel
- Zápis změn údajů v registru silničních vozidel
- Vyřazení vozidla z provozu a zápis zániku silničního vozidla
- Ukončení vyřazení vozidla z provozu a zápis zániku silničního vozidla (pokud je vozidlo vyřazené)
- Doplnění informací k vyřazení silničního vozidla z provozu (pokud je vozidlo vyřazené)
- Vydání doplňkové tabulky s registrační značkou
- Vydání tabulky s registrační značkou na vývoz
- Vydání nového osvědčení o registraci silničního vozidla
- Oznámení o ztrátě, zničení nebo odcizení tabulky s registrační značkou
- Výpis technických dat vozidla

Žádosti detailu vozidla obsahují 4 kroky:

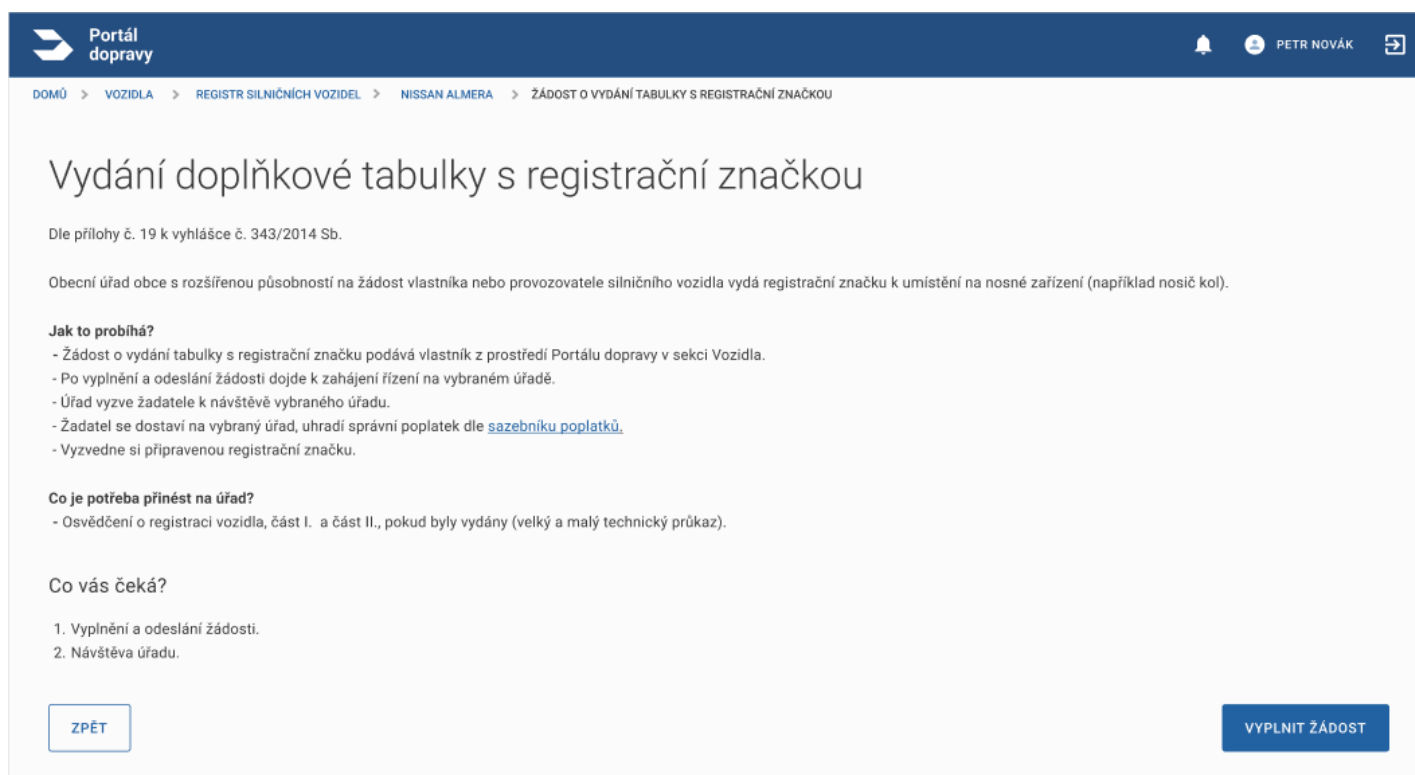
- Popis poskytované služby a následných kroků
- Formulář pro doplnění informací a příloh, jsou-li potřeba
- Souhrn
- Potvrzení a závěrečné instrukce

The screenshot shows the 'Registr silničních vozidel' (Road Vehicle Register) page. At the top, there is a search bar containing 'Škoda nebo 5A48484' and a filter icon. Below the search bar, there are radio buttons for 'FYZICKOU OSOBU' (selected) and 'PODNIKAJÍCÍ FYZICKOU OSOBU'. The 'Aktuální' (Current) section displays details for a ŠKODA OCTAVIA with registration number 8F56165, status 'PROVOZOVANÉ', and technical inspection details. The 'Historie' (History) section shows a similar record. On the right, a list of requests is displayed under the 'PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ' tab, including options like 'Změna vlastníka a provozovatele silničního vozidla', 'Změna údajů v registru silničních vozidel', and 'Vydání nové osvědčení o registraci silničního vozidla'.

Obrázek 34 Seznam možných žádostí

4.4.1.1.3.1 Popis poskytované služby

Krok procesu podání žádosti, ve kterém je uživatel seznámen s procesem podání žádosti a následujících krocích



Portál dopravy

DOMŮ > VOZIDLA > REGISTR SILNIČNÍCH VOZIDEL > NISSAN ALMERA > ŽÁDOST O VYDÁNÍ TABULKY S REGISTRAČNÍ ZNAČKOU

Vydání doplňkové tabulky s registrační značkou

Dle přílohy č. 19 k vyhlášce č. 343/2014 Sb.

Obecní úřad obce s rozšířenou působností na žádost vlastníka nebo provozovatele silničního vozidla vydá registrační značku k umístění na nosné zařízení (například nosič kol).

Jak to probíhá?

- Žádost o vydání tabulky s registrační značkou podává vlastník z prostředí Portálu dopravy v sekci Vozidla.
- Po vyplnění a odeslání žádosti dojde k zahájení řízení na vybraném úřadě.
- Úřad vyzve žadatele k návštěvě vybraného úřadu.
- Žadatel se dostaví na vybraný úřad, uhradí správní poplatek dle [sazebníku poplatků](#).
- Vyzvedne si připravenou registrační značku.

Co je potřeba přinést na úřad?

- Osvědčení o registraci vozidla, část I. a část II., pokud byly vydány (velký a malý technický průkaz).

Co vás čeká?

1. Vyplnění a odeslání žádosti.
2. Návštěva úřadu.

ZPĚT

VYPLNIT ŽÁDOST

Obrázek 35 Žádost – Popis poskytované služby

4.4.1.1.3.2 Vyplnění formuláře

Ve formuláři vyplní uživatel potřebné údaje pro podání žádosti. Součástí těchto údajů je výběr příslušného odboru dopravy, který bude žádost vyřizovat. S ohledem na fakt, že je nutné tento úřad navštívit osobně pro dokončení žádosti (např. vyzvednutí nového ORV), je třeba vybrat úřad v dosažitelné vzdálenosti


Portál dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

DOMŮ > VOZIDLA > REGISTR SILNIČNÍCH VOZIDEL > NISSAN ALMERA > ŽÁDOST O VYDÁNÍ TABULKY S REGISTRAČNÍ ZNAČKOU

Vydání doplňkové tabulky s registrační značkou

1. PARAMETRY ŽÁDOSTI 2. SOUHRN

Předmět žádosti



Žadatel

KONTAKTNÍ ÚDAJE

Na níže uvedené kontakty Vám bude úřad zasílat upozornění.

V případě, že se kontaktní údaje nezobrazují, nemáte je vyplněny v Registru obyvatel. Kontaktní údaje si můžete jednoduše uložit nebo změnit v [Nastavení Portálu občana](#) 📄

Pokud jste údaje změnili, je nutné je [Obnovit](#).

E-mail: novak@seznam.cz 📌 ÚŘAD VÁS BUDE NOTIFIKOVAT O STAVU ŽÁDOSTI NA UVEDENÝ EMAIL.

Telefon: 777 444 333 📌 ÚŘAD VÁS BUDE NOTIFIKOVAT O STAVU ŽÁDOSTI NA UVEDENÉ TELEFONNÍ ČÍSLO.

Místo podání / vyzvednutí ⓘ

Na uvedeném pracovišti dopravního odboru bude Vaše žádost zpracovávána. Tam bude také potřeba dodat originály požadovaných dokumentů.

Místo podání / vyzvednutí
Magistrát města Plzeň - Odbor dopravy

Doporučujeme si na [stránkách Hlavního města Prahy](#) předem ověřit, zda vámi vybrané pracoviště vykonává činnosti spojené s vaší žádostí. V případě, že vyberete pracoviště, které nevyřizuje příslušný typ žádosti, bude vaše žádost předána a vyřízena na jiném pracovišti dle aktuálních kapacit jednotlivých pracovišť. O této skutečnosti budete informován prostřednictvím notifikace.

Zároveň za účelem osobní návštěvy doporučujeme využít možnost [online rezervace](#) návštěvy vybraného pracoviště.

Více informací a podrobnosti naleznete na [stránkách Hlavního města Prahy](#).

ZPĚT POKRACOVAT

Obrázek 36 Žádost – formulář krok 1

4.4.1.1.3.3 Souhrn

Stránka souhrnu obsahuje vyplněné údaje spolu s údaji vozidla a uživatele, který žádost podává. Na této stránce uživatel zkontroluje správnost údajů před odesláním žádosti.

Portál dopravy

DOMŮ > VOZIDLA > REGISTR SILNIČNÍCH VOZIDEL > NISSAN ALMERA > ŽÁDOST O VYDÁNÍ TABULKY S REGISTRAČNÍ ZNAČKOU

Vydání doplňkové tabulky s registrační značkou

1. PARAMETRY ŽÁDOSTI 2. SOUHRN

Předmět žádosti

CZ A00 * 0000

Vlastník (žadatel)

Jméno a příjmení: Petr Novák
Datum narození: 21. 9. 1990
Adresa: Lesní 76/899, Brno 602 00
E-mail: novak@gmail.com
Telefon: 777 777 777

Místo vyzvednutí

Magistrát města Plzeň - Odbor dopravy

⚠ Po odeslání není možné žádost editovat.

ZPĚT ODESLAT ŽÁDOST

Obrázek 37 Žádost – Souhrn

4.4.1.1.3.4 Potvrzení

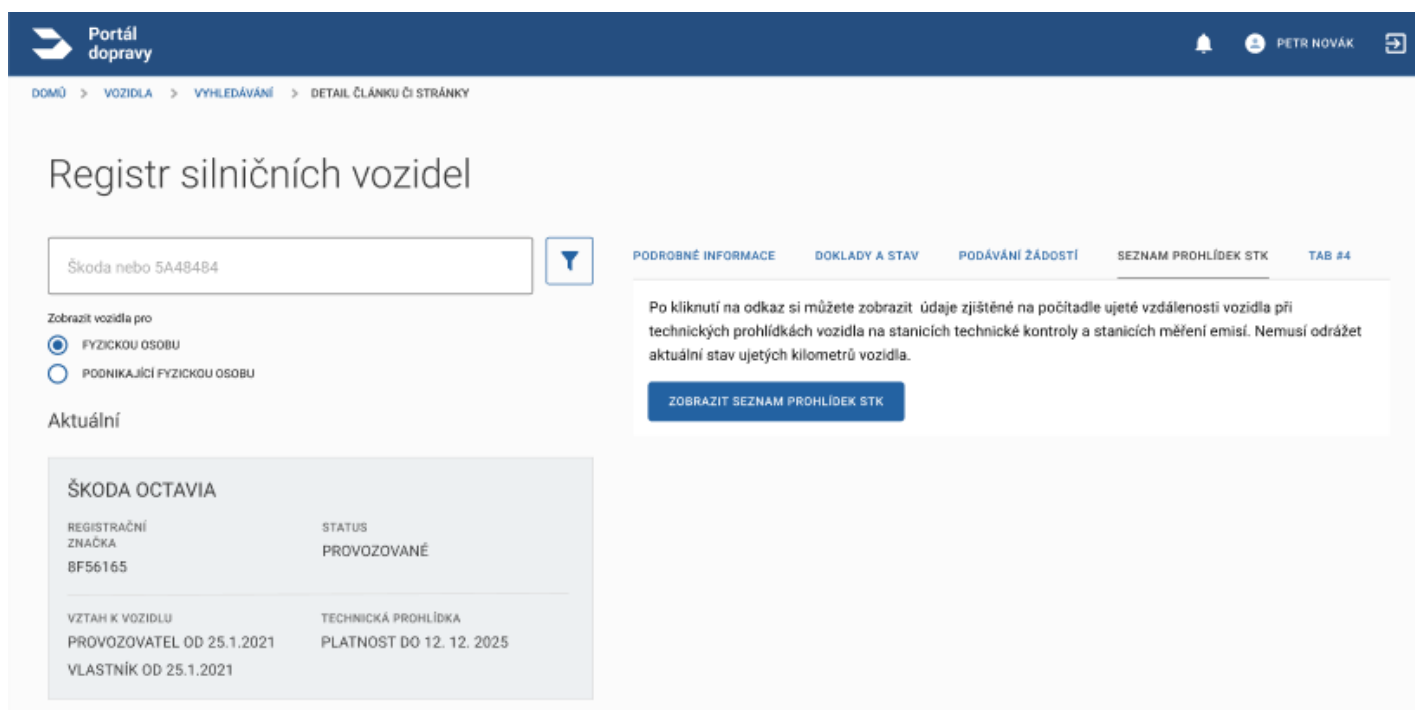
Stránka je zobrazená po úspěšném odeslání formuláře na příslušný úřad. Shrnuje kroky následující podání žádosti.

The screenshot shows the 'Portál dopravy' interface. At the top, there is a navigation bar with the portal logo, a notification bell, a user profile icon for 'PETR NOVÁK', and a search icon. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: 'DOMŮ > REGISTR SILNIČNÍCH VOZIDEL > ŽÁDOST O ZÁPIS ZMĚNY VLASTNÍKA NEBO PROVOZOVATELE SILNIČNÍHO VOZIDLA'. The main content area features a green success message: '✓ Vaše žádost byla úspěšně podána na pracoviště - Magistrát města Plzeň, Odbor dopravy'. Below this is a grey box containing the request code 'KÓD ŽÁDOSTI / POTVRZENÍ O PODÁNÍ' and the alphanumeric string '12RTE8V5D3DE' with a download icon. A note below the code states: 'Uvedený kód si opište nebo uložte na bezpečném místě, budete ho potřebovat pro identifikaci této žádosti při návštěvě úřadu. Kód případně naleznete i na stránce PŘEHLED PODANÝCH ŽÁDOSTÍ v sekci VOZIDLA.' A light blue box follows, containing a lightbulb icon and the text: 'Pro úspěšné dokončení žádosti bude potřeba navštívit uvedené pracoviště a předložit **originály dokumentů**:' followed by a bulleted list of required documents: '• doklad o technické způsobilosti vozidla (COC list)', '• doklad o technické prohlídce, v případě, že se nejedná o nové vozidlo', '• zelenou kartu vydanou podle zákona o pojištění odpovědnosti z provozu vozidla (povinné ručení)', '• dokumentaci obsahující údaje v rozsahu potřebném pro zápis vozidla do registru silničních vozidel, pokud nejsou obsaženy v dokladu o technické způsobilosti vozidla', and '• potvrzení o zaplacení DPH, v případě že se jedná o vozidlo původem z jiného členského státu Evropské unie'. Below the list, it says 'Uhradit správní poplatek správní poplatek dle [sazebníku poplatků](#).' At the bottom left of the main content area is a button labeled 'STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF'.

Obrázek 40 Žádost – Potvrzení

4.4.1.1.4 Seznam prohlídek STK

Seznam prohlídek STK v detailu vybraného vozidla .



Registru silničních vozidel

Škoda nebo 5A48484

Zobrazit vozidla pro

- FYZICKOU OSOBU
- PODNIKAJÍCÍ FYZICKOU OSOBU

Aktuální

ŠKODA OCTAVIA

REGISTRAČNÍ ZNAČKA BF56165	STATUS PROVOZOVANÉ
VZTAH K VOZIDLU PROVOZOVATEL OD 25.1.2021 VLASTNÍK OD 25.1.2021	TECHNICKÁ PROHLÍDKA PLATNOST DO 12. 12. 2025

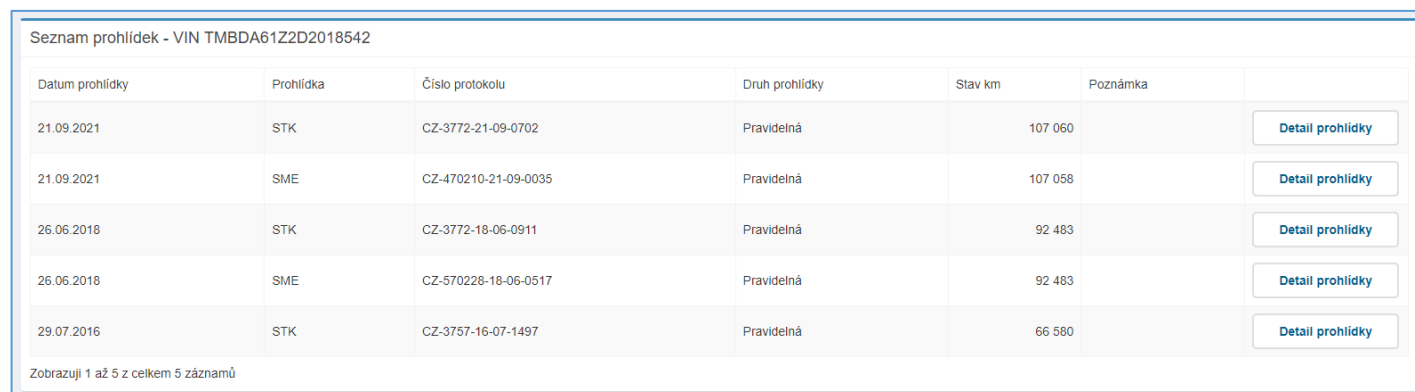
PODROBNÉ INFORMACE DOKLADY A STAV PODÁVÁNÍ ŽÁDOSTÍ SEZNAM PROHLÍDEK STK TAB #4

Po kliknutí na odkaz si můžete zobrazit údaje zjištěné na počítadle ujeté vzdálenosti vozidla při technických prohlídkách vozidla na stanicích technické kontroly a stanicích měření emisí. Nemusí odrážet aktuální stav ujetých kilometrů vozidla.

ZOBRAZIT SEZNAM PROHLÍDEK STK

Obrázek 38 Detail vozidla - seznam prohlídek STK

Kliknutím na tlačítko Zobrazit seznam prohlídek STK je uživatel přesměrován na adresu www.kontrolatachometru.cz a je zobrazen seznam technických prohlídek vybraného vozidla a informace o stavu počítadla ujeté vzdálenosti. Nejedná se o aktuální stav, ale stav zaznamenaný při technických prohlídkách STK.



Seznam prohlídek - VIN TMBDA61Z2D2018542

Datum prohlídky	Prohlídka	Číslo protokolu	Druh prohlídky	Stav km	Poznámka	
21.09.2021	STK	CZ-3772-21-09-0702	Pravidelná	107 060		Detail prohlídky
21.09.2021	SME	CZ-470210-21-09-0035	Pravidelná	107 058		Detail prohlídky
26.06.2018	STK	CZ-3772-18-06-0911	Pravidelná	92 483		Detail prohlídky
26.06.2018	SME	CZ-570228-18-06-0517	Pravidelná	92 483		Detail prohlídky
29.07.2016	STK	CZ-3757-16-07-1497	Pravidelná	66 580		Detail prohlídky

Zobrazují 1 až 5 z celkem 5 záznamů

Obrázek 39 Seznam prohlídek STK pro vybrané vozidlo

4.4.1.2 Žádost o zápis silničního vozidla do registru silničních vozidel

Žádost je dostupná při příchodu do sekce Registr silničních vozidel, než bylo vybráno konkrétní vozidlo nebo kliknutím na položku [REGISTR SILNIČNÍCH VOZIDEL](#) v drobečkové navigaci aplikace.



Obrázek 40 Drobečková navigace

Žádost o zápis silničního vozidla do registru silničních vozidel

Nový vlastník a provozovatel

PETR NOVÁK
ADRESA: Lesná 74/899, Brno 602 00
DATUM NAROZENÍ: 21. 5. 1990

Původ vozidla

nové vozidlo
 vozidlo převzaté ze zmanáží

Nový provozovatel

Nový provozovatel se, pokud není uvedeno jinak, stává novým vlastníkem. Pokud chcete zápis jako provozovatele jen subjekt, můžete tak učinit zadáním tržní pořičky níže a následným splněním úkolů o novém provozovateli.

není provozovatelem, a stouží se společně s vlastníkem.

Technický popis vozidla

Identifikační číslo vozidla (VIN)

Kategorie motor
M1 vozidla s třídířňovými dopravníky 3,5 lary

Druh vozidla
Osobní automobily

Typ vozidla

Značka a obchodní označení

Barva vozidla
Šedá

Výška zaparku v technické příloze

Číslo technického příloze (pokud byl vydan)

Číslo schválení technické způsobilosti

Účel využití vozidla

KOBILKA-MOBILNĚ VYUŽIT
 KOBILKA TRAKTOR
 SILNIČNÍ VOZIDLO S PRÁVNĚ NĚJSAKTE V JAZE
 KOBILKA PŘÍSLUŠENÍ AUTOMOBILU A MOTORU
 KOBILKA PŘEVZATÁ ZE ZMANÁŽÍ NEBO ZE ZMANÁŽÍ PŘEVZATÉ

KONTAKTNÍ OSOBA

V případě, že se kontaktuje osoba neodpovídající, kontakt je vyplněn v Registru silničních vozidel. Kontaktujte osobu se jménem provozovatele u kterého vozidlo máte - [Maximilian Pátek u nás](#)

Pokud jste stále online, je nutné je [obnovit](#)

Email
novak@seznam.cz

Telefon
777 444 333

Místo podání / vyzvednutí

Na územní pracovišti dopravního sdružení bude vaše žádost zpracována. Tam bude také potřeba dodat originály příslušných dokumentů.

Regionální územní pracoviště - Ceník dopravy

Přílohy

Příloha scan COC listu

Vložte soubor (přetáhněte)
[NAKUPTE SI DOPRAVU](#)
Podporované formáty: JPG, PNG, PDF, omezený velikost souboru: 5 MB.

Příloha scan zelené karty

Vložte soubor (přetáhněte)
[NAKUPTE SI DOPRAVU](#)
Podporované formáty: JPG, PNG, PDF, omezený velikost souboru: 5 MB.

Příloha scan dokumenta vybavení vozidla (základní údaje) apod.

Vložte soubor (přetáhněte)
[NAKUPTE SI DOPRAVU](#)
Podporované formáty: JPG, PNG, PDF, omezený velikost souboru: 5 MB.

IPĚT **PODAL ŽÁDOST**

Obrázek 41 Formulář žádosti o zápis vozidla do registru silničních vozidel

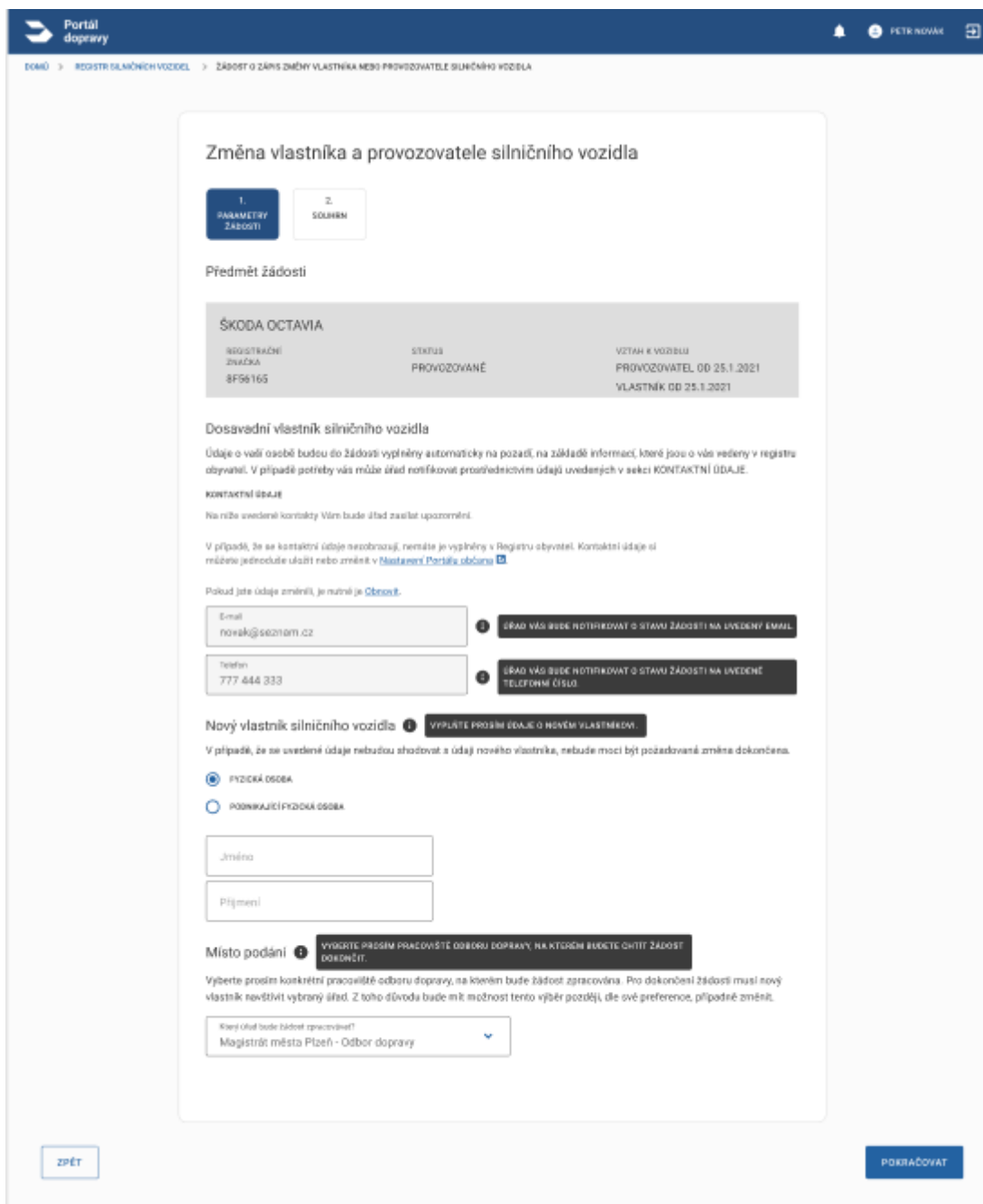
Vyplněná žádost je odeslána do RSV a je zpracována na příslušném úřadě po uhrazení správního poplatku.

4.4.1.3 Žádost o zápis změny vlastníka nebo provozovatele silničního vozidla

Žádost se skládá z dvou po sobě jdoucích částí, z části dosavadního vlastníka a části nového vlastníka.

4.4.1.3.1 Část dosavadního vlastníka

Žádost je dostupná z detailu vozidla (viz kapitolu 4.4.1.1.3), u kterého má dojít ke změně vlastníka nebo provozovatele. Po odeslání žádosti je vygenerován jedinečný kód, který je nezbytný k dokončení žádosti novým vlastníkem.



Portál dopravy

DOMŮ > REGISTR SILNIČNÍCH VOZIDEL > ŽÁDOST O ZÁPIS ZMĚNY VLASTNÍKA NEBO PROVOZOVATELE SILNIČNÍHO VOZIDLA

Změna vlastníka a provozovatele silničního vozidla

1. PARAMETRY ŽÁDOSTI 2. SOUHRN

Předmět žádosti

ŠKODA OCTAVIA		
REGISTRAČNÍ ZNAČKA 8F5616G	STATUS PROVOZOVANÉ	VZTAH K VOZIDLU PROVOZOVATEL OD 25.1.2021 VLASTNÍK OD 25.1.2021

Dosavadní vlastník silničního vozidla

Údaje o vaší osobě budou do žádosti vyplněny automaticky na základě informací, které jsou o vás vedeny v registru obyvatel. V případě potřeby vás může úřad notifikovat prostřednictvím údajů uvedených v sekci KONTAKTNÍ ÚDAJE.

KONTAKTNÍ ÚDAJE

Na naše uvedené kontakty Vám bude úřad zasílat upozornění.

V případě, že se kontaktní údaje neobměňují, nemáte je vyplňovat v Registru obyvatel. Kontaktní údaje si můžete jednoduše uložit nebo změnit v [Nastavení Portálu občana](#).

Pokud jste údaje změnil, je nutné je **Ověřit**.

Email
nova@seznam.cz **ŘAD VÁS BUDE NOTIFIKOVAT O STAVU ŽÁDOSTI NA UVEDENÝ EMAIL**

Telefon
777 444 333 **ŘAD VÁS BUDE NOTIFIKOVAT O STAVU ŽÁDOSTI NA UVEDENÉ TELEFONNÍ ČÍSLO**

Nový vlastník silničního vozidla **VYPLŇTE PROSÍM JEDNĚ O NOVÉM VLASTNĚM.**

V případě, že se uvedené údaje nebudou shodovat s údaji nového vlastníka, nebude moci být požadovaná změna dokončena.

FYZICKÁ OSOBA
 PODNIKAJÍCÍ FYZICKÁ OSOBA

Jméno
Příjmení

Místo podání **VYBĚŘTE PROSÍM PRAČOVNÍTE ODBORU DOPRAVY, NA KTERÉM BUDETE CHTÍT ŽÁDOST DOKONČIT.**

Vyberte prosím konkrétní pracoviště odboru dopravy, na kterém bude žádost zpracována. Pro dokončení žádosti musí nový vlastník navštívit vybraný úřad. Z toho důvodu bude mít možnost tento výběr později, ale ově preferencí, případně změnit.

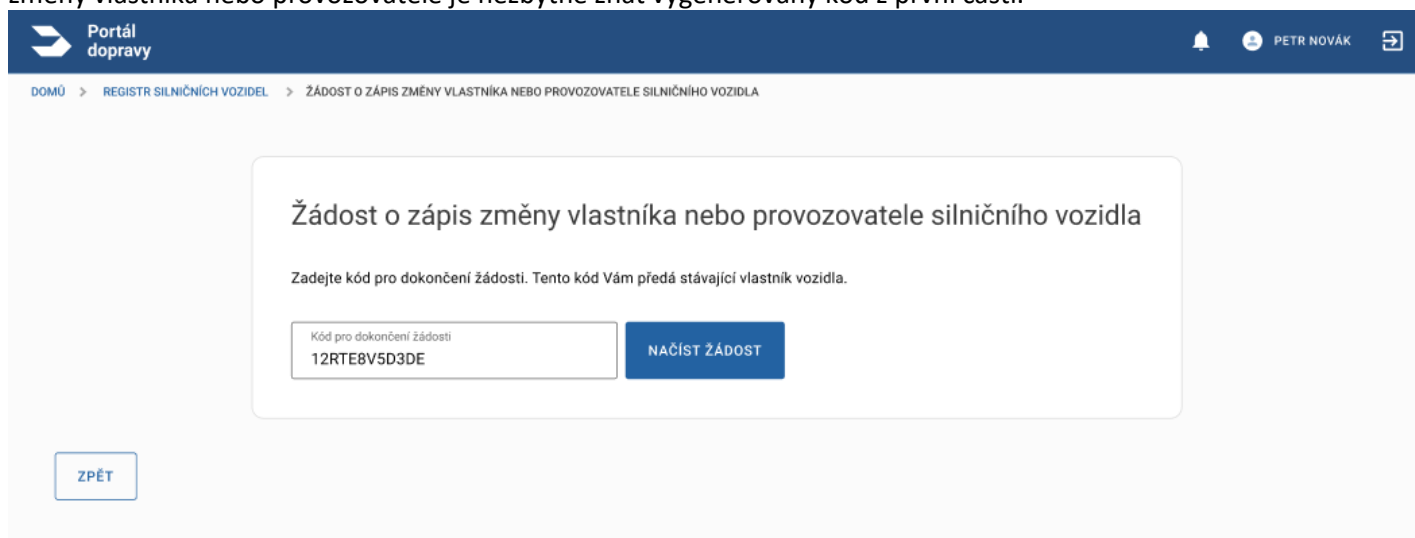
Který úřad bude žádost zpracovávat?
Magistrát města Plzeň - Odbor dopravy

ZPĚT POKRAČOVAT

42

4.4.1.3.2 Část nového vlastníka

Žádost je dostupná při příchodu do sekce Registr silničních vozidel, než bylo vybráno konkrétní vozidlo nebo kliknutím na položku **REGISTR SILNIČNÍCH VOZIDEL** v drobečkové navigaci aplikace, viz obrázek 43. Tato část slouží k dokončení žádosti o změnu vlastníka nebo provozovatele a navazuje na část dosavadního vlastníka. Pro dokončení žádosti o zápis změny vlastníka nebo provozovatele je nezbytné znát vygenerovaný kód z první části.



The screenshot shows the user interface of the 'Portál dopravy' website. At the top, there is a dark blue header with the logo and the text 'Portál dopravy'. On the right side of the header, there are icons for a notification bell, a user profile (labeled 'PETR NOVÁK'), and a share icon. Below the header is a breadcrumb trail: 'DOMŮ > REGISTR SILNIČNÍCH VOZIDEL > ŽÁDOST O ZÁPIS ZMĚNY VLASTNÍKA NEBO PROVOZOVATELE SILNIČNÍHO VOZIDLA'. The main content area is a light gray box containing a white rounded rectangle. Inside this rectangle, the title 'Žádost o zápis změny vlastníka nebo provozovatele silničního vozidla' is displayed. Below the title, there is a text prompt: 'Zadejte kód pro dokončení žádosti. Tento kód Vám předá stávající vlastník vozidla.' Underneath this prompt is a text input field containing the code '12RTE8V5D3DE' and a blue button labeled 'NAČÍST ŽÁDOST'. To the left of the main content area, there is a blue button labeled 'ZPĚT'.

43

Portál dopravy

ROZK > MŮJŮ SILNIČNÍCH VOZIDEL > ŽADOST O ZMĚNU VLASTNÍKA NEBO PROVOZOVATELE SILNIČNÍHO VOZIDLA

Dokončení změny vlastníka a provozovatele silničního vozidla

1. PŘEDMĚT ŽÁDOSTI 2. OSOBNÍ

Předmět žádosti

Vozidlo REGISTRAČNÍ ZNAČKA: BPS6165 VÝK: TONERK1ZDCR20R04	Dosavadní vlastník RAVEL NOVOTNÝ ADRESA: Lesní 26/899, Brno 602 06 DATUM NAROZENÍ: 21. 8. 1986
--	--

Nový vlastník silničního vozidla OSOBA O NOVÉM VLASTNÍKŮVI ŽADÁME OSOBNÍM VLASTNÍKEM. OSOBA SE MUSÍ ROZDOVAT S ŽADATELEM VLASTNÍKEM, KTERÉ ŽADATELŮM VĚDÍ.

FYZICKÁ OSOBA
 FYZICKÁ PRÁVNICKÁ OSOBA

OSOBA O NOVÉM VLASTNÍKŮVI SILNIČNÍHO VOZIDLA OSOBA O ŽADATELI ŽADATELŮV Z OHLAŠUJE, POKUD MĚNITELI OSOBA NEBO OSOBNÍ, NEJLÉŽ ŽADATEL PŘEDAT ELEKTRONICKY PŘES PORTÁL DOPRAVY A MUSÍ ŽADATEL PŘEDAT ŽADATELŮV NA OHLAŠUJE OSOBA O NOVÉM VLASTNÍKŮVI.

Jméno: Petr Novotný
Příjmení: Novotný
Rodné číslo nebo datum narození: 848013/1986
Místo bydliště: Jiráskův 212, Praha 22, 102 06

KONTAKTNÍ OSOBA
Na níže uvedené kontaktní údaje bude úřední zastupitel upozorněn.
V případě, že se kontaktní údaje nezmění, není to oprávněno v Registru státního katastru území a katastru území a může dojít k zrušení této žádosti. [Nastavení Portálu dopravy](#)

Pokud je osoba zvlášť, je osoba je **Osoba**

E-mail: novak@seznam.cz OSOBA MŮŽE BÝTE NEPŘIJATĚL O STAVU ŽADATELŮV NA UVEDENÉ E-MAILU.
Telefon: 777 664 333 OSOBA MŮŽE BÝTE NEPŘIJATĚL O STAVU ŽADATELŮV NA UVEDENÉ TELEFONNÍ ČÍSLO.

Nový provozovatel

Novým provozovatelem se, pokud není uvedena jinak, stává nový vlastník. Pokud chcete zaplatit jako provozovatel jiné osobě, můžete tak učinit zvláštním prohlášením a následným vyplněním údajů o novém provozovateli.

NOVÝ PROVOZOVATEL JE OSOBA O NOVÉM VLASTNÍKŮVI.

Nový provozovatel OSOBA MŮŽE BÝTE NEPŘIJATĚL O STAVU ŽADATELŮV NA UVEDENÉ TELEFONNÍ ČÍSLO.

Buďte pozorní na výzvědi, že je potřeba na předání dokladů a zřízení dokladů a zřízení dokladů, což může provozovatele připravit a to nově v případě.

FYZICKÁ OSOBA
 PRÁVNICKÁ OSOBA

Osobní údaje

Jméno: _____
Příjmení: _____
Rodné číslo nebo datum narození: _____

Adresa místa bydliště

Ulice, číslo popisné a orientační: _____
Město: _____
PSČ: _____

Místo podání / vyzvednutí VÝZVĚDI MŮŽE BÝTE NEPŘIJATĚL O STAVU ŽADATELŮV NA UVEDENÉ TELEFONNÍ ČÍSLO.

Na uvedeném pracovišti dopravního odboru bude vaše žádost zpracována. Tam bude také potřeba dodat správně přiložené dokumenty.

Místo podání / vyzvednutí: **Magistrát města Prahy - Odbor dopravy**

Doporučujeme si na [stránkách Magistrátu města Prahy](#) předem ověřit, zda vlní vybrané pracovníky výkonová činnost spojená s naší žádostí. V případě, že výkon pracovníků není možný, je třeba si ověřit, zda bude vaše žádost předána a vyřizována na jiném pracovišti do úředních hodin pracovních dnů. V případě, že výkon pracovníků nebude možný, je třeba si ověřit, zda bude vaše žádost předána a vyřizována na jiném pracovišti.

Zároveň se státním orgánem náležitě doporučíme veškeré změny [adresy místa bydliště](#) výzvědi pracovníků.

Všechny informace a požadavky naleznete na [stránkách Magistrátu města Prahy](#).

Přílohy

Přiložit se musí zvlášť karty

Vložit soubor (přetáhněte)
[NABÍTKA ŽADATELŮV](#)
Podporované formáty: JPG, PNG, PDF. Maximální velikost souboru: 5 MB.

ZPĚT PODROBNĚ

4.4.1.4 Žádost o výpis všech historicky vlastněných vozidel

Žádost je dostupná při příchodu do sekce Registr silničních vozidel, než bylo vybráno konkrétní vozidlo nebo kliknutím na položku *REGISTR SILNIČNÍCH VOZIDEL* v drobečkové navigaci aplikace, viz obrázek 43. Slouží k exportu všech aktuálně a historicky vlastněných a/nebo provozovaných vozidel ve formátu PDF.

4.4.2 Datová kostka

Uživatel je přesměrován na stránku <https://www.dataovozidlech.cz/>, kde je možné získat statistické přehledy a data o vozidlech poskytovaných MD ČR.

4.4.3 Elektronická dálniční známka


Uživatel je přesměrován na stránku <https://edalnice.cz/>, kde je možné zakoupit elektronickou dálniční známku. A získat veškeré relevantní informace o jejím nákupu a použití.

4.4.4 Kontrola tachometru

Uživatel je přesměrován na stránku <https://www.kontrolatachometru.cz/>, kde je po zadání VIN kódu vozidla získat informace o stavu počítadla ujeté vzdálenosti. Nejedná se o aktuální stav, ale stav zaznamenaný při technických prohlídkách STK. Identická data pro ta vozidla, u kterých je přihlášený uživatel.

4.4.5 Osvědčení o podání žádosti

Pro každou z podaných žádostí je možné stáhnout osvědčení ve formátu PDF. Toto osvědčení je možné získat ze seznamu podaných žádostí, kliknutím na příslušné tlačítko u žádosti

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

DOMŮ > ŘIDIČ > PŘEHLED PODANÝCH ŽÁDOSTÍ

Přehled podaných žádostí

FYZICKÁ OSOBA
 FYZICKÁ PODNIKAJÍCÍ OSOBA

3. 5. 2021 ZÁŘAZENO ⓘ

Žádost o zápis změny vlastníka a provozovatele silničního vozidla

SPZ: 1AB 1234 VIN: TABLJ7NE000000913

3. 5. 2021 ZÁŘAZENO ⓘ

Žádost o zápis změny vlastníka a provozovatele silničního vozidla

SPZ: 1AB 1234 VIN: TABLJ7NE000000913

3. 5. 2021 ZÁŘAZENO ⓘ

Žádost o zápis změny vlastníka a provozovatele silničního vozidla

SPZ: 1AB 1234 VIN: TABLJ7NE000000913

3. 5. 2021 ZÁŘAZENO ⓘ

Žádost o zápis změny vlastníka a provozovatele silničního vozidla

SPZ: 1AB 1234 VIN: TABLJ7NE000000913

Žádost o zápis změny vlastníka a provozovatele silničního vozidla

Datum odeslání: 3. 5. 2021


Stav: ZÁŘAZENO ⓘ

Místo: Magistrát města Plzeň - Odbor dopravy

Typ žádosti: **ZMĚNA VLASTNÍKA A PROVOZOVATELE**

Kód pro dokončení žádosti: **12RTE8V5D3DE** [↓](#)

Odkaz na žádost (pro nového vlastníka) [↓](#)



STÁHNOUT PDF ŽÁDOSTISTÁHNOUT POTVRZENÍ O PODÁNÍSTÁHNOUT INSTRUKCE K DOKONČENÍ ŽÁDOSTI

ZPĚT

Obrázek 44 Sekce RSV – přehled podaných žádostí

4.5 Plavba

Sekce Plavba obsahuje agendu Státní plavební správy, zobrazuje uživateli všechny jeho *průkazy způsobilosti* a *registrovaná plavidla*. Kromě toho umožňuje uživateli *vyplnění několika žádostí včetně zaplacení* příslušného správního poplatku kartou online.

DOMŮ > PLAVBA

Portál dopravy PAVEL ČERNÝCH

Plavba

FYZICKÁ OSOBA PODNIKAJÍCÍ FYZICKÁ OSOBA

V rámci agendy Státní plavební správy můžete podat následující žádosti:

Průkazy způsobilosti osob

- Vydání náhradního dokladu při ztrátě, odcizení, zničení nebo změně údajů
- Přihlášení na zkoušku a vydání nového (rozšíření stávajícího) průkazu Vůdce malého a rekreačního plavidla

Malá a rekreační plavidla

- Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo
- Zapsání plavidla do rejstříku malých plavidel a vystavení lodního osvědčení malého a rekreačního plavidla
- Zapsání změn údajů v rejstříku malých plavidel a v lodním osvědčení plavidla týkajících se plavidla (změny v motorech, změna účelu plavidla apod.)

Vaše průkazy způsobilosti

ČÍSLO PRŮKAZU	TYP PRŮKAZU	VYDÁN DNE	PLATNOST DO	NEPLATNÝ OD
000023	Vůdce malého plavidla	04.07.2022	20.07.2025	-

Vámi provozovaná/vlastněná plavidla

REJSTRÍKOVÉ ČÍSLO	JMÉNO PLOVIDLA	DRUH PLOVIDLA	PLATNOST DOKLADU	VZTAH K PLOVIDLU
111624	MOANA	Malé plavidlo - plachetnice	24.08.2022	100% Vlastník

Obrázek 45 Sekce Plavba

V případě, že je právě přihlášený uživatel i Podnikající fyzická osoba, bude mít možnost zvolit právní formu subjektu, pro který chce zobrazit nabídku funkcionalit. V současné době Portál dopravy podporuje právní formy Fyzická osoba (FO) a Podnikající fyzická osoba (PFO).

Pro FO jsou přístupné sekce (žádosti a doklady týkající se osob a plavidel):

- „Průkazy způsobilosti osob“,
- „Malá rekreační plavidla“,
- „Vaše průkazy způsobilosti“,
- „Vámi provozovaná / vlastněná plavidla“.

Pro PFO jsou přístupné sekce (žádosti a doklady týkající se pouze plavidel):

- „Malá rekreační plavidla“,

- „Vámi provozovaná / vlastněná plavidla“.

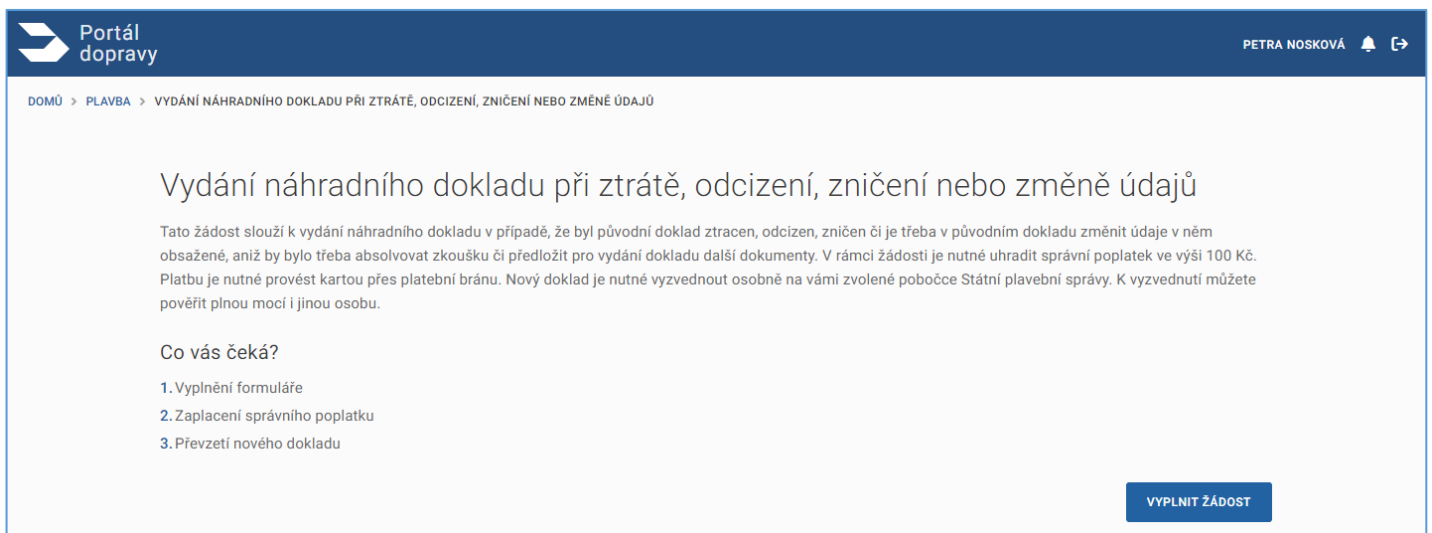
Osobní údaje přihlášeného uživatele jsou do jednotlivých žádostí získávány automaticky ze základních rejstříků Registr obyvatel (ROB) a Registr osob (ROS). Pro uživatele právní formy FO systém zobrazí data o uživateli, které se podařilo dohledat v ROB. U dat, které se nepodařilo zjistit z ROB bude mít uživatel možnost jejich manuálního zadání.

Pro uživatele právní formy PFO systém zobrazí data o subjektu, která se podařilo dohledat v ROS. Kontaktní údaje (email, telefon) a korespondenční adresu bude moci přihlášený uživatel doplnit.



Všechny žádosti v sekci Plavba jsou podány plně elektronickou cestou, není třeba je stahovat, tisknout a osobně podávat na příslušném řadě.

Po výběru žádosti portál žadatele stručně informuje o samotné žádosti a následujícím průběhu procesu podání žádosti. Zde je příklad takové obrazovky pro jednu z dostupných žádostí, analogické jsou dostupné u všech.



Portál dopravy

PETRA NOSKOVÁ

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ NÁHRADNÍHO DOKLADU PŘI ZTRÁTĚ, ODCIZENÍ, ZNIČENÍ NEBO ZMĚNĚ ÚDAJŮ

Vydání náhradního dokladu při ztrátě, odcizení, zničení nebo změně údajů

Tato žádost slouží k vydání náhradního dokladu v případě, že byl původní doklad ztracen, odcizen, zničen či je třeba v původním dokladu změnit údaje v něm obsažené, aniž by bylo třeba absolvovat zkoušku či předložit pro vydání dokladu další dokumenty. V rámci žádosti je nutné uhradit správní poplatek ve výši 100 Kč. Platbu je nutné provést kartou přes platební bránu. Nový doklad je nutné vyzvednout osobně na vámi zvolené pobočce Státní plavební správy. K vyzvednutí můžete pověřit plnou mocí i jinou osobu.

Co vás čeká?

1. Vyplnění formuláře
2. Zaplacení správního poplatku
3. Převzetí nového dokladu

VYPLNIT ŽÁDOST

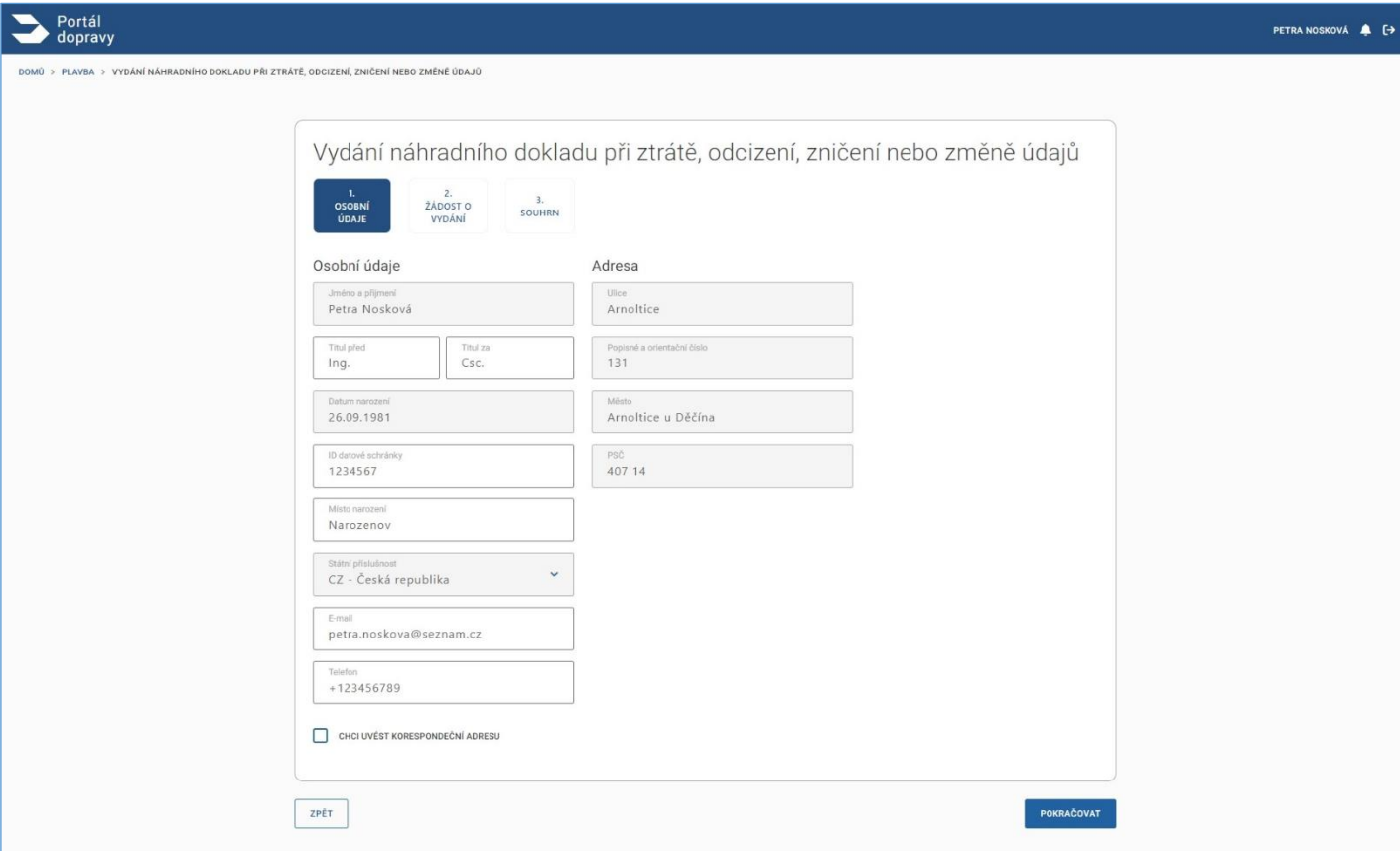
Obrázek 46 Plavba žádost - vysvětlení procesu

V jednotlivých formulářích pak systém zobrazí data o uživateli, které se podařilo dohledat v dostupných registrech. U těch osobních dat, které se nepodařilo zjistit, bude mít uživatel možnost jejich manuálního zadání.

Po úspěšném podání žádosti je uživateli odeslána notifikace na e-mailovou adresu uvedenou v žádosti. V této zprávě je obsažen také odkaz na stažení žádosti v pdf.

4.5.1 Průkazy způsobilosti osob

4.5.1.1 Vydání náhradního dokladu při ztrátě, odcizení, zničení nebo změně údajů



DOMŮ > PĚLBA > VYDÁNÍ NÁHRADNÍHO DOKLADU PŘI ZTRÁTĚ, ODCIZENÍ, ZNIČENÍ NEBO ZMĚNĚ ÚDAJŮ

Portál dopravy PETRA NOSKOVÁ

Vydání náhradního dokladu při ztrátě, odcizení, zničení nebo změně údajů

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ŽÁDOST O VYDÁNÍ 3. SOUHRN

Osobní údaje

Jméno a příjmení
Petra Nosková

Titul před
Ing.

Titul za
Csc.

Datum narození
26.09.1981

ID datové stránky
1234567

Místo narození
Narozenov

Státní příslušnost
CZ - Česká republika

Email
petra.noskova@seznam.cz

Telefon
+123456789

CHCI UVÉST KORESPONDENČNÍ ADRESU

Adresa

Ulice
Arnořtice

Popisné a orientační číslo
131

Město
Arnořtice u Děžína

POČ
407 14

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 47 Žádost Vydání náhradního dokladu : krok 1

V prvním kroku je třeba vyplnit osobní údaje žadatele. Ty, které díky přihlášení přes NIA již má Portál dopravy k dispozici, jsou předvyplněny, další, zejména pak e-mailovou adresu a telefonní číslo je třeba vyplnit manuálně.

DOMŮ > PLOVBA > VYDÁNÍ NÁHRADNÍHO DOKLADU PŘI ZTRÁTĚ, ODCIZENÍ, ZNIČENÍ NEBO ZMĚNĚ ÚDAJŮ

Portál
dopravy

PETRA NOSKOVÁ

Vydání náhradního dokladu při ztrátě, odcizení, zničení nebo změně údajů

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ŽÁDOST O VYDÁNÍ 3. SOUHRN

Vyberte doklad, za který požadujete vydat náhradní.

00022 VŮDCE MALÉHO PLOVIDLA

Proč potřebujete vydat náhradní doklad?

ZTRÁTA
 ZNIČENÍ
 ODCIZENÍ
 ZMĚNA OSOBNÍCH ÚDAJŮ

Na jaké pobočce SPS si doklad vyzvednete?

POBOČKA PRAHA, JANKOVCOVA 4, PRAHA
 POBOČKA DĚČÍN, HUSITSKÁ 1403/8, DĚČÍN
 POBOČKA PŘEROV, BOHUSLAVA NĚMCE 640, PŘEROV

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 48 Žádost Vydání náhradního dokladu : krok 2

Ve druhém kroku je potřeba specifikovat důvod žádosti a také místo, kde si uživatel doklad vyzvedne.

Vydání náhradního dokladu při ztrátě, odcizení, zničení nebo změně údajů

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ŽÁDOST O VYDÁNÍ 3. SOUHRN

Údaje o žadateli

Jméno: Pavel Černých
Titul před:
Titul za:
Datum narození: 15.07.1956
Místo narození: Praha 2
Státní příslušnost: CZ - Česká republika
E-mail: lenka.chroncova@cendis.cz
Telefon:
Adresa: Za pilou 10, Polička 572 01
ID datové schránky:

Doklad: 000023 Vudce malého plavidla
Důvod výměny: ztráta
Doklad si vyzvednete na adrese: Pobočka Přerov, Bohuslava Němce 640, Přerov

ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASIM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLOVEBNÍ SPRÁVU

Žádost je nutné zaplatit do 30 minut od jejího podání. Jinak bude žádost stornována. Správní poplatek: 100,00 Kč – vydání náhradního dokladu.


ZPĚT PODAT ŽÁDOST A POKRAČOVAT NA PLATBU POPLATKU

Obrázek 49 Žádost Vydání náhradního dokladu : krok 3 rekapitulace

Na obrazovce, kde je zobrazena rekapitulace žádosti a zadaných údajů, má uživatel k dispozici možnost vrátit se o krok zpět a údaje změnit nebo Pokračovat na úhradu správního poplatku. Aby bylo možné pokračovat dále, je nutné potvrdit

souhlas s pravdivostí zadaných údajů a jejich využitím pro účely SPS. Teprve po zakliknutí tohoto pole je tlačítko pro další krok aktivní.

Pokud uživatel zvolí možnost úhrady, je přesměrován do platební brány, kde je možné správný poplatek uhradit platební kartou. Po úspěšné platbě je přesměrován zpět do Portálu dopravy na obrazovku potvrzující úspěšné podání žádosti.



The screenshot shows a payment confirmation page titled "Bezpečná online platba" with the CSOB logo. It displays a shopping cart icon and a confirmation of a 100.00 CZK payment. The card details shown are: Číslo karty:0006, Platnost: 01/24, CVC/CVV: 100. The card type is VISA. A large orange button labeled "Zaplatit 100,00 CZK" is visible. Below the payment details, there is contact information for "STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVA" and a security notice at the bottom.

Obrázek 50 Platební brána



The screenshot shows a confirmation message: "Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 190/PH/22". Below this, there is a list of details: "Doklad: 000022 Vůdce malého plavidla", "Důvod výměny: zničení", and the address "Pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha". A button labeled "STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF" is located at the bottom of the confirmation box.

Obrázek 51 Žádost Vydání náhradního dokladu : potvrzovací obrazovka po úspěšné platbě

4.5.1.1.1 Možnost stažení vyplněné žádosti

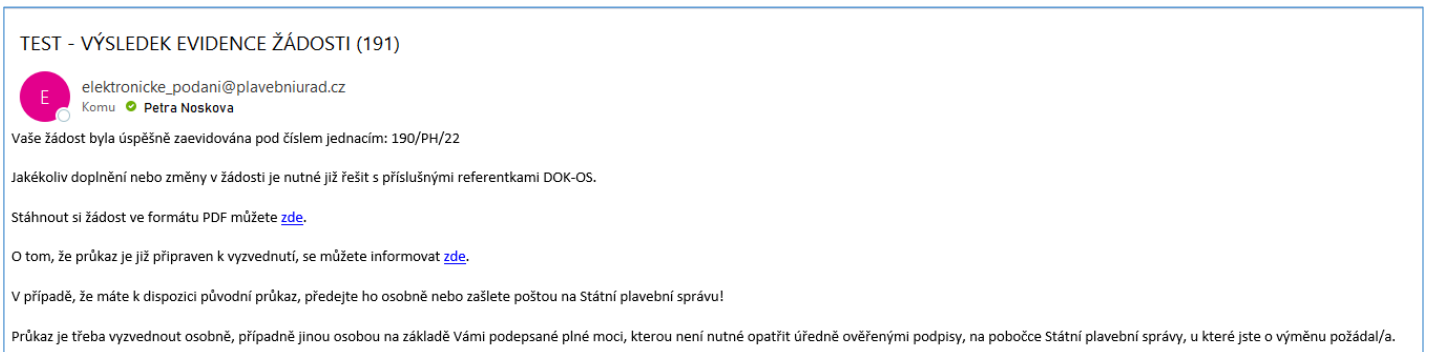
Pomocí tlačítka **STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF** si uživatel vyplněnou žádost může stáhnout a uložit. V tomto případě to ale není potřeba, žádost je odeslána plně elektronicky ke schválení.

4.5.1.1.2 Informace o stavu podané žádosti



Přesměruje uživatele na adresu <https://plavebniurad.cz/dok-os/prukazy-k-prevzeti>, kde po vyplnění svých osobních údajů získá informaci, zda je průkaz již připraven k vyzvednutí.

4.5.1.1.3 Potvrzení podání žádosti e-mailem

Současně s tímto potvrzením v prostředí Portálu dopravy je uživateli na zadanou e-mailovou adresu zaslána e-mailová notifikace o úspěšném podání žádosti. V e-mailu jsou uvedeny veškeré potřebné údaje pro dohledání žádosti a odkazy na stažení žádosti a na stránku, kde je možné zjistit, zda je průkaz již připraven k vyzvednutí.



TEST - VÝSLEDEK EVIDENCE ŽÁDOSTI (191)

 elektronicke_podani@plavebniurad.cz
Komu  Petra Noskova

Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 190/PH/22

Jakékoliv doplnění nebo změny v žádosti je nutné již řešit s příslušnými referentkami DOK-OS.

Stáhnout si žádost ve formátu PDF můžete [zde](#).

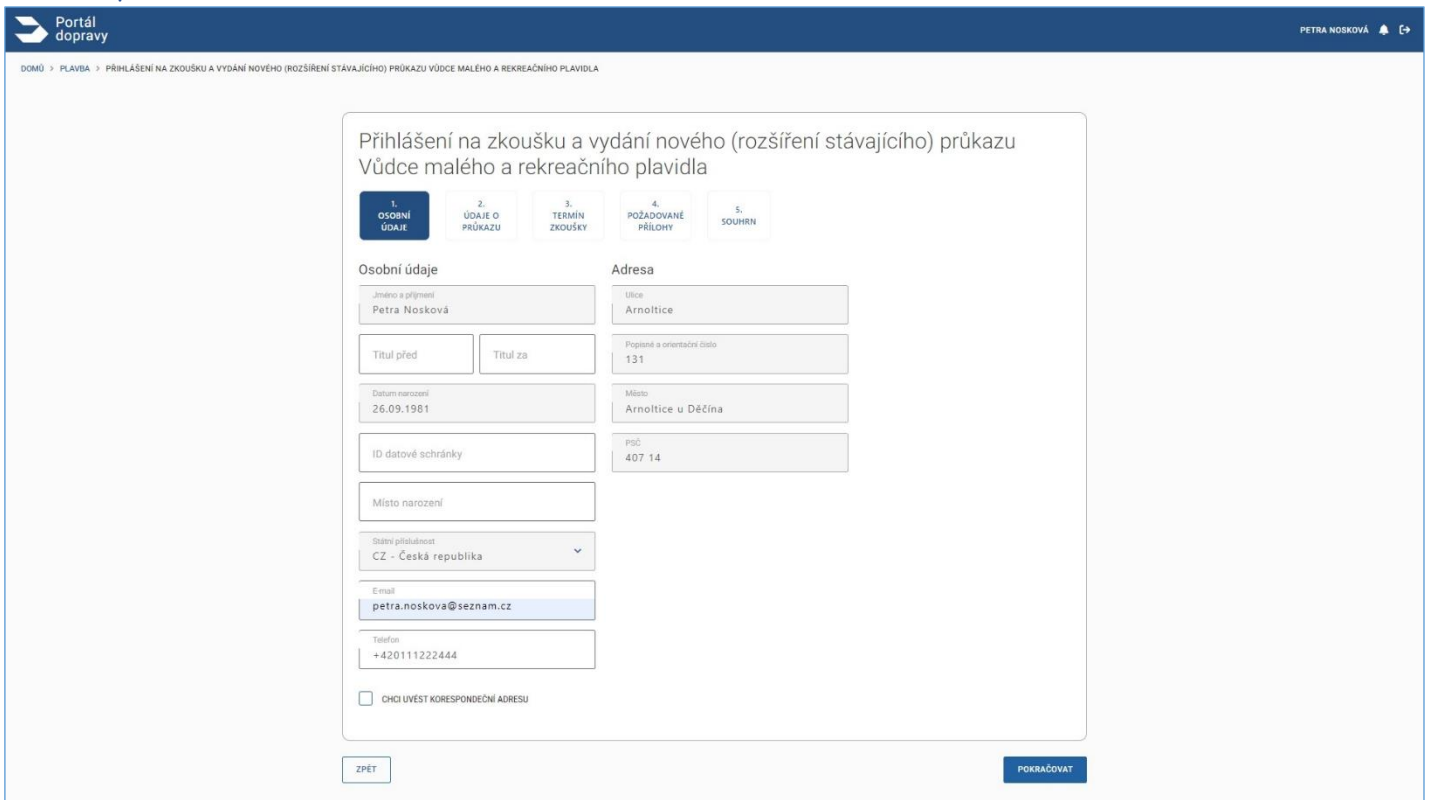
O tom, že průkaz je již připraven k vyzvednutí, se můžete informovat [zde](#).

V případě, že máte k dispozici původní průkaz, předejte ho osobně nebo zašlete poštou na Státní plavební správu!

Průkaz je třeba vyzvednout osobně, případně jinou osobou na základě Vámi podepsané plné moci, kterou není nutné opatřit úředně ověřenými podpisy, na pobočce Státní plavební správy, u které jste o výměnu požádal/a.

Obrázek 52 Žádost Vydání náhradního dokladu : e-mailová notifikace

4.5.1.2 Přihlášení na zkoušku a vydání nového (rozšíření stávajícího) průkazu Vůdce malého a rekreačního plavidla



Portál dopravy

PETRA NOSKOVÁ

DOMŮ > PLOAVBA > PŘIHLÁŠENÍ NA ZKOUŠKU A VYDÁNÍ NOVÉHO (ROZŠÍŘENÍ STÁVAJÍCÍHO) PRŮKAZU VŮDCE MALÉHO A REKREAČNÍHO PLOAVIDLA

Přihlášení na zkoušku a vydání nového (rozšíření stávajícího) průkazu Vůdce malého a rekreačního plavidla

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ÚDAJE O PRŮKAZU 3. TERMÍN ZKOUŠKY 4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 5. SOUHRN

Osobní údaje Adresa

Jméno a příjmení: Petra Nosková Ulice: Arnoštice

Titul před: Titul za: Popisné a orientační číslo: 131

Datum narození: 26.09.1981 Město: Arnoštice u Děčína

ID datové schránky: PSČ: 407 14

Místo narození:

Státní příslušnost: CZ - Česká republika

E-mail: petra.noskova@seznam.cz

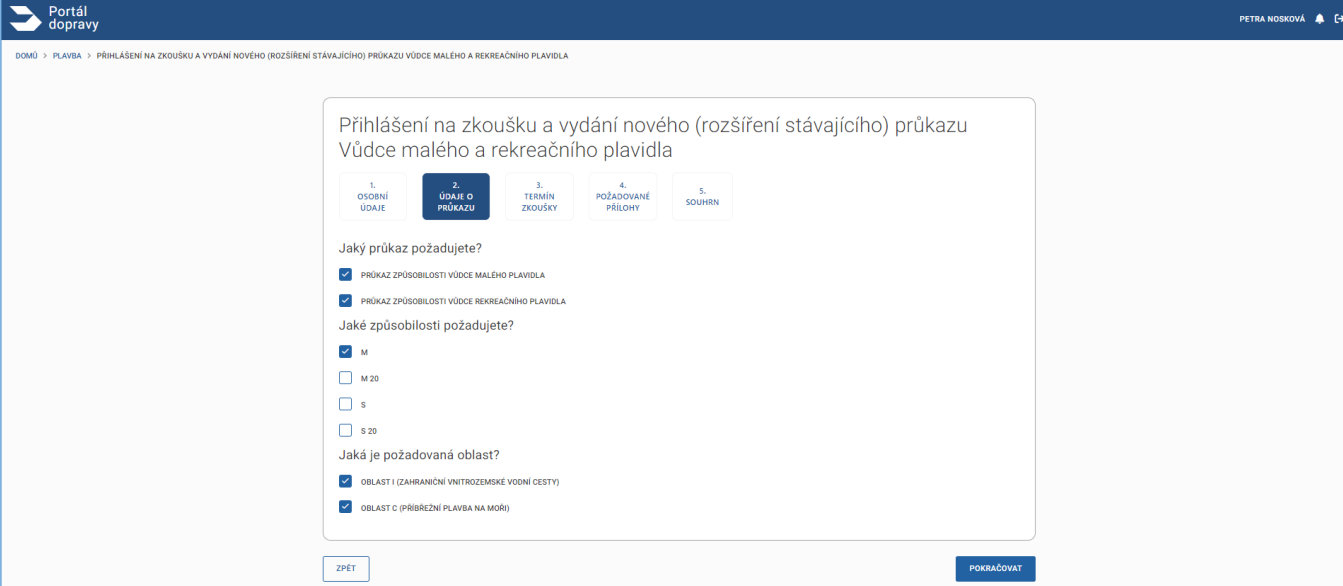
Telefon: +420111222444

CHCI UVÉST KORESPONDENČNÍ ADRESU

ZPĚT POKRADOVAT

Obrázek 53 Žádost - Přihlášení na zkoušku: krok 1

V prvním kroku je třeba vyplnit osobní údaje žadatele. Ty, které díky přihlášení přes NIA již má Portál dopravy k dispozici, jsou předvyplněny, další, zejména pak e-mailovou adresu a telefonní číslo je třeba vyplnit manuálně.



Portál dopravy

DOMŮ > PLYVA > PŘIHLÁŠENÍ NA ZKOUŠKU A VYDÁNÍ NOVÉHO (ROZŠÍŘENÍ STÁVAJÍCÍHO) PRŮKAZU VŮDCE MALÉHO A REKREAČNÍHO PLYVIDLA

PETRA NOSKOVÁ

Přihlášení na zkoušku a vydání nového (rozšíření stávajícího) průkazu Vůdce malého a rekreačního plavidla

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ÚDAJE O PRŮKAZU 3. TERMÍN ZKOUŠKY 4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 5. SOUHRN

Jaký průkaz požadujete?

- PRŮKAZ ZPŮSOBILOSTI VŮDCE MALÉHO PLYVIDLA
- PRŮKAZ ZPŮSOBILOSTI VŮDCE REKREAČNÍHO PLYVIDLA

Jaké způsobilosti požadujete?

- M
- M 20
- S
- S 20

Jaká je požadovaná oblast?

- OBLAST I (ZAHRAANIČNÍ VNITROZEMSKÉ VODNÍ CESTY)
- OBLAST C (PŘÍBŘEŽNÍ PLYVA NA MOŘI)

ZPĚT POKRÁČOVAT

Obrázek 54 Žádost - Přihlášení na zkoušku: krok 2

V krocích 2-4 uživatel vyplňuje specifické informace o tom, jaký průkaz požaduje, kde a kdy bude skládat zkoušku a je vyzván k přiložení povinných dokumentů.

Přihlášení na zkoušku a vydání nového (rozšíření stávajícího) průkazu Vůdce malého a rekreačního plavidla

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ÚDAJE O PRŮKAZU **3. TERMÍN ZKOUŠKY** 4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 5. SOUHRN

Vyberte místo zkoušky

SPS - POBOČKA PRAHA

SPS - POBOČKA DĚČÍN

SPS - POBOČKA PŘEROV

PETROV

SLUŽEBNA SPS HLUBOKÁ NAD VLTAVOU

Vyberte datum a čas zkoušky

Datum a čas zkoušky ▼

Zdravotní či jiná omezení ovlivňující provádění zkoušky

BEZ OMEZENÍ

CIZINEC S TLUMOČNÍKEM

DYSLEXIE

FYZICKÝ HANDICAP (SÁDRA APOD.)

JINÝ DŮVOD PODLE LÉKAŘSKÉHO POSUDKU

NAPROSTÁ NEZNALOST PC

Poznámka

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 55 Žádost - Přihlášení na zkoušku: krok 3

Portál
dopravy

PETRA NOSKOVÁ

DOMŮ > PĚŠÁK > PŘIHLÁŠENÍ NA ZKOUŠKU A VYDÁNÍ NOVÉHO (ROZŠÍŘENÍ STÁVAJÍCÍHO) PRŮKAZU VŮDCE MALÉHO A REKREAČNÍHO PĚŠÁKA

Přihlášení na zkoušku a vydání nového (rozšíření stávajícího) průkazu Vůdce malého a rekreačního plavidla

1. OSOBNÍ ÚDAJE
2. ÚDAJE O PRŮKAZU
3. TERMÍN ZKOUŠKY
4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
5. SOUHRN

Podrobnější informace k vyplnění formuláře naleznete na webových stránkách Státní plavební správy, sekce Doklady osob, stránka Vůdce malého plavidla a mezinárodního průkazu vůdce rekreačního plavidla v části „Předkládané doklady a náležitosti“.

Osvědčení o výsledku ověření praktických dovedností kategorie M *

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

doc,docx,png,pdf,jpg,jpeg,tiff

Přílohy

[SPS_osvedceni_M.pdf](#) ✕

Povolení k pobytu

platné povolení k trvalému pobytu nebo potvrzení o přechodném pobytu na území ČR

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

doc,docx,png,pdf,jpg,jpeg,tiff

Další přílohy

které považujete za nutné k žádosti přiložit

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

doc,docx,png,pdf,jpg,jpeg,tiff

ZPĚT

POKRAČOVAT

Obrázek 56 Žádost - Přihlášení na zkoušku: krok 4

Přihlášení na zkoušku a vydání nového (rozšíření stávajícího) průkazu
Vůdce malého a rekreačního plavidla

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ÚDAJE O PRŮKAZU 3. TERMÍN ZKOUŠKY 4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 5. SOUHRN

Údaje o žadateli

Jméno: Pavel Černých
Titul před:
Titul za:
Datum narození: 15.07.1956
Místo narození: Praha 2
Státní příslušnost: CZ - Česká republika
E-mail: lenka.chroncova@cendis.cz
Telefon:
Adresa: Za pilou 10, Polička 572 01
ID datové schránky:

Údaje o průkazu

Průkaz způsobilosti vůdce malého plavidla, Průkaz způsobilosti vůdce rekreačního plavidla
Způsobilost: M
Oblast: Oblast I (Zahraniční vnitrozemské vodní cesty), Oblast C (Příbřežní plavba na moři)


Zkouška

Zkoušku budete vykonávat na adrese: Státní plavební správa - pobočka Děčín, zkušební místnost, Husitská 1403/8, Děčín
Datum a čas: 22.06.2023 08:30
Zdravotní či jiná omezení: bez omezení
Poznámka:


Přílohy

NADR_STATUSES_ACTIONS_ROLES.docx

ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASÍM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVU

 Žádost je nutné zaplatit do 30 minut od jejího podání. Jinak bude žádost stornována. Správní poplatek: 500,00 Kč - vydání nebo rozšíření platnosti průkazu způsobilosti vůdce malého plavidla.

Obrázek 57 Žádost - Přihlášení na zkoušku: krok 5 rekapitulace

 **Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 188/PH/23**

- Zkoušku budete vykonávat na adrese: Státní plavební správa - pobočka Děčín, zkušební místnost, Husitská 1403/8, Děčín
- Datum a čas: 22.06.2023 08:30
- Jakékoliv doplnění nebo změny v žádosti (údaje nebo přílohy) je nutné již řešit s příslušnými referentkami DOK-OS.

[STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF](#) [STÁHNOUT ŽÁDOST VČETNĚ PŘÍLOH V ZIP](#)

Obrázek 58 Žádost - Přihlášení na zkoušku: krok 6 Potvrzení

Zkouška

Zkoušku budete vykonávat na adrese: **Státní plavební správa - pobočka Praha, zasedací místnost, Jankovcova 4, Praha 7**

Datum a čas: **31. 12. 2022 08:00**

Přílohy

SPS_osvedceni_M.pdf

ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASÍM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVU


Žádost je nutné zaplatit do 30 minut od jejího podání. Jinak bude žádost stornována. Správný poplatek: 500 Kč - vydání nebo rozšíření platnosti průkazu způsobilosti vůdce malého plavidla.

Nosková Petra 1981-09-26 00:00:00, Na požadovaný termín jste již registrován! Zkouška : 22/241, Datum : 31.12.2022, Místo : SPS - pobočka Praha

[ZPĚT](#) [PODAT ŽÁDOST A POKRAČOVAT NA PLATBU POPLATKU](#)

Obrázek 59 Žádost - Přihlášení na zkoušku: příklad chybové hlášky

4.5.1.3 Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového dokladu za starý – kapitáni B a C)

 Portál dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO TYPU DOKLADU ZA STARÝ - KAPITÁNI B A C)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového typu dokladu za starý - kapitáni B a C)

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ŽÁDOST O VYDÁNÍ 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 4. SOUHRN

Osobní údaje

Jméno a příjmení	Petr Novák
Titul před	Titul za
Datum narození	24. 9. 1990
ID datové schránky	abc123
Místo narození	BRNO
Státní příslušnost	CZ - Česká republika
E-mail	novak@gmail.com
Telefon	777 777 777

Adresa

Ulice	Lesní
Popisné a orientační číslo	76/899
Město	Brno
PSČ	602 00

CHCI UVĚST KORESPONDENČNÍ ADRESU

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 60 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: krok 1

V prvním kroku je třeba vyplnit osobní údaje žadatele. Ty, které díky přihlášení přes NIA již má Portál dopravy k dispozici, jsou předvyplněny, další, zejména pak e-mailovou adresu a telefonní číslo je třeba vyplnit manuálně.

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

[DOMŮ](#) > [PLAVBA](#) > [VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLOVIDLA \(VYDÁNÍ NOVÉHO TYPU DOKLADU ZA STARÝ - KAPITÁNI B A C\)](#)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového typu dokladu za starý - kapitáni B a C)

1. OSOBNÍ ÚDAJE

2. ŽÁDOST O VYDÁNÍ

3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY

4. SOUHRN

Výběr stávajícího průkazu Kapitána B(C), za který požadujete vydat „Osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla“:

200344 KAPITÁN B

Výběr pobočky pro vyzvednutí nového dokladu:

Pobočka PRAHA, JANKOVCOVA 4, PRAHA


Pobočka DĚČÍN, HUSITSKÁ 1403/8, DĚČÍN

Pobočka PŘEROV, BOHUSLAVA NĚMCE 640, PŘEROV

[ZPĚT](#) [POKRAČOVAT](#)

Obrázek 61 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: krok 2

V druhém kroku je třeba vybrat ze stávajících průkazů, který má být nahrazen novým osvědčením EU a pobočku, kde dojde k vyzvednutí nového osvědčení.

 Portál
dopravy

DOMŮ > PĻAVBA > [NÁZEV SLUŽBY/ŽÁDOSTI]

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového typu dokladu za starý - kapitáni B a C)

1. OSOBNÍ ÚDAJE
2. ŽÁDOST O VYDÁNÍ
3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
4. SOUHRN

Lékařský posudek
ne starší než 3 měsíce!

Přetáhněte soubor nebo
[NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ](#)

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Další přílohy
Které považujete za nutné k žádosti přiložit.


Přetáhněte soubor nebo
[NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ](#)

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

[ZPĚT](#) [POKRAČOVAT](#)

Obrázek 62 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: krok 3

V třetím kroku žádosti je třeba nahrát a odeslat požadované přílohy k žádosti. Lékařský posudek je povinná příloha. Další přílohy povinné nejsou.

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO TYPU DOKLADU ZA STARÝ - KAPITÁNÍ B A C)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového typu dokladu za starý - kapitáni B a C)

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ŽÁDOST O VYDÁNÍ 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 4. SOUHRN

Údaje o žadateli

Jméno: **Petr Novák**
Datum narození: **21. 9. 1990**
Místo narození: **Brno**
Státní příslušnost: **CZ – Česká republika**
E-mail: **novak@gmail.com**
Telefon: **777 777 777**
Adresa: **Lesní 76/899, Brno 602 00**
ID datové schránky: **67f78a**

Údaje o průkazu

Stávající průkaz: **200344 Kapitán**
Budou Vám vydány tyto nové doklady:

- Osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (QEU01) včetně:
 - Zvláštního oprávnění k vedení plavidla pomocí radaru (SPR)
 - Zvláštního oprávnění k vedení plavidla v úsecích se zvláštními riziky (SPS: EL-0003-0332 EL-0333-0569 EL-0573-0607)
- Osvědčení Unie o kvalifikaci odborníka na přepravu cestujících (QEU51)
- Plavecká služební knížka EU pro vůdce plavidla (SRBEU).

Vydávající pobočka: **Pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha**
Správní poplatek: **0 Kč**

Přílohy


[Lékařský posudek.pdf](#)
[Další příloha.pdf](#)

ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASÍM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVU


ZPĚT PODAT ŽÁDOST A POKRAČOVAT NA PLATBU POPLATKU

Obrázek 63 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: krok 4, souhrn

Souhrn je posledním krokem před odesláním žádosti na SPS. Obsahuje všechny údaje zadané v předešlých krocích a názvy příložených příloh. Pro pokračování je nutné zaškrtnout souhlas se zpracováním Státní plavební správou.

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

[DOMŮ](#) > [PLAVBA](#) > [VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA \(VYDÁNÍ NOVÉHO TYPU DOKLADU ZA STARÝ - KAPITÁNÍ B A C\)](#)

 **Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 1234/PH/22**

Budou Vám vydány tyto nové doklady:

- Osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (QEU01) včetně:
 - Zvláštního oprávnění k vedení plavidla pomocí radaru (SPR)
 - Zvláštního oprávnění k vedení plavidla v úsecích se zvláštními riziky (SPS: EL-0003-0332 EL-0333-0569 EL-0573-0607)
- Osvědčení Unie o kvalifikaci odborníka na přepravu cestujících (QEU51)
- Plavecká služební knížka EU pro vůdce plavidla (SRBEU).

Nové doklady si vyzvednete osobně na adrese: **Pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha.**

O tom, že jsou nové doklady již připraven k vyzvednutí se můžete informovat [zde](#).

Stávající doklady:

- Průkaz způsobilosti vůdce plavidla - Kapitán B
- Průkaz způsobilosti k vedení plavidla pomocí radaru
- Traťové osvědčení
- Osvědčení pro přepravu cestujících
- Plaveckou služební knížku

odevzdejte při vyzvednutí nových dokladů.


Jakékoliv doplnění nebo změny v žádosti je nutné již řešit s příslušnými referentkami DOK-OS.




STÁHNOUT ŽÁDOST V PDFSTÁHNOUT ŽÁDOST VČETNĚ PŘÍLOH V ZIP

Obrázek 64 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: krok 4, souhrn

Po odeslání žádosti do Státní plavební správy je zobrazeno potvrzení s instrukcemi pro dokončení.

4.5.1.4 Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového dokladu na základě zkoušky vykonané na SPS nebo u pověřené osoby)

 Portál
dopravy

  PETR NOVÁK 

DOMŮ > PĻAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PĻAVIDLA (VYDÁNÍ NOVĚHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANĚ NA SPS NEBO U POVĚŘENĚ OSOBY)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového dokladu na základě zkoušky vykonané na SPS nebo u pověřené osoby)

1. OSOBNÍ ÚDAJE

2. ÚDAJE ŽADOSTI

3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY

4. TERMÍN ZKOUŠKY

5. SOUHRN

Osobní údaje

Jméno a příjmení
Petr Novák

Titul před Titul za

Datum narození
24. 9. 1990

ID datové schránky
6846844

Místo narození
BRNO

Státní příslušnost
CZ - Česká republika

E-mail
novak@gmail.com

Telefon
777 777 777

Adresa

Ulice
Lesní

Popisné a orientační číslo
76/899

Město
Brno

PSČ
602 00

CHCI UVĚST KORESPONDEČNÍ ADRESU

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 65 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: krok 1

V prvním kroku je třeba vyplnit osobní údaje žadatele. Ty, které díky přihlášení přes NIA již má Portál dopravy k dispozici, jsou předvyplněny, další, zejména pak e-mailovou adresu a telefonní číslo je třeba vyplnit manuálně.

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového dokladu na základě zkoušky vykonané na SPS nebo u pověřené osoby)

- 1. OSOBNÍ ÚDAJE
- 2. ÚDAJE ŽÁDOSTI**
- 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
- 4. TERMÍN ZKOUŠKY
- 5. SOUHRN

Výběr jednoho z případů důvodu podání žádosti

- Případ č. 1:** Mám **praxi** v obsluze plavidla **minimálně 540 dní** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce. (§ 24b, odst. 1, písm. c 1.) zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)
- Případ č. 2:** Absolvoval jsem **školení** určené pro vůdce plavidla u pověřené osoby v délce **minimálně 3 roky** a zároveň v **průběhu školení nebo po jeho skončení** mám praxi v obsluze plavidla **minimálně 360 dní** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce. (§ 24b, odst. 1, písm. a) zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)
- Případ č. 3:** Jsem držitelem **kvalifikace „Kormidelník“ (QE02)** zapsané v PSK EU člena posádky plavidla („Plavecká služební knížka kombinovaná s osvědčeními o kvalifikaci) a zároveň mám **praxi v obsluze plavidla minimálně 180 dní** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce. (§ 24b, odst. 1, písm. b) zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)
- Případ č. 4:** Absolvoval jsem **školení** určené pro vůdce plavidla u pověřené osoby v délce **minimálně 18 měsíců** a zároveň **před zahájením školení** mám praxi v obsluze plavidla **minimálně 5 let** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce a zároveň v průběhu školení mám praxi v obsluze plavidla **minimálně 180 dní** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce a zároveň **po skončení školení** mám praxi v obsluze plavidla **minimálně 180 dní** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce. (§ 24b, odst. 1, písm. d 1.) zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)
- Případ č. 5:** Absolvoval jsem **školení** určené pro vůdce plavidla u pověřené osoby v délce **minimálně 18 měsíců** a zároveň **před zahájením školení** jsem absolvoval střední vzdělání technického směru a zároveň v **průběhu školení** mám praxi v obsluze plavidla **minimálně 180 dní** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce a zároveň **po skončení školení** mám praxi v obsluze plavidla **minimálně 180 dní** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce. (§ 24b, odst. 1, písm. d) 3. zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)
- Případ č. 6:** Absolvoval jsem **školení** určené pro vůdce plavidla u pověřené osoby v délce **minimálně 18 měsíců** a zároveň **před zahájením školení** mám praxi v obsluze námořní obchodní lodě **minimálně 500 dní** doloženou platným záznamem v námořnické knížce a zároveň mám praxi v obsluze plavidla **minimálně 180 dní** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce a zároveň **po skončení školení** mám praxi v obsluze plavidla **minimálně 180 dní** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce. (§ 24b, odst. 1, písm. d 2.) zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)
- Případ č. 7:** Mám **praxi** v obsluze plavidla **minimálně 180 dní** doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce a zároveň mám **praxi** v obsluze námořní obchodní lodě **minimálně 500 dní** doloženou platným záznamem v námořnické knížce. (§ 24b, odst. 1, písm. c 2.) zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)

Školením se rozumí školení určené pro člena posádky plavidla na řídící úrovni (viz §24b zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě) s obsahem schváleného výcvikového programu zveřejněného Evropskou komisí (viz Směrnice Evropského parlamentu a Rady (EU) 2017/2397, čl. 19).

Pověřenou osobou se rozumí osoba pověřená prováděním školení a) plavebním úřadem; b) jiným členským státem EU; c) smluvním státem Dohody o Evropském hospodářském prostoru (viz §25 zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě).

Výběr pobočky pro vyzvednutí nového dokladu

- PRAHA, JANKOVCOVA 4
- DĚČÍN, HUSITSKÁ 1403/8
- PŘEROV, BOHUSLAVA NĚMCE 640/2

ZPĚT

POKRAČOVAT

Obrázek 66 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: krok 2

V druhém kroku je třeba vybrat důvod podání žádosti ze seznamu a pobočku, kde dojde k vyzvednutí nového osvědčení.

Portál dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

DOMŮ > PĚLAHA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PĚLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového dokladu na základě zkoušky vykonané na SPS nebo u pověřené osoby)

1. OSOBNÍ ÚDAJE
2. ÚDAJE ŽÁDOSTI
3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
4. TERMÍN ZKOUŠKY
5. SOUHRN

Požadované přílohy

Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti

Datum vydání nesmí být starší než 3 měsíce

Přetáhněte soubor nebo
[NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ](#)

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Průkaz k obsluze rádiových zařízení

Platný průkaz vydaný Českým telekomunikačním úřadem.

Přetáhněte soubor nebo
[NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ](#)

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Dosažená praxe

Kopie příslušných potvrzených listů z plavecké služební knihy s platným záznamem.

Přetáhněte soubor nebo
[NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ](#)

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Další přílohy

Které považujete za nutné k žádosti přiložit.





Přetáhněte soubor nebo
[NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ](#)

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

[ZPĚT](#) [POKRAČOVAT](#)

Obrázek 67 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: krok 3

V třetím kroku žádosti je třeba nahrát a odeslat požadované přílohy k žádosti. Lékařský posudek, Průkaz k obsluze rádiových zařízení a doklad o dosažené praxi jsou povinné přílohy. Další přílohy povinné nejsou.

 Portál
dopravy   PETR NOVÁK 

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového dokladu na základě zkoušky vykonané na SPS nebo u pověřené osoby)

1.
OSOBNÍ
ÚDAJE

2.
ÚDAJE
ŽÁDOSTI

3.
TERMIN
ZKOUŠKY

4.
TERMIN
ZKOUŠKY

5.
SOUHRN

Výběr pobočky pro zkoušku

- PRAHA, JANKOVCOVA 4
- DĚČÍN, HUSITSKÁ 1403/8
- PŘEROV, BOHUSLAVA NĚMCE 640/2

Výběr data a času zkoušky

Datum a čas zkoušky24. 12. 2022 8:00▼

Zdravotní či jiná omezení ovlivňující provádění zkoušky

- BEZ OMEZENÍ
- CIZINEC S TLUMOČNÍKEM
- DYSLEXIE
- FYZICKÝ HANDICAP (NAPŘÍKLAD SÁDRA APOD.)
- JINÝ DŮVOD PODLE LÉKAŘSKÉHO POSUDKU
- NAPROSTÁ NEZNALOST PC


Poznámka (doplnění informací k omezení)




ZPĚT

POKRAČOVAT

Obrázek 68 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: krok 4

Ve čtvrtém kroku je třeba vybrat pobočku pro složení zkoušky a datum jejího provedení. Zároveň může vybrat handicap, omezení pro vykonání zkoušky.

 Portál
dopravy

  PETR NOVÁK 

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (vydání nového dokladu na základě zkoušky vykonané na SPS nebo u pověřené osoby)

1. OSOBNÍ ÚDAJE

2. ÚDAJE ŽÁDOSTI

3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY

4. TERMÍN ZKOUŠKY

5. SOUHRN

Údaje o žadateli

Jméno: **Petr Novák**

Datum narození: **21. 9. 1990**

Místo narození: **Brno**

Státní příslušnost: **CZ – Česká republika**

E-mail: **novak@gmail.com**

Telefon: **777 777 777**

Adresa: **Lesní 76/899, Brno 602 00**

ID datové schránky: **67f78a**

Údaje žádosti

Důvod podání žádosti: **Případ č. 1: Mám praxi v obsluze plavidla minimálně 540 dní doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce. (§ 24b, odst. 1, písm. c 1.) zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)**

Vydávající pobočka: **Státní plavební správa – pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha**

V případě, že budete vykonávat zkoušku na Státní plavební správě (viz níže), doklady Vám vydá pobočka organizující tuto zkoušku bez ohledu na pobočku, kterou jste zvolil na formuláři VYBĚR DŮVODU A POBOČKY.

Zkouška

Zkoušku budete vykonávat: **Státní plavební správa – pobočka Praha, zasedací místnost, Jankovcova 4, Praha 7**

Datum a čas zkoušky: **24. 12. 2022 v 8:00**

Zdravotní či jiná omezení: **Bez omezení**

Doplňující poznámka: -

Přílohy


[Lékařský posudek.pdf](#)

[Průkaz rádiových zařízení.pdf](#)

[Dosažená praxe.pdf](#)

[Další přílohy.pdf](#)

ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASÍM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLOVEBNÍ SPRÁVU

 Žádost je nutné zaplatit do 30 minut od jejího podání. Jinak bude žádost stornována. Správní poplatek: 500,- Kč.

[ZPĚT](#) [PODAT ŽÁDOST A POKRAČOVAT NA PLATBU POPLATKU](#)

Obrázek 69 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: krok 5, souhrn

Souhrn je posledním krokem před zaplacením správního poplatku a odesláním žádosti na SPS. Obsahuje všechny údaje zadané v předešlých krocích a názvy příložených příloh. Pro pokračování je nutné zaškrtnout souhlas se zpracováním Státní plavební správou. V dalším kroku je uživatel přeměrován na platební bránu, kde poplatek ve výši 500,- Kč uhradí.

The screenshot shows a payment confirmation page from CSOB. On the left, it displays a shopping cart icon, the amount '1x Správní poplatek 100.00 CZK', and a 'Zrušit platbu a vrátit se do obchodu' button. Below this is the contact information for the State Shipping Administration (Státní plavební správa). On the right, the heading 'Bezpečná online platba' is followed by a security warning. Below that, card details are shown: 'Číslo karty:0006', 'Platnost: 01/24', and 'CVC/CVV: 100'. A 'Zaplatt 100.00 CZK' button is visible. At the bottom, there are logos for various payment methods and a small text block about the security of online payments.


Obrázek 70 Platební brána – ilustrativní obrázek

The screenshot shows a confirmation message on the portal. At the top, there is a green banner with a checkmark icon and the text 'Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 1234/PH/22'. Below this, the user is informed that the exam will be held at the 'Státní plavební správa - pobočka Praha, zasedací místnost, Jankovcova 4, Praha 7' on '24. 12. 2022 v 8:00'. A list of documents to be issued is provided, including 'Osvědčení EU o kvalifikaci vůdce plavidla (QEU01)' and 'Plavecká služební knížka EU pro vůdce plavidla (SRBEU)'. The user is advised to pick up the documents personally at the same address. At the bottom, there are two buttons: 'STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF' and 'STÁHNOUT ŽÁDOST VČETNĚ PŘÍLOH V ZIP'.

Obrázek 71 vydání osvědčení o kvalifikaci vůdce plavidla: potvrzovací obrazovka po úspěšné platbě

Po úspěšném odeslání žádosti a zaplacení správního poplatku systém zobrazí potvrzovací obrazovku s instrukcemi.

4.5.1.5 Vydání osvědčení EU o kvalifikaci člena posádky plavidla

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI ČLENA POSÁDKY PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO TYPU DOKLADU ZA STARÝ - PSK - KORMIDELNÍK, LODNÍ STROJNÍK, LODNÍK, POMOCNÝ LODNÍK, PLAVČÍK)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci člena posádky plavidla (vydání nového typu dokladu za starý - PSK - kormidelník, lodní strojník, lodník, pomocný lodník, plavčík)

1. OSOBNÍ ÚDAJE2. PRŮKAZ A POBOČKA3. ÚDAJE ŽÁDOSTI4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY5. SOUHRN

Osobní údaje

Jméno a příjmení
Petr Novák

Titul před Titul za

Datum narození
24. 9. 1990

ID datové schránky
112233

Místo narození
Brno

Státní příslušnost
CZ - Česká republika

E-mail
novak@gmail.com

Telefon
777 777 777

CHCI UVÉST KORESPONDEČNÍ ADRESU

Adresa

Ulice
Lesní

Popisné a orientační číslo
76/899


Město
Brno

PSČ
602 00

ZPĚTPOKRAČOVAT

Obrázek 72 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci člena posádky: krok 1

V prvním kroku je třeba vyplnit osobní údaje žadatele. Ty, které díky přihlášení přes NIA již má Portál dopravy k dispozici, jsou předvyplněny, další, zejména pak e-mailovou adresu a telefonní číslo je třeba vyplnit manuálně.

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

[DOMŮ](#) > [PLAVBA](#) > [VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI ČLENA POSÁDKY PLAVIDLA \(VYDÁNÍ NOVÉHO TYPU DOKLADU ZA STARÝ - PSK - KORMIDELNÍK, LODNÍ STROJNÍK, LODNÍK, POMOČNÝ LODNÍK, PĽAVČÍK\)](#)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci člena posádky plavidla (vydání nového typu dokladu za starý - PSK - kormidelník, lodní strojník, lodník, pomocný lodník, plavčík)

1.
OSOBNÍ
ÚDAJE 2.
PRŮKAZ A
POBOČKA 3.
ÚDAJE
ŽÁDOSTI 4.
POŽADOVANÉ
PŘÍLOHY 5.
SOUHRN

Výběr průkazu

- 200123 KORMIDELNÍK
- 300123 LODNÍ STROJNÍK
- 400123 LODNÍK
- 500123 PĽAVČÍK

Výběr pobočky pro vyzvednutí nového průkazu

- PRAHA, JANKOVCOVA 4
- DĚČÍN, HUSITSKÁ 1403/8
- PŘEROV, BOHUSLAVA NĚMCE 640/2

[ZPĚT](#) [POKRAČOVAT](#)

Obrázek 73 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci člena posádky: krok 2

V druhém kroku je třeba vybrat průkaz a pobočku, kde dojde k vyzvednutí nového osvědčení.

Portál dopravy

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI ČLENA POSÁDKY PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO TYPU DOKLADU ZA STARÝ - PSK - KORMIDELNÍK, LODNÍ STROJNÍK, LODNÍK, POMOČNÝ LODNÍK, PĽAVČÍK)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci člena posádky plavidla (vydání nového typu dokladu za starý - PSK - kormidelník, lodní strojník, lodník, pomocný lodník, plavčík)

1. OSOBNÍ ÚDAJE
2. PRŮKAZ A POBOČKA
3. ÚDAJE ŽÁDOSTI
4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
5. SOUHRN

Důvod žádosti

- Případ č. 1:** Jsem držitelem **plavecké služební knížky** s platným zápisem **způsobilosti kormidelník** a zároveň jsem držitelem platného **průkazu k obsluze rádiových zařízení** vydaného Českým telekomunikačním úřadem. (čl. II odst. 5 zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)
- Případ č. 2:** Jsem držitelem **plavecké služební knížky** s platným zápisem **způsobilosti kormidelník** a zároveň mám **praxi v obsluze plavidla minimálně 1080 dní**, doloženou platným záznamem v požadovaném dokladu, viz poznámka, z níž **praxe v obsluze námořní obchodní lodě činí maximálně 360 dní**. (čl. II odst. 5a) zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)
- Případ č. 3:** Jsem držitelem **plavecké služební knížky** s platným zápisem **způsobilosti kormidelník** a zároveň mám **ukončené střední vzdělání v oboru** se zaměřením na lodní dopravu maturitou nebo výučním listem a zároveň mám **praxi v obsluze plavidla minimálně 720 dní**, doloženou platným záznamem v požadovaném dokladu, viz poznámka, z níž **praxe v obsluze námořní obchodní lodě činí maximálně 360 dní**. (čl. II odst. 5b) zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)

ZPĚT

POKRAČOVAT

Obrázek 74 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci člena posádky: krok 3

Ve třetím kroku je třeba vybrat důvod podání žádosti. Důvody žádosti jsou relevantní výběru průkazu v předcházejícím kroku.

Portál
dopravy

DOMŮ > PĚLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI ČLENA POSÁDKY PĚLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVĚHO TYPU DOKĤLADU ZA STARÝ - PSK - KORMIDELNÍK, LODNÍ STROJNÍK, LODNÍK, POMOCNÝ LODNÍK, PĚLAVČÍK)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci člena posádky plavidla (vydání nového typu dokladu za starý - PSK - kormidelník, lodní strojník, lodník, pomocný lodník, plavčík)

1. OSOBNÍ ÚDAJE
2. PRŮKAZ A PĚBOČKA
3. ÚDAJE ŽÁDOSTI
4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
5. SOUHRN

Požadované přílohy

Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti

Datum vydání nesmí být starší 3 měsíců

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Průkaz k obsluze rádiových zařízení

Platný průkaz vydaný Českým telekomunikačním úřadem

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Další přílohy

Které považujete za nutné k žádosti přiložit.

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Požadované přílohy mohou být k žádosti přiloženy v kopii; Státní plavební správa může v takovém případě požadovat předložení jejich originálu k nahlédnutí (zákon č. 114/1995 Sb., čl. II Přechná ustanovení, bod 29).

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 75 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci člena posádky: krok 4

Ve čtvrtém kroku je třeba přiložit požadované přílohy. Přílohy jsou relevantní výběru průkazu v prvním kroku žádosti.

Portál
dopravy

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI ČLENA POSÁDKY PLOVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO TYPU DOKLADU ZA STARÝ - PSK - KORMIDELNÍK, LODNÍ STROJNÍK, LODNÍK, POMOČNÝ LODNÍK, PLOVČÍK)

Vydání osvědčení EU o kvalifikaci člena posádky plavidla (vydání nového typu dokladu za starý - PSK - kormidelník, lodní strojník, lodník, pomocný lodník, plavčík)

1. OSOBNÍ ÚDAJE
2. PRŮKAZ A POBOČKA
3. ÚDAJE ŽÁDOSTI
4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
5. SOUHRN

Údaje o žadateli

Jméno: **Petr Novák**
Datum narození: **21. 9. 1990**
Místo narození: **Brno**
Státní příslušnost: **CZ – Česká republika**
E-mail: **novak@gmail.com**
Telefon: **777 777 777**
Adresa: **Lesní 76/899, Brno 602 00**
ID datové schránky: **67f78a**

Údaje žádosti

Stávající PSK a způsobilost: **300123 Kormidelník**
Důvod podání žádosti: Případ č. 3: Jsem držitelem **plavecké služební knížky** s platným zápisem **způsobilosti kormidelník** a zároveň mám **ukončené střední vzdělání v oboru** se zaměřením na lodní dopravu maturitou nebo výučním listem a zároveň mám **praxi v obsluze plavidla minimálně 720 dní**, doloženou platným záznamem v požadovaném dokladu, viz poznámka, z níž **praxe v obsluze námořní obchodní lodě činí maximálně 360 dní**. (čl. II odst. 5b) zákona č. 114/1995 Sb., o vnitrozemské plavbě)
Vydávající pobočka: **Státní plavební správa – pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha**
Správní poplatek: **0 Kč**

Přílohy

Lékařský posudek.pdf
Průkaz radiových zařízení.pdf
Dosažená praxe.pdf
Další přílohy.pdf

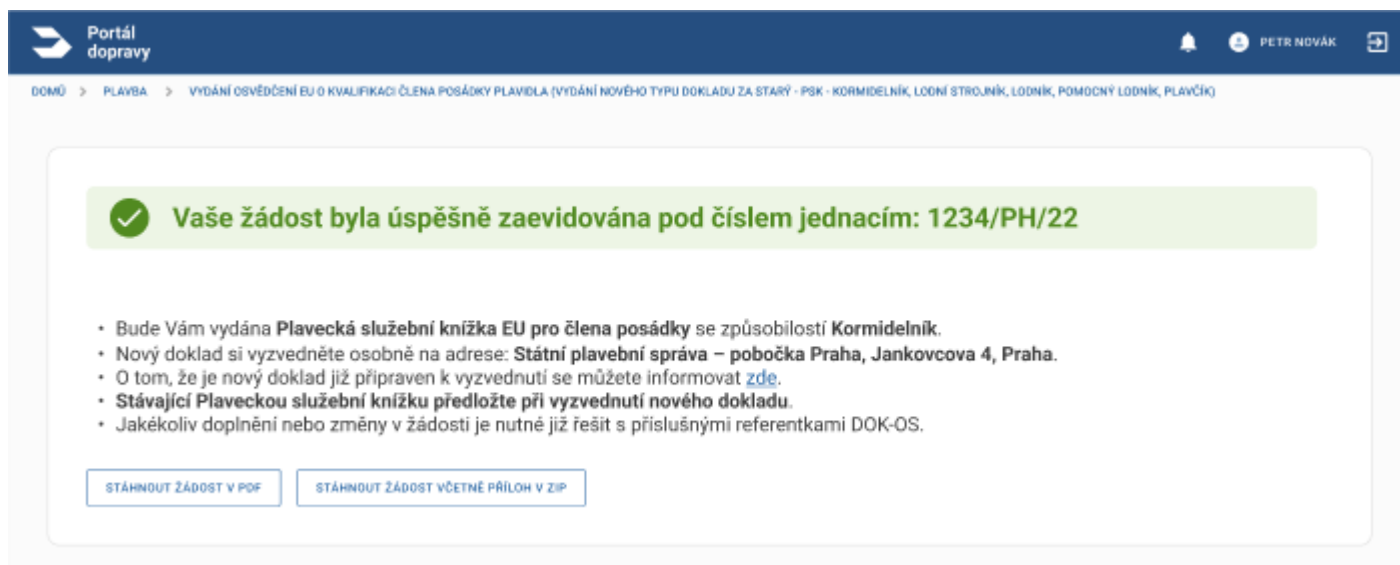
ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASÍM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLOVEBNÍ SPRÁVU

ZPĚT

PODAT ŽÁDOST A POKRAČOVAT NA PLATBU POPLATKU

Obrázek 76 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci člena posádky: Souhrn

Souhrn je posledním krokem žádosti před jejím odesláním. Je třeba udělit Státní plavební správě souhlas se zpracováním údajů.




The screenshot shows the 'Portál dopravy' website interface. At the top, there is a navigation bar with the logo and the text 'Portál dopravy'. Below it, a breadcrumb trail reads: 'DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI ČLENA POSÁDKY PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO TYPU DOKLADU ZA STARÝ - PSK - KORMIDELNÍK, LÓDNÍ STROJNÍK, LÓDNÍK, POMOČNÝ LÓDNÍK, PLAVČÍK)'. The main content area features a green confirmation banner with a checkmark icon and the text: 'Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 1234/PH/22'. Below the banner, there is a list of instructions: '• Bude Vám vydána **Plavecká služební knížka EU pro člena posádky** se způsobilostí **Kormidelník**.', '• Nový doklad si vyzvednete osobně na adrese: **Státní plavební správa – pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha**.', '• O tom, že je nový doklad již připraven k vyzvednutí se můžete informovat [zde](#).', '• **Stávající Plaveckou služební knížku předložte při vyzvednutí nového dokladu.**', '• Jakékoliv doplnění nebo změny v žádosti je nutné již řešit s příslušnými referentkami DOK-OS.'. At the bottom of the content area, there are two buttons: 'STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF' and 'STÁHNOUT ŽÁDOST VČETNĚ PŘÍLOH V ZIP'.

Obrázek 77 Žádost – vydání osvědčení o kvalifikaci člena posádky: Potvrzení

Po odeslání žádosti do Státní plavební správy je zobrazeno potvrzení s instrukcemi pro dokončení.

4.5.1.6 Vydání osvědčení o zvláštních znalostech ADN (zkouška)

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🔗

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O ZVLÁŠTNÍCH ZNALOSTECH ADN (ZKOUŠKA)

Vydání osvědčení o zvláštních znalostech ADN (zkouška)

- OSOBNÍ ÚDAJE**
- OPRÁVNĚNÍ
- POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
- TERMÍN ZKOUŠKY
- SOUHRN

Osobní údaje	Adresa
Jméno a příjmení Petr Novák	Ulice Lesní
Titul před Titul za	Popisné a orientační číslo 76/899
Datum narození 24. 9. 1990	Město Brno
ID datové schránky 112233	PSČ 602 00
Místo narození Brno	
Státní příslušnost CZ - Česká republika	
E-mail novak@gmail.com	
Telefon 777 777 777	

CHCI UVĚST KORESPONDEČNÍ ADRESU

[ZPĚT](#) [POKRAČOVAT](#)

Obrázek 78 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: krok 1

V prvním kroku je třeba vyplnit osobní údaje žadatele. Ty, které díky přihlášení přes NIA již má Portál dopravy k dispozici, jsou předvyplněny, další, zejména pak e-mailovou adresu a telefonní číslo je třeba vyplnit manuálně.

Portál
dopravy

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O ZVLÁŠTNÍCH ZNALOSTECH ADN (ZKOUŠKA)

Vydání osvědčení o zvláštních znalostech ADN (zkouška)

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. **OPRAVNĚNÍ** 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 4. TERMÍN ZKOUŠKY 5. SOUHRN

Požadované oprávnění

TANKERY C

- Jsem držitelem platného osvědčení ADN pro tanková plavidla typu N, případně kombinace přeprava suchých nákladů a přeprava tankovými plavidly. Během dvou let před odbornou zkouškou mám praxi na plavidle typu C minimálně 180 dní, doloženou platným záznamem v plavecké služební knize a kopií dokladu o klasifikaci plavidla na němž byla praxe vykonána, případně praxi (nebo její část) absolvuji nejpozději během dvou let po odborné zkoušce.
- Jsem držitelem platného osvědčení ADN pro tanková plavidla typu N, případně kombinace přeprava suchých nákladů a přeprava tankovými plavidly. Během dvou let před odbornou zkouškou mám praxi na plavidle typu C minimálně 1 rok, doloženou potvrzením zaměstnavatele a průkazem vůdce plavidla a kopií dokladu o klasifikaci plavidla na němž byla praxe vykonána, případně praxi (nebo její část) absolvuji nejpozději během dvou let po odborné zkoušce.

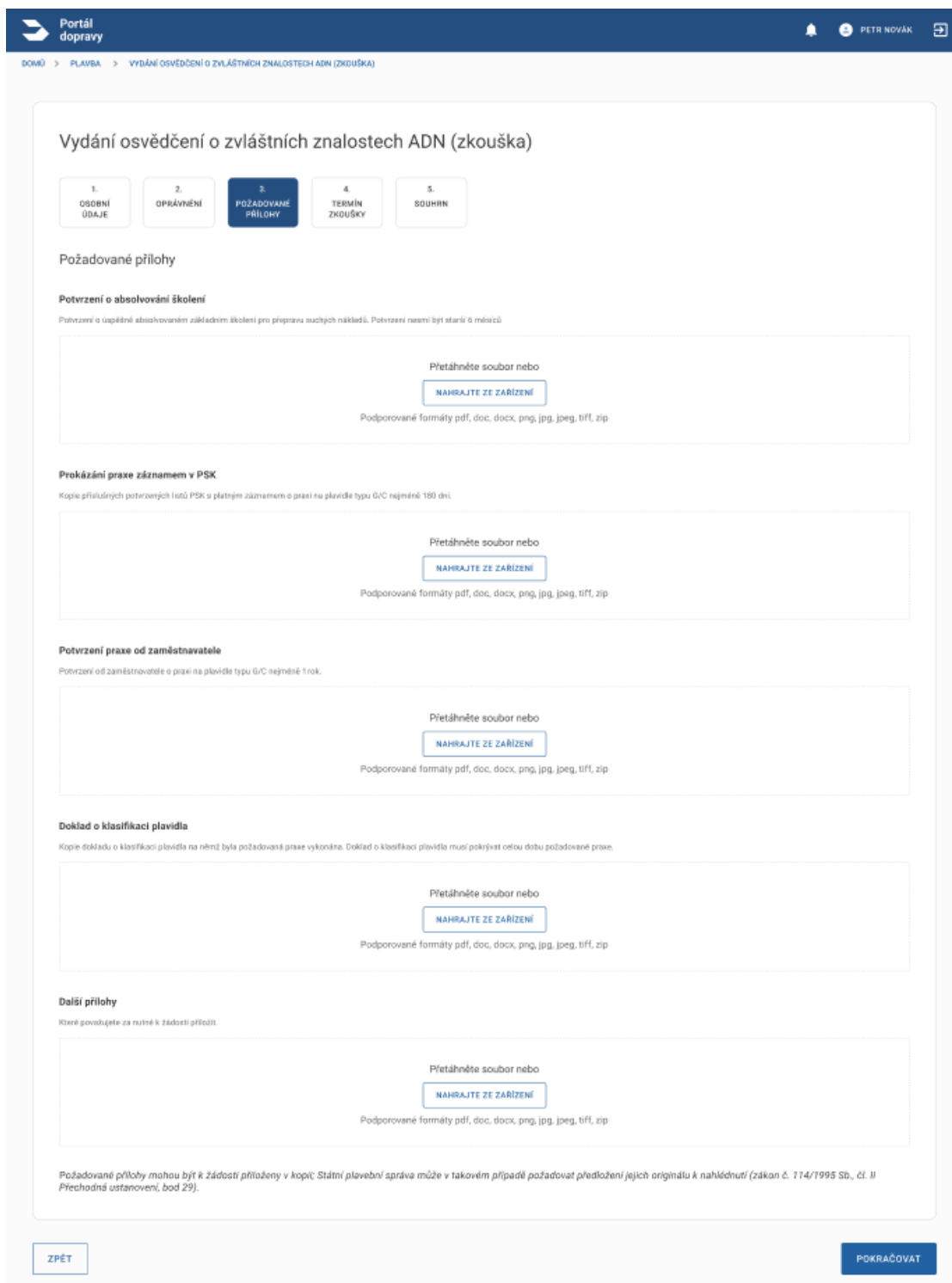
TANKERY G

- Jsem držitelem platného osvědčení ADN pro tanková plavidla typu N, případně kombinace přeprava suchých nákladů a přeprava tankovými plavidly. Během dvou let před odbornou zkouškou mám praxi na plavidle typu G minimálně 180 dní, doloženou platným záznamem v plavecké služební knize a kopií dokladu o klasifikaci plavidla na němž byla praxe vykonána, případně praxi (nebo její část) absolvuji nejpozději během dvou let po odborné zkoušce.
- Jsem držitelem platného osvědčení ADN pro tanková plavidla typu N, případně kombinace přeprava suchých nákladů a přeprava tankovými plavidly. Během dvou let před odbornou zkouškou mám praxi na plavidle typu G minimálně 1 rok, doloženou potvrzením zaměstnavatele a průkazem vůdce plavidla a kopií dokladu o klasifikaci plavidla na němž byla praxe vykonána, případně praxi (nebo její část) absolvuji nejpozději během dvou let po odborné zkoušce.

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 79 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: krok 2

V druhém kroku je třeba vybrat požadované oprávnění.



Vydání osvědčení o zvláštních znalostech ADN (zkouška)

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. OPRAVNĚNÍ 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 4. TERMÍN ZKOUŠKY 5. SOUHRN

Požadované přílohy

Potvrzení o absolvování školení
Potvrzení o úspěšném absolvování základním školení pro přípravu suých nákladů. Potvrzení nesmí být starší 6 měsíců.

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZÁŘÍZENÍ
Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Prokázání praxe záznamem v PSK
Kopie příslušných potvrzených listů PSK s platným záznamem o praxi na plavidle typu G/C nejméně 180 dní.

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZÁŘÍZENÍ
Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Potvrzení praxe od zaměstnavatele
Potvrzení od zaměstnavatele o praxi na plavidle typu G/C nejméně 1 rok.

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZÁŘÍZENÍ
Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Doklad o klasifikaci plavidla
Kopie dokladu o klasifikaci plavidla na němž byla požadovaná praxe vykonána. Doklad o klasifikaci plavidla musí pokrývat celou dobu požadované praxe.

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZÁŘÍZENÍ
Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Další přílohy
Které považujete za nutné k žádosti přiložit.


Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZÁŘÍZENÍ
Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Požadované přílohy mohou být k žádosti přiloženy v kopii. Státní plavební správa může v takovém případě požadovat předložení jejich originalu k nahlédnutí (zákon č. 114/1995 Sb., čl. II Přechodná ustanovení, bod 29).

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 80 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: krok 3

Ve třetím kroku žádosti je potřeba přiložit požadované přílohy. Přílohy jsou relevantní k vybranému oprávnění a jeho důvodu v kroku 2

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

[DOMŮ](#) > [PLAVBA](#) > [VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O ZVLÁŠTNÍCH ZNALOSTECH ADN \(ZKOUŠKA\)](#)

Vydání osvědčení o zvláštních znalostech ADN (zkouška)

1.
OSOBNÍ
ÚDAJE 2.
OPRÁVNĚNÍ 3.
POŽADOVANÉ
PŘÍLOHY 4.
TERMÍN
ZKOUŠKY 5.
SOUHRN

Výběr pobočky pro zkoušku

- PRAHA, JANKOVCOVA 4
- DĚČÍN, HUSITSKÁ 1403/8
- PŘEROV, BOHUSLAVA NĚMCE 640/2

Výběr data a času zkoušky

Datum a čas zkoušky
24. 12. 2022 8:00

Zdravotní či jiná omezení ovlivňující provádění zkoušky

- BEZ OMEZENÍ
- CIZINEC S TLUMOČNÍKEM
- DYSLEXIE
- FYZICKÝ HANDICAP (NAPŘÍKLAD SÁDRA APOD.)
- JINÝ DŮVOD PODLE LÉKAŘSKÉHO POSUDKU
- NAPROSTÁ NEZNALOST PC

Poznámka (doplnění informací k omezení)

[ZPĚT](#) [POKRAČOVAT](#)

Obrázek 81 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: krok 4

Ve čtvrtém kroku je třeba vybrat pobočku pro vykonání a datum zkoušky. Zároveň je možné vybrat omezení ve vykonání zkoušky, pokud nějaká jsou.

Portál dopravy 🔔 👤 PETR NOVAK 🏠

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O ZVLÁŠTNÍCH ZNALOSTECH ADN (ZKOUŠKA)

Vydání osvědčení o zvláštních znalostech ADN (zkouška)

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. OPRAVNĚNÍ 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 4. TERMÍN ZKOUŠKY 5. SOUHRN

Údaje o žadateli

Jméno: **Petr Novák**
Datum narození: **21. 9. 1990**
Místo narození: **Brno**
Státní příslušnost: **CZ – Česká republika**
E-mail: **novak@gmail.com**
Telefon: **777 777 777**
Adresa: **Lesní 76/899, Brno 602 00**
ID datové schránky: **67f78a**

Údaje žádosti

Požadované oprávnění: **Tankery C**

Důvod podání žádosti: Jsem **držitelem platného osvědčení ADN** pro tanková plavidla typu N, případně kombinace přeprava suchých nákladů a přeprava tankovými plavidly. Během dvou let před odbornou zkouškou **mám praxi na plavidle typu C minimálně 1 rok**, doloženou potvrzením zaměstnavatele a **průkazem vůdce plavidla** a **kopii dokladu o klasifikaci plavidla** na němž byla praxe vykonána, případně praxi (nebo její část) absolvuji nejpozději během dvou let po odborné zkoušce

Zkouška


Zkoušku budete vykonávat: **Státní plavební správa – pobočka Praha, zasedací místnost, Jankovcova 4, Praha 7**
Datum a čas zkoušky: **24. 12. 2022 v 8:00**
Zdravotní či jiná omezení: **Bez omezení**
Doplňující poznámka: -

Přílohy

Potvrzení o absolvování školení.jpg
Prokázání praxe záznamem v PSK.jpg
Doklad o klasifikaci plavidla.jpg

Správní poplatek: **1500 Kč**

ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASÍM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVU

 Žádost je nutné zaplatit do 30 minut od jejího podání. Jinak bude žádost stornována. Správní poplatek: 1 500,- Kč.

[ZPĚT](#) [PODAT ŽÁDOST A POKRAČOVAT NA PLATBU POPLATKU](#)

Obrázek 82 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: Souhrn

Souhrn je posledním krokem před zaplacením správního poplatku a odesláním žádosti na SPS. Obsahuje všechny údaje zadané v předešlých krocích a názvy příložených příloh. Pro pokračování je nutné zaškrtnout souhlas se zpracováním

Státní plavební správou. V dalším kroku je uživatel přesměrován na platební bránu, kde poplatek ve výši 1 500,- Kč uhradí.

www

Bezpečná online platba

CSOB

1x Správní poplatek
100,00 CZK
Platba správního poplatku

Vše platební údaje nikdy nesdílíme s obchodníkem. V adresním řádku prohlížeče si prosím ověřte, že se nacházíte na stránce iplatebnibrana.csob.cz a že zelená ikonka záměčku indikuje bezpečné spojení.

Číslo karty Platnost CVC/CVV

....0006 01/24 100

VISA

Zaplatit 100,00 CZK

Zrušit platbu a vrátit se do obchodu

STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVA
Jankovcova 1534/4
17000 Praha 7

+420 234 637 111
reditelstvi@plavebnurad.cz
www.plavebnurad.cz

Online platba kartou je s CSOB bezpečná. Obchodník se nikdy nedozví vaše číslo karty a veškerá data o transakcích jsou uchovávána v bezpečném prostředí banky. Před platbou se prosím ujistěte, že vaše karta má aktivní možnost platit na internetu. U vydavatele vaší karty vyžaduje další zvýšení bezpečnosti platby pomocí jednorázového ověření technologií 3D Secure (například SMSkou stejně jako při potvrzování transakcí v elektronickém bankovníctví).

Obrázek 83 Platební brána – ilustrativní obrázek

Portál
dopravy

PETR NOVÁK

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O ZVLÁŠTNÍCH ZNALOSTECH ADN (ZKOUŠKA)

✓ Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 1234/PH/22

Zkoušku na oprávnění **TANKERY C**, budete vykonávat na adrese: **Státní plavební správa - pobočka Praha, zasedací místnost, Jankovcova 4, Praha 7**

Datum a čas: **24. 12. 2022 v 8:00**

Potvrzení o absolvování školení, je nutné doložit neprodleně po absolvování školení (osobně, poštou, elektronicky prostřednictvím pověřené organizace) nebo osobně nejpozději v den zkoušky.

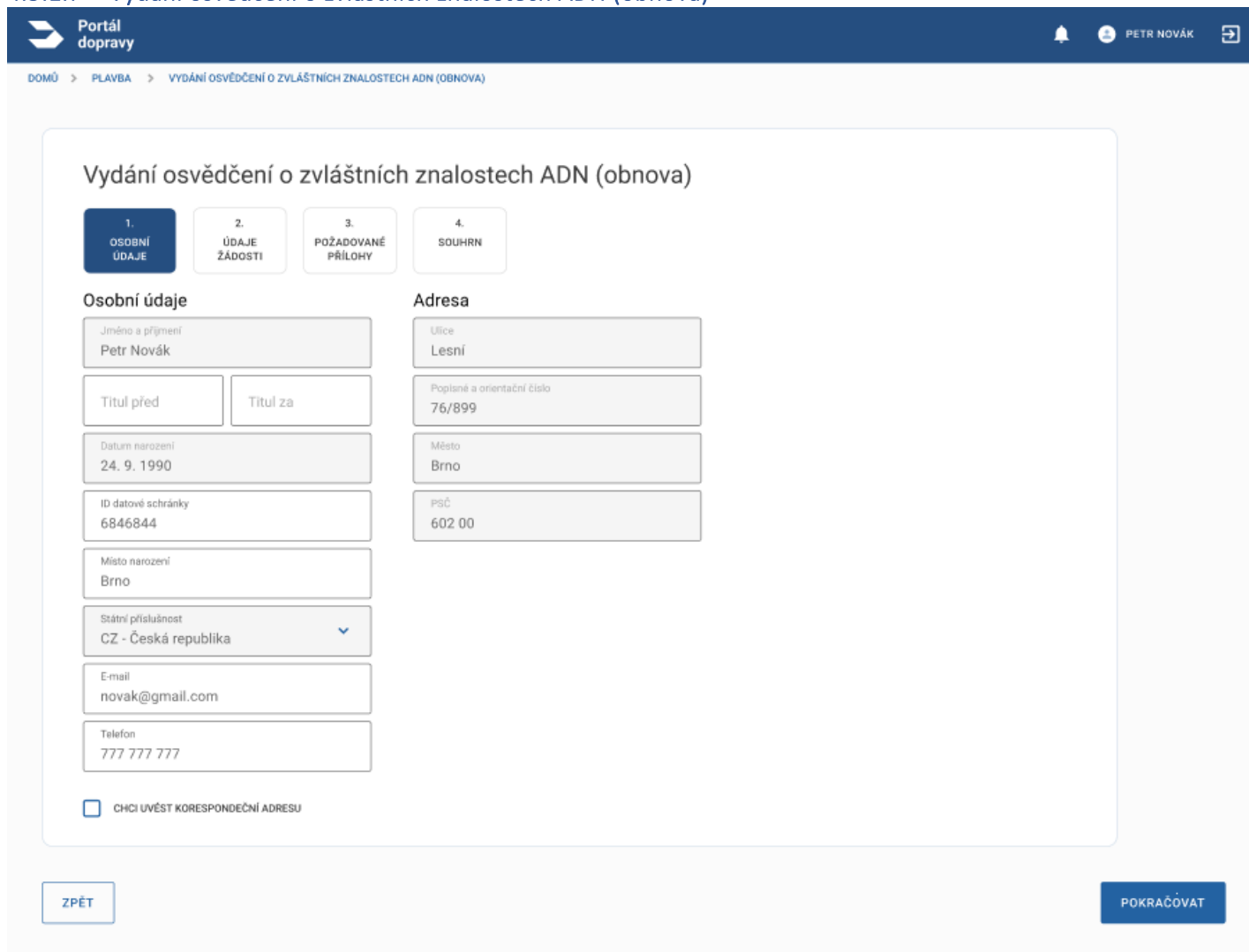
Jakékoliv doplnění nebo změny v žádosti je nutné již řešit s příslušnými referentkami DOK-OS.

STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF STÁHNOUT ŽÁDOST VČETNĚ PŘÍLOH V ZIP

Obrázek 84 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: Potvrzení

Po úspěšném odeslání žádosti a zaplacení správního poplatku systém zobrazí potvrzovací obrazovku s instrukcemi.

4.5.1.7 Vydání osvědčení o zvláštních znalostech ADN (obnova)



The screenshot shows the 'Portál dopravy' website interface. At the top, there is a navigation bar with the portal logo, a notification bell, a user profile icon for 'PETR NOVÁK', and a home icon. Below the navigation bar is a breadcrumb trail: 'DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O ZVLÁŠTNÍCH ZNALOSTECH ADN (OBNOVA)'. The main content area is titled 'Vydání osvědčení o zvláštních znalostech ADN (obnova)'. It features a progress indicator with four steps: 1. OSOBNÍ ÚDAJE (highlighted in blue), 2. ÚDAJE ŽÁDOSTI, 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY, and 4. SOUHRN. The 'Osobní údaje' section contains several input fields: 'Jméno a příjmení' (Petr Novák), 'Titul před' and 'Titul za', 'Datum narození' (24. 9. 1990), 'ID datové schránky' (6846844), 'Místo narození' (Brno), 'Státní příslušnost' (CZ - Česká republika), 'E-mail' (novak@gmail.com), and 'Telefon' (777 777 777). The 'Adresa' section contains: 'Ulice' (Lesní), 'Popisné a orientační číslo' (76/899), 'Město' (Brno), and 'PSČ' (602 00). At the bottom left of the form area is a checkbox labeled 'CHCI UVĚST KORESPONDEČNÍ ADRESU'. At the bottom of the page are two buttons: 'ZPĚT' and 'POKRAČOVAT'.

Obrázek 85 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: krok 1

V prvním kroku je třeba vyplnit osobní údaje žadatele. Ty, které díky přihlášení přes NIA již má Portál dopravy k dispozici, jsou předvyplněny, další, zejména pak e-mailovou adresu a telefonní číslo je třeba vyplnit manuálně.

Portál
dopravy

DOMŮ > PLAVBA > [NÁZEV SLUŽBY/ŽÁDOSTI]

Vydání osvědčení o zvláštních znalostech ADN (obnova)

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ÚDAJE ŽÁDOSTI 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 4. SOUHRN

Výběr jednoho nebo více oprávnění k obnově:

SUCHÝ NÁKLAD
V posledním roce před uplynutím platnosti osvědčení ADN jsem úspěšně absolvoval u pověřené organizace **obnovovací školení pro přepravu suchých nákladů.**

TANKERY N
V posledním roce před uplynutím platnosti osvědčení ADN jsem úspěšně absolvoval u pověřené organizace **obnovovací školení pro přepravu tankovými plavidly typu N.**

KOMBINACE
V posledním roce před uplynutím platnosti osvědčení ADN jsem úspěšně absolvoval u pověřené organizace **obnovovací školení pro kombinaci přeprava suchých nákladů a přeprava tankovými plavidly typu N.**

TANKERY C

- V průběhu posledních dvou let platnosti osvědčení ADN mám praxi na plavidle typu C nejméně jeden rok (180 dní v rámci jednoho roku) doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce a kopií dokladu o klasifikaci plavidla na němž byla praxe vykonána.
- V průběhu posledních dvou let platnosti osvědčení ADN mám praxi na plavidle typu C nejméně jeden rok (180 dní v rámci jednoho roku) doloženou potvrzením zaměstnavatele a průkazem vůdce plavidla a kopií dokladu o klasifikaci plavidla na němž byla praxe vykonána.
- V průběhu posledních dvou let platnosti osvědčení ADN nemohu doložit (nemám) roční praxi na plavidle typu C. Praxi na plavidle typu C nahrazují potvrzením o úspěšném absolvování **obnovovacího školení pro chemikálie.**

TANKERY G

- V průběhu posledních dvou let platnosti osvědčení ADN mám praxi na plavidle typu G nejméně jeden rok (180 dní v rámci jednoho roku) doloženou platným záznamem v plavecké služební knížce a kopií dokladu o klasifikaci plavidla na němž byla praxe vykonána.
- V průběhu posledních dvou let platnosti osvědčení ADN mám praxi na plavidle typu G nejméně jeden rok (180 dní v rámci jednoho roku) doloženou potvrzením zaměstnavatele a průkazem vůdce plavidla a kopií dokladu o klasifikaci plavidla na němž byla praxe vykonána.
- V průběhu posledních dvou let platnosti osvědčení ADN nemohu doložit (nemám) roční praxi na plavidle typu G. Praxi na plavidle typu G nahrazují potvrzením o úspěšném absolvování **obnovovacího školení pro plyny.**

Výběr pobočky pro vyzvednutí nového dokladu:

- POBOČKA PRAHA, JANKOVCOVA 4, PRAHA
- POBOČKA DĚČÍN, HUSITSKÁ 1403/B, DĚČÍN

ZPĚT POKRÁČOVAT

Obrázek 86 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: krok 2

V druhém kroku je třeba vybrat oprávnění a případně odpovídající upřesnění. Zároveň je třeba vybrat pobočku pro vyzvednutí nového (obnoveného) dokladu.

Portál
dopravy

DOMŮ > PLAVBA > [NÁZEV SLUŽBY/ŽÁDOSTI]

[Název služby/žádosti]

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ÚDAJE O PRAVIDLE 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 4. SOUHRN

Kombinace: Potvrzení o absolvování obnovovacího školení
Platné potvrzení o absolvování obnovovacího školení (podle kapitoly 8.2 Evropské dohody o mezinárodní přepravě nebezpečných věcí po vnitrozemských vodních cestách) vydané pověřenou organizací. Potvrzení nesmí být starší 6 měsíců.

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ
Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Tankery G: Potvrzení praxe od zaměstnavatele
Potvrzení od zaměstnavatele o praxi na plavidle typu G nejméně jeden rok (180 dní v rámci jednoho roku).

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ
Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Tankery G: Průkaz vůdce plavidla
Kopie průkazu vůdce plavidla. Postačuje jen titulní strana.

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ
Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Tankery G: Doklad o klasifikaci plavidla
Kopie dokladu o klasifikaci plavidla na němž byla požadovaná praxe vykonána. Doklad o klasifikaci plavidla musí pokrývat celou dobu požadované praxe.

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ
Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip


Další přílohy
Považujete-li je za nutné k žádosti přiložit.

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ
Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 87 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: krok 3

Ve třetím kroku žádosti je potřeba přiložit požadované přílohy. Přílohy jsou relevantní k vybranému oprávnění a jeho důvodu v kroku 2

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O ZVLÁŠTNÍCH ZNALOSTECH ADN (OBNOVA)

Vydání osvědčení o zvláštních znalostech ADN (obnova)

1.
OSOBNÍ
ÚDAJE 2.
ÚDAJE O
PLAVIDLE 3.
POŽADOVANÉ
PŘÍLOHY 4.
SOUHRN

Údaje o žadateli

Jméno: **Petr Novák**
Datum narození: **21. 9. 1990**
Místo narození: **Brno**
Státní příslušnost: **CZ – Česká republika**
E-mail: **novak@gmail.com**
Telefon: **777 777 777**
Adresa: **Lesní 76/899, Brno 602 00**
ID datové schránky: **67f78a**


Údaje o průkazu

Obnovované oprávnění: **KOMBINACE, TANKERY C**
Vydávající pobočka: **Pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha**
Správní poplatek: **200 Kč**

Přílohy

Potvrzení školení.pdf
prukaz_vudce.pdf
klasifikace_plavidla.pdf

ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASÍM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLOVEBNÍ SPRÁVU

 Žádost je nutné zaplatit do 30 minut od jejího podání. Jinak bude žádost stornována. Správní poplatek: 500 Kč - prodloužení platnosti osvědčení plavidla.

ZPĚT PODAT ŽÁDOST A POKRÁČOVAT NA PLATBU POPLATKU

Obrázek 88 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: Souhrn

Souhrn je posledním krokem před zaplacením správního poplatku a odesláním žádosti na SPS. Obsahuje všechny údaje zadané v předešlých krocích a názvy přiložených příloh. Pro pokračování je nutné zaškrtnout souhlas se zpracováním Státní plavební správou. V dalším kroku je uživatel přesměrován na platební bránu, kde poplatek ve výši 500,- Kč uhradí.

www

Bezpečná online platba

Vaše platební údaje nikdy nesdílíme s obchodníkem. V adresním řádku prohlížeče si prosím ověřte, že se nacházíte na stránce iplatebnibrana.csob.cz a že zelená ikonka zámečku indikuje bezpečné spojení.

Číslo karty	Platnost	CVC/CVV
****0006	01/24	100

VISA

Zaplattit 100.00 CZK

1x Správní poplatek
100,00 CZK
Platba správního poplatku

100,00 CZK

Zrušit platbu a vrátit se do obchodu

STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVA
Jankovcova 1534/4
17000 Praha 7
+420 234 637 111
reditelstvi@plavebnurad.cz
www.plavebnurad.cz

Online platba kartou je s ČSOB bezpečná. Obchodník se nikdy nedozví vaše číslo karty a veškerá data o transakcích jsou uchovávána v bezpečném prostředí banky. Před platbou se prosím ujistěte, že vaše karta má aktivní možnost platit na internetu. U vydavatele vaší karty vyžadujte další zvýšení bezpečnosti platby pomocí jednorázového ověření technologií 3D Secure (například SMSkou stejně jako při potvrzování transakcí v elektronickém bankovníctví).

Obrázek 89 Platební brána – ilustrativní obrázek

Portál dopravy

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ O ZVLÁŠTNÍCH ZNALOSTECH ADN (OBNOVA)

✓ Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 1234/PH/22

Bude Vám vydáno **Osvědčení o zvláštních znalostech ADN** s obnovenými oprávněními **KOMBINACE, TANKERY C**.
Pokud k této elektronické žádosti nebylo přiloženo „Potvrzení o absolvování obnovovacího školení“, je nutné ho doložit neprodleně po absolvování školení (osobně, poštou, elektronicky prostřednictvím pověřené organizace).

Nový doklad si vyzvednete osobně na adrese: **Pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha**.
O tom, že je nový doklad již připraven k vyzvednutí se můžete informovat [zde](#).

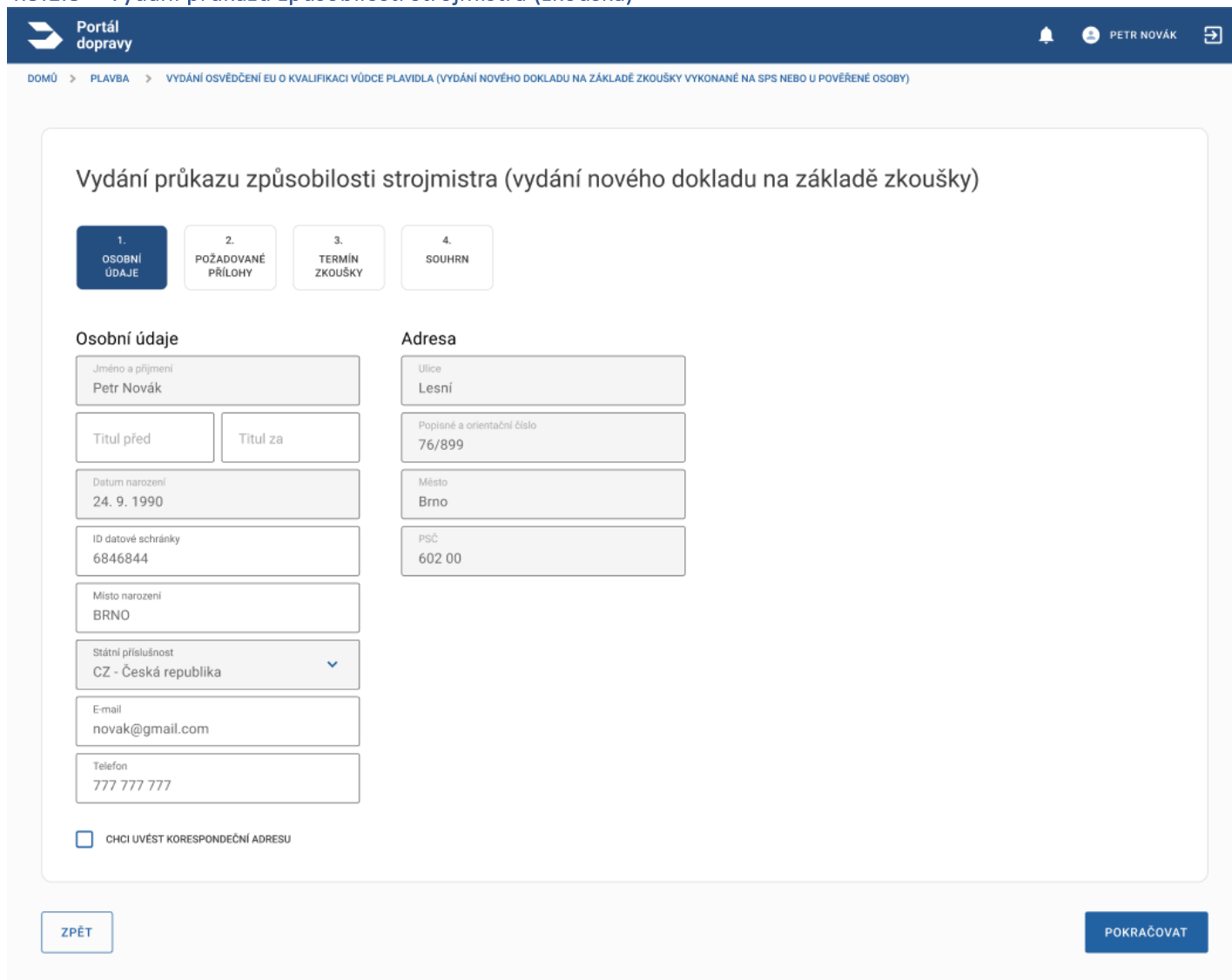
Stávající Osvědčení o zvláštních znalostech ADN předložte při vyzvednutí nového dokladu.
Jakékoliv doplnění nebo změny v žádosti je nutné již řešit s příslušnými referentkami DOK-OS.

STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF STÁHNOUT ŽÁDOST VČETNĚ PŘÍLOH V ZIP

Obrázek 90 Žádost – vydání osvědčení o zvláštních znalostech: Potvrzení

Po úspěšném odeslání žádosti a zaplacení správního poplatku systém zobrazí potvrzovací obrazovku s instrukcemi.

4.5.1.8 Vydání průkazu způsobilosti strojmistra (zkouška)



Portál dopravy

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY)

Vydání průkazu způsobilosti strojmistra (vydání nového dokladu na základě zkoušky)

- OSOBNÍ ÚDAJE
- POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
- TERMÍN ZKOUŠKY
- SOUHRN

Osobní údaje

Jméno a příjmení
Petr Novák

Titul před Titul za

Datum narození
24. 9. 1990

ID datové schránky
6846844

Místo narození
BRNO

Státní příslušnost
CZ - Česká republika

E-mail
novak@gmail.com

Telefon
777 777 777

CHCI UVÉST KORESPONDEČNÍ ADRESU

Adresa

Ulice
Lesní

Popisné a orientační číslo
76/899

Město
Brno

PSČ
602 00

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 91 Žádost – vydání průkazu způsobilosti strojmistra: krok 1

V prvním kroku je třeba vyplnit osobní údaje žadatele. Ty, které díky přihlášení přes NIA již má Portál dopravy k dispozici, jsou předvyplněny, další, zejména pak e-mailovou adresu a telefonní číslo je třeba vyplnit manuálně.

Portál
dopravy

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY)

Vydání průkazu způsobilosti strojmistra (vydání nového dokladu na základě zkoušky)

1. OSOBNÍ ÚDAJE
2. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
3. TERMIN ZKOUŠKY
4. SOUHRN

Požadované přílohy

Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti

Datum vydání nesmí být starší než 3 měsíce

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Potvrzení o získání požadované praxe

Minimálně 60 dnů v obsluze plovoucího stroje, získané pod dohledem držitele platného průkazu způsobilosti strojmistra. Potvrzení musí být vydané provozovatelem plovoucího stroje viz příslušný [vzor na webu SPS](#)

Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Další přílohy

Považujete-li je za nutné k žádosti přiložit.


Přetáhněte soubor nebo
NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

ZPĚT POKRÁČOVAT

Obrázek 92 Žádost – vydání průkazu způsobilosti strojmistra: krok 2

V druhém kroku je třeba přiložit požadované přílohy k podání žádosti o vydání průkazu způsobilosti strojmistra. Lékařský posudek a potvrzení o získání požadované praxe jsou povinné přílohy. Další přílohy jsou volitelné.

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

[DOMŮ](#) > [PLAVBA](#) > [VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA \(VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY\)](#)

Vydání průkazu způsobilosti strojmistra (vydání nového dokladu na základě zkoušky)

1.
OSOBNÍ
ÚDAJE 2.
POŽADOVANÉ
PŘÍLOHY 3.
TERMÍN
ZKOUŠKY 4.
SOUHRN

Výběr pobočky pro zkoušku

- PRAHA, JANKOVCOVA 4
- DĚČÍN, HUSITSKÁ 1403/B
- PŘEROV, BOHUSLAVA NĚMCE 640/2

Výběr data a času zkoušky

Datum a čas zkoušky
24. 12. 2022 8:00

Zdravotní či jiná omezení ovlivňující provádění zkoušky


- BEZ OMEZENÍ
- CIZINEC S TLUMOČNÍKEM
- DYSLEXIE
- FYZICKÝ HANDICAP (NAPŘÍKLAD SÁDRA APOD.)
- JINÝ DŮVOD PODLE LÉKAŘSKÉHO POSUDKU
- NAPROSTÁ NEZNALOST PC




Poznámka (doplnění informací k omezení)

[ZPĚT](#) [POKRAČOVAT](#)

Obrázek 93 Žádost – vydání průkazu způsobilosti strojmistra: krok 3

Ve třetím kroku je třeba vybrat místo vykonání a datum zkoušky. Zároveň je možné vybrat omezení v provádění zkoušky, pokud takové existuje.

 Portál
dopravy

  PETR NOVÁK 

[DOMŮ](#) > [PLAVBA](#) > [VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA \(VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY\)](#)

Vydání průkazu způsobilosti strojmistra (vydání nového dokladu na základě zkoušky)

1. OSOBNÍ ÚDAJE

2. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY

3. TERMÍN ZKOUŠKY

4. **SOUHRN**

Údaje o žadateli

Jméno: **Petr Novák**
Datum narození: **21. 9. 1990**
Místo narození: **Brno**
Státní příslušnost: **CZ – Česká republika**
E-mail: **novak@gmail.com**
Telefon: **777 777 777**
Adresa: **Lesní 76/899, Brno 602 00**
ID datové schránky: **67f78a**


Zkouška

Zkoušku budete vykonávat: **Státní plavební správa – pobočka Praha, zasedací místnost, Jankovcova 4, Praha 7**
Datum a čas zkoušky: **24. 12. 2022 v 8:00**
Zdravotní či jiná omezení: **Bez omezení**
Doplňující poznámka: -

Přílohy

[Lékařský posudek.pdf](#)
[Dosažená praxe.pdf](#)
[Další přílohy.pdf](#)

ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASÍM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVU

 Žádost je nutné zaplatit do 30 minut od jejího podání. Jinak bude žádost stornována. Správní poplatek: 300,- Kč.

[ZPĚT](#) [PODAT ŽÁDOST A POKRÁČOVAT NA PLATBU POPLATKU](#)

Obrázek 94 Žádost – vydání průkazu způsobilosti strojmistra: Souhrn

Souhrn je posledním krokem před zaplacením správního poplatku a odesláním žádosti na SPS. Obsahuje všechny údaje zadané v předešlých krocích a názvy příložených příloh. Pro pokračování je nutné zaškrtnout souhlas se zpracováním Státní plavební správou. V dalším kroku je uživatel přesměrován na platební bránu, kde poplatek ve výši 300,- Kč uhradí.

www

Bezpečná online platba

ČSOB

1x Správní poplatek
100,00 CZK
Platba správního poplatku

Vaše platební údaje nikdy nesdílíme s obchodníkem. V adresním řádku prohlížeče si prosím ověřte, že se nacházíte na stránce iplatbnibrana.csob.cz a že zelená ikonka zámečku indikuje bezpečné spojení.

100,00 CZK

Zrušit platbu a vrátit se do obchodu

STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVA
Jankovcova 1534/4
17000 Praha 7
+420 234 637 111
reditelstvi@plavebniurad.cz
www.plavebniurad.cz

Číslo karty	Platnost	CVC/CVV
....0006	01/24	100

VISA

Zaplattit 100.00 CZK

Online platba kartou je s ČSOB bezpečná. Obchodník se nikdy nedozví vaše číslo karty a veškerá data o transakcích jsou uchovávána v bezpečném prostředí banky. Před platbou se prosím ujistěte, že vaše karta má aktivní možnost platit na internetu. U vydavatele vaší karty vyžadujte další zvýšení bezpečnosti platby pomocí jednorázového ověření technologií 3D Secure (například SMSkou stejně jako při potvrzování transakcí v elektronickém bankovníctví).

Obrázek 95 Platební brána – ilustrativní obrázek

Portál
dopravy

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY)

✓ Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 1234/PH/22

Zkoušku budete vykonávat na adrese: **Státní plavební správa - pobočka Praha, zasedací místnost, Jankovcova 4, Praha 7**
Datum a čas: **24. 12. 2022 v 8:00**

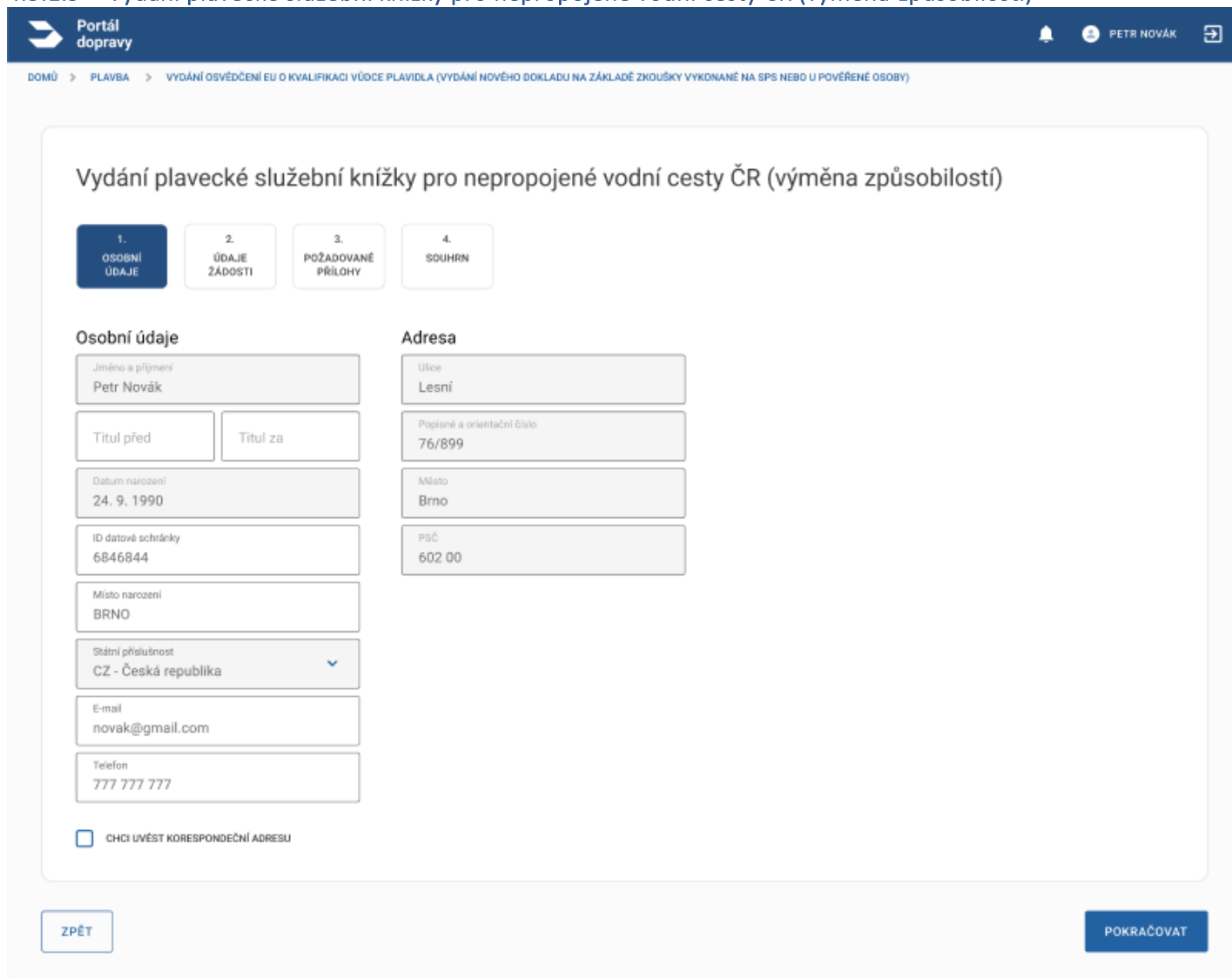
Jakékoliv doplnění nebo změny v žádosti je nutné již řešit s příslušnými referentkami DOK-OS.

STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF STÁHNOUT ŽÁDOST VČETNĚ PŘÍLOH V ZIP

Obrázek 96 Žádost – vydání průkazu způsobilosti strojmistra: Potvrzení

Po úspěšném odeslání žádosti a zaplacení správního poplatku systém zobrazí potvrzovací obrazovku s instrukcemi.

4.5.1.9 Vydání plavecké služební knížky pro nepropojené vodní cesty ČR (výměna způsobilostí)



Vydání plavecké služební knížky pro nepropojené vodní cesty ČR (výměna způsobilostí)

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ÚDAJE ŽÁDOSTI 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 4. SOUHRN

Osobní údaje

Jméno a příjmení
Petr Novák

Titul před Titul za

Datum narození
24. 9. 1990

ID datové schránky
6B46844

Místo narození
BRNO

Státní příslušnost
CZ - Česká republika

E-mail
novak@gmail.com

Telefon
777 777 777

CHCI UVÉST KORESPONDEČNÍ ADRESU

Adresa

Ulice
Lesní

Popisné a orientační číslo
76/899


Místo
Brno

PSČ
602 00

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 97 Žádost – vydání plavecké služební knížky: krok 1

V prvním kroku je třeba vyplnit osobní údaje žadatele. Ty, které díky přihlášení přes NIA již má Portál dopravy k dispozici, jsou předvyplněny, další, zejména pak e-mailovou adresu a telefonní číslo je třeba vyplnit manuálně.

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY)

Vydání plavecké služební knížky pro nepropojené vodní cesty ČR (výměna způsobilostí)

1.
OSOBNÍ
ÚDAJE 2.
ÚDAJE
ŽÁDOSTI 3.
POŽADOVANÉ
PŘÍLOHY 4.
SOUHRN

Výměna stávající způsobilosti

200344 Kapitán B

Výběr pobočky pro vyzvednutí nového dokladu

PRAHA, JANKOVCOVA 4


DĚČÍN, HUSITSKÁ 1403/8

PŘEROV, BOHUSLAVA NĚMCE 640/2

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 98 Žádost – vydání plavecké služební knížky: krok 2

V druhém kroku je potřeba vybrat ze stávajících průkazů a vydávající pobočky.

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🏠

DOMŮ > PLAVBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY)

Vydání plavecké služební knížky pro nepropojené vodní cesty ČR (výměna způsobilostí)

1.
OSOBNÍ
ÚDAJE

2.
ÚDAJE
ŽÁDOSTI

3.
POŽADOVANÉ
PŘÍLOHY

4.
SOUHRN

Požadované přílohy

Lékařský posudek o zdravotní způsobilosti
Datum vydání nesmí být starší než 3 měsíce

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Další přílohy
Které považujete za nutné k žádosti přiložit.

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ


Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

ZPĚT

POKRAČOVAT

Obrázek 99 Žádost – vydání plavecké služební knížky: krok 3

Ve třetím kroku je přidat požadované přílohy k podání žádosti o vydání plavecké služební knížky. Povinnou přílohou je lékařský posudek. Další přílohy jsou nepovinné.

 Portál
dopravy 🔔 👤 PETR NOVÁK 🔗

[DOMŮ](#) > [PLAVBA](#) > [VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA \(VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY\)](#)

Vydání plavecké služební knížky pro nepropojené vodní cesty ČR (výměna způsobilostí)

1. OSOBNÍ ÚDAJE
2. ÚDAJE ŽÁDOSTI
3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
4. **SOUHRN**

Údaje o žadateli

Jméno: **Petr Novák**
Datum narození: **21. 9. 1990**
Místo narození: **Brno**
Státní příslušnost: **CZ – Česká republika**
E-mail: **novak@gmail.com**
Telefon: **777 777 777**
Adresa: **Lesní 76/899, Brno 602 00**
ID datové schránky: **67f78a**

Údaje žádosti

Důvod podání žádosti: **Výměna stávající způsobilosti 200344 Kapitán B**
Vydávající pobočka: **Státní plavební správa – pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha**

Přílohy

[Lékařský posudek.pdf](#)
[Další přílohy.pdf](#)

ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASÍM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVU

[ZPĚT](#) PODAT ŽÁDOST A POKRAČOVAT NA PLATBU POPLATKU

Obrázek 100 Žádost – vydání plavecké služební knížky: Souhrn

Souhrn je posledním krokem žádosti před jejím odesláním. Je třeba udělit Státní plavební správě souhlas se zpracováním údajů.

Portál
dopravy

DOMŮ > PĚLBA > VYDÁNÍ OSVĚDČENÍ EU O KVALIFIKACI VŮDCE PLAVIDLA (VYDÁNÍ NOVÉHO DOKLADU NA ZÁKLADĚ ZKOUŠKY VYKONANÉ NA SPS NEBO U POVĚŘENÉ OSOBY)

✓ Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 1234/PH/22

Bude Vám vydána **Plavecká služební knížka pro nepropojené vodní cesty ČR** kombinovaná s průkazem způsobilosti

- Vůdce plavidla
- Vůdce plavidla plujícího pomocí radaru

Nový doklad si vyzvednete osobně na adrese: **Státní plavební správa - pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha.**

O tom, že jsou nové doklady již připraven k vyzvednutí se můžete informovat [zde](#).

Stávající doklady:

- Průkaz způsobilosti vůdce plavidla - Kapitán B
- Plaveckou služební knížku
- Průkaz způsobilosti k vedení plavidla pomocí radaru

odevzdejte při vyzvednutí nových dokladů.

Jakékoliv doplnění nebo změny v žádosti je nutné již řešit s příslušnými referentkami DOK-OS.

[STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF](#) [STÁHNOUT ŽÁDOST VČETNĚ PŘÍLOH V ZIP](#)

Obrázek 101 Žádost – vydání plavecké služební knížky: Potvrzení

Po odeslání žádosti do Státní plavební správy je zobrazeno potvrzení s instrukcemi pro dokončení.

4.5.2 Malá a rekreační plavidla

4.5.2.1 Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo

Před podáním žádosti je nutné se rezervovat na technickou prohlídku. K tomu slouží odkaz v záhlaví žádosti.

Portál
dopravy

PAVEL ČERNÝCH

DOMŮ > PĚLBA > PRODLOUŽENÍ PLATNOSTI LODNÍHO OSVĚDČENÍ PRO MALÉ A REKREAČNÍ PLAVIDLO

Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo

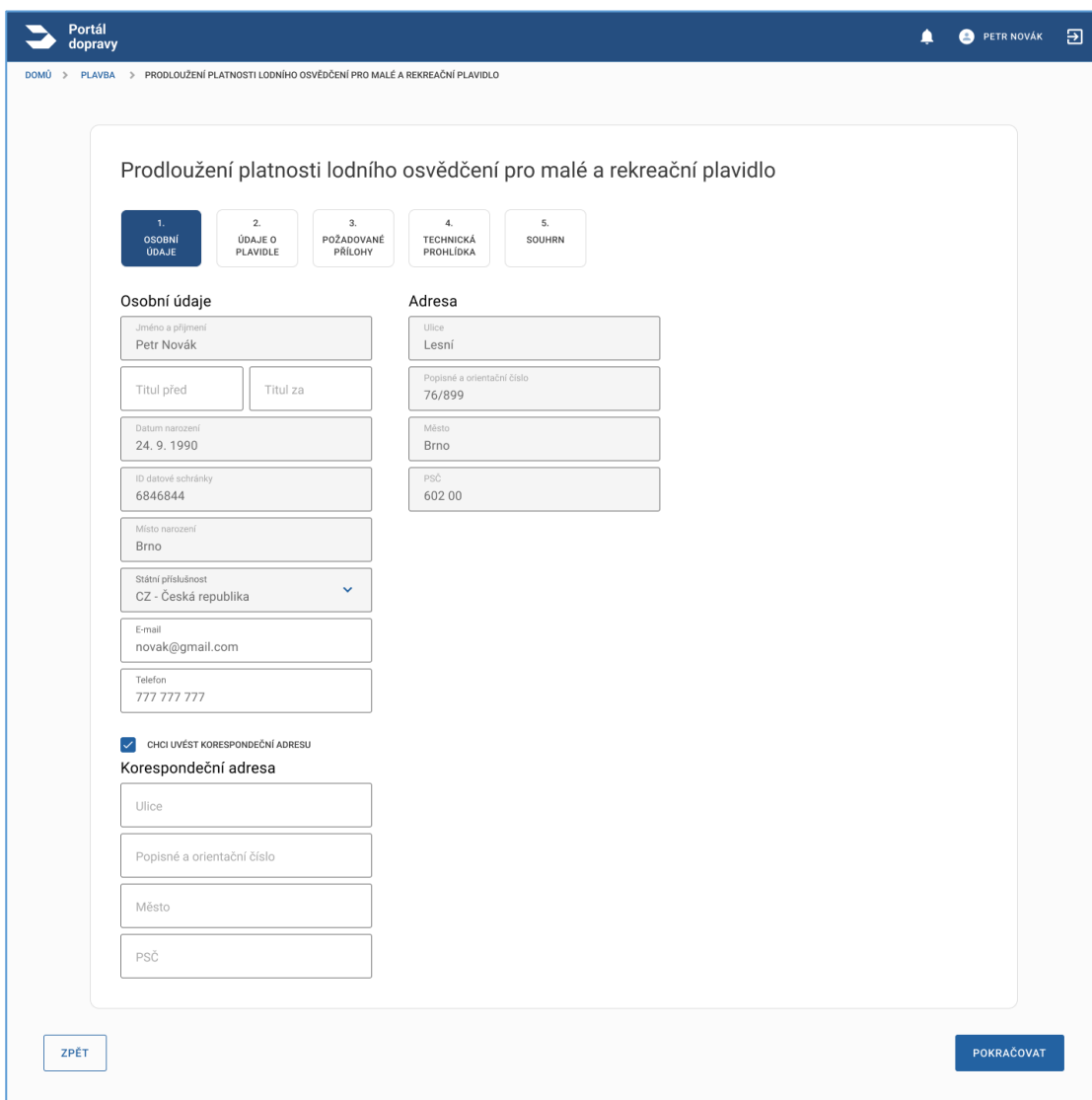
⚠ Před vyplněním tohoto formuláře je třeba si rezervovat termín technické prohlídky, což můžete učinit [zde online](#). Bez čtyřmístného PIN, které po rezervaci získáte, není možné tuto žádost odeslat.

Tato žádost slouží k prodloužení platnosti lodního osvědčení malého a rekreačního plavidla. Pro vyplnění je třeba případně mít pro nahrání do formuláře připravena osvědčení určených technických zařízení. V rámci žádosti je třeba uhradit správní poplatek ve výši dle druhu a velikosti plavidla. Platbu je nutné provést kartou přes platební bránu.

Co vás čeká?

1. Vyplnění formuláře
2. Zaplacení správního poplatku
3. Absolvování technické prohlídky
4. Bude-li to třeba, vyzvednutí nového dokladu

[VYPLNIT ŽÁDOST](#)



Obrázek 102 Žádost o prodloužení platnosti lodního osvědčení pro plavidlo - krok 1 osobní údaje

Následuje obrazovka s možností výběru jednoho z plavidel evidovaných na právě přihlášeného uživatele, výběrem určených technických zařízení instalovaných na vybraném plavidle, informace o přítomnosti kajuty na plavidle a naposled možnost výběru způsobu vydání nového osvědčení. Osvědčení je možné vyzvednout osobně nebo si nechat zaslat poštou.

The screenshot shows a web form titled "Prodoužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo". At the top, there is a navigation bar with the "Portál dopravy" logo and a user profile for "PETR NOVÁK". Below the navigation bar, a breadcrumb trail reads "DOMŮ > PLOVBA > PRODLOUŽENÍ PLATNOSTI LODNÍHO OSVĚDČENÍ PRO MALÉ A REKREAČNÍ PLOVIDLO".

The main content area features a progress indicator with five steps: 1. OSOBNÍ ÚDAJE, 2. ÚDAJE O PLOVIDLE (highlighted in blue), 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY, 4. TECHNICKÁ PROHLÍDKA, and 5. SOUHRN.

The form contains the following sections:

- Vyberte plavidlo, u kterého chcete prodloužit platnost lodního osvědčení**
 - 549455, ELISABETH, MALÉ PLOVIDLO S VLASTNÍM STROJNÍM POHONEM
 - 132488, FREEDOM, MALÉ PLOVIDLO S VLASTNÍM STROJNÍM POHONEM
 - 155484, SEA MASTER, MALÉ PLOVIDLO S VLASTNÍM STROJNÍM POHONEM
- Vyberte, která určená technická zařízení (UTZ) jsou instalovaná na palubě**
 - ELEKTRICKÉ SILNOPROUDÉ
 - PLYNOVÉ
 - TLAKOVÉ
 - ZDVIHACÍ
- Nachází se na palubě obytná kajuta?**
 - ANO, NACHÁZÍ
 - NE, NENACHÁZÍ
- Platnost osvědčení se prodlužuje přímo do průkazu. V případě, je-li nutné vydat nové osvědčení plavidla za staré (popsané).**
 - VYZVEDNU SI HO OSOBNĚ NA STÁTNI PLOVEBNÍ SPRÁVĚ
 - ZAŠLETE MI HO POŠTOU NA DORUČENKU

At the bottom of the form, there are two buttons: "ZPĚT" (left) and "POKRAČOVAT" (right).

Obrázek 103 Žádost o prodloužení platnosti lodního osvědčení pro plavidlo - krok 2 údaje o plavidle

Následuje formulář pro vložení požadovaných příloh. Množina požadovaných příloh vychází z parametrů žádosti zadaných/vybraných v předchozích formulářích. Systém určuje přílohy, které jsou relevantní k podávané žádosti.

Portál
dopravy

DOMŮ > PĻAVBA > PRODLOUŽENÍ PLATNOSTI LODNÍHO OSVĚDČENÍ PRO MALÉ A REKREAČNÍ PĻAVIDLO

Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační pĻavidlo

1. OSOBNÍ ÚDAJE
2. ÚDAJE O PĻAVIDLE
3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY
4. TECHNICKÁ PROHLÍDKA
5. SOUHRN

Při technické prohlídce předložte Státní pĻavební správě k potvrzení originály uvedených osvědčení určených technických zařízení. Podrobnější informace k vyplnění formuláře naleznete na [webu Státní pĻavební správy](#).

Osvědčení UTZ elektrické silnoproudé

Postačuje pouze první strana

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Osvědčení UTZ plynové

Postačuje první strana.

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Osvědčení UTZ tlakové

Postačuje první strana

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Osvědčení UTZ zdvihací

Postačuje první strana

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

Další přílohy

Které považujete za nutné k žádosti přiložit.

Přetáhněte soubor nebo

NAHRAJTE ZE ZAŘÍZENÍ

Podporované formáty pdf, doc, docx, png, jpg, jpeg, tiff, zip

ZPĚT

POKRAČOVAT

Obrázek 104 Žádost o prodloužení platnosti lodního osvědčení pro pĻavidlo - krok 3 - přiložené dokumenty

V tomto kroku uživatel zadává PIN kód získaný z rezervačního systému SPS, který je dostupný na adrese: <https://plavebniurad.cz/rezervace-tp/>.

Portál dopravy

DOMŮ > PĚVBA > PRODLOUŽENÍ PLATNOSTI LODNÍHO OSVĚDČENÍ PRO MALÉ A REKREAČNÍ PĚVADLO

Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ÚDAJE O PĚVADLE 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 4. TECHNICKÁ PROHLÍDKA 5. SOUHRN

K prodloužení platnosti lodního dokladu je třeba absolvovat povinnou technickou prohlídku, [na kterou se zde můžete objednat online](#). Podrobnější informace naleznete na [webu Státní plavební správy](#). Při technické prohlídce předložte Státní plavební správě k potvrzení originály uvedených osvědčení určených technických zařízení.

Po rezervaci termínu technické prohlídky zadejte čtyřmístný PIN, který vám systém vrátí.

Čtyřmístný kód

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 105 Žádost o prodloužení platnosti lodního osvědčení pro plavidlo - krok 4 - PIN k technické prohlídce

Portál dopravy

DOMŮ > PĚVBA > PRODLOUŽENÍ PLATNOSTI LODNÍHO OSVĚDČENÍ PRO MALÉ A REKREAČNÍ PĚVADLO

Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. ÚDAJE O PĚVADLE 3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 4. TECHNICKÁ PROHLÍDKA 5. SOUHRN

K prodloužení platnosti lodního dokladu je třeba absolvovat povinnou technickou prohlídku, [na kterou se zde můžete objednat online](#). Podrobnější informace naleznete na [webu Státní plavební správy](#). Při technické prohlídce předložte Státní plavební správě k potvrzení originály uvedených osvědčení určených technických zařízení.

Po rezervaci termínu technické prohlídky zadejte čtyřmístný PIN, který vám systém vrátí.

TECHNICKOU PROHLÍDKU POŽÁDUJI REALIZOVAT POZDĚJI Z DŮVODU, ŽE NENÍ DOSTUPNÝ PRO MĚ VHODNÝ TERMÍN

Čtyřmístný kód

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 106 Možnost realizace technické prohlídky později

Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo

1.
OSOBNÍ
ÚDAJE

2.
ÚDAJE O
PLAVIDLE

3.
POŽADOVANÉ
PŘÍLOHY

4.
TECHNICKÁ
PROHLÍDKA

5.
SOUHRN

Údaje o žadateli

Jméno: **Pavel Černých**

Titul před:

Titul za:

Datum narození: **15.07.1956**

Místo narození: **Praha 2**

Státní příslušnost: **CZ - Česká republika**

E-mail: **chroncova@seznam.cz**

Telefon:

Adresa: **Za pilou 10, Polička 572 01**

Korespondenční adresa: **Ulice 999/55, Praha 180 00**

ID datové schránky:

Plavidlo

111624, MOANA, Malé plavidlo - plachetnice

Určená technická zařízení: **plynové**

Nachází se na palubě obytná kajuta: **Ano, nachází**

Způsob vydání: **Vyzvednu si ho osobně na Státní plavební správě**

Čtyřmístný kód:

Přílohy

NADR_STATUSES_ACTIONS_ROLES.docx

ZADANÉ ÚDAJE SOUHLASÍ A SOUHLASÍM S JEJICH VYUŽITÍM PRO STÁTNÍ PLAVEBNÍ SPRÁVU




Žádost je nutné zaplatit do 30 minut od jejího podání. Jinak bude žádost stornována. CELKEM SPRÁVNÍ POPLATEK: 500 Kč, prodloužení lodního osvědčení: 500 Kč.

ZPĚT

PODAT ŽÁDOST A POKRAČOVAT NA PLATBU POPLATKU

Obrázek 107 Žádost o prodloužení platnosti lodního osvědčení pro plavidlo - krok 5 - rekapitulace




Dalším krokem je zaplacení správního poplatku přes Platební bránu systému a Potvrzení úspěšného podání žádosti.

 **Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 187/PH/23**


- Bude Vám prodlouženo lodní osvědčení plavidla: **111624, MOANA, Malé plavidlo - plachetnice**
- PIN technické prohlídky:
- Při technické prohlídce musíte předložit originály osvědčení určených technických zařízení, které jste nahráli.
- Bude-li třeba, nové osvědčení plavidla si vyzvedněte na Státní plavební správě – Pobočka Praha, Jankovcova 4, Praha. K vyzvednutí můžete případně pověřit jinou osobou na základě Vámi podepsané plné moci, kterou není nutné opatřit úředně ověřenými podpisy.
- **Stávající osvědčení plavidla musíte předložit při technické prohlídce!**
- Jakékoliv doplnění nebo změny v žádosti, resp. v technické prohlídce, je nutné již řešit s příslušnými referenty DOK-PL.

[STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF](#) [STÁHNOUT ŽÁDOST VČETNĚ PŘÍLOH V ZIP](#)

Obrázek 108 Potvrzovací obrazovka po úspěšné platbě správního poplatku

Portál dopravy   PETR NOVÁK 

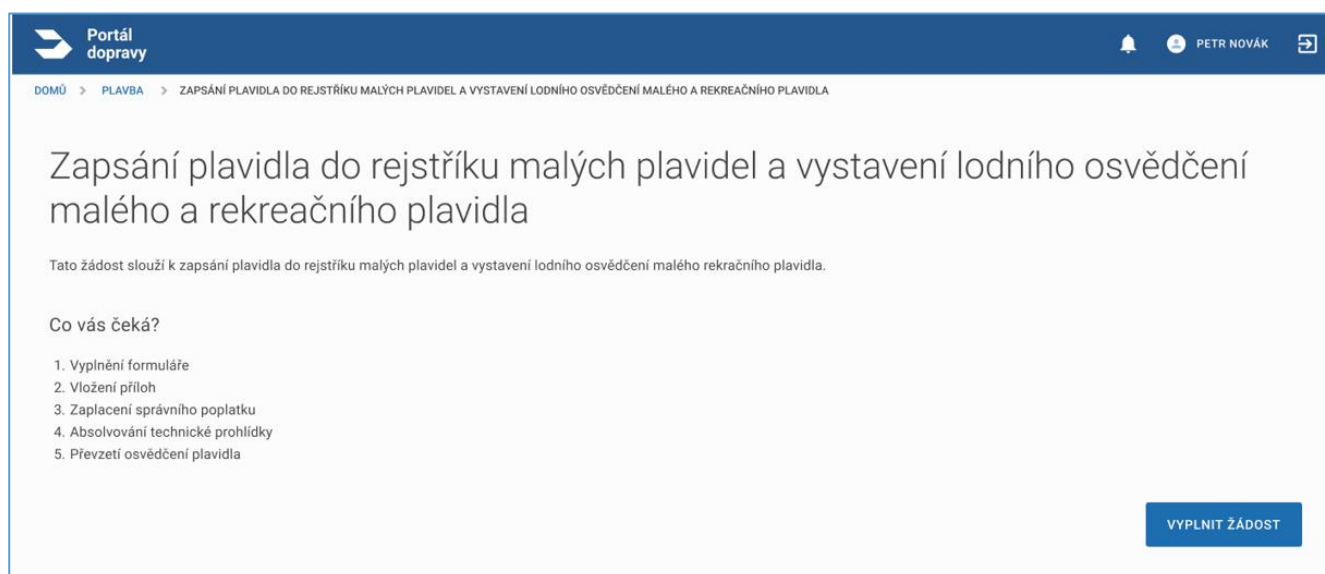
DOMŮ > PĚLAVA > PRODLOUŽENÍ PLATNOSTI LODNÍHO OSVĚDČENÍ PRO MALÉ A REKREAČNÍ PĚLAVIDLO

 Došlo k neočekávané chybě, systém pro Vaši osobu nedohledal v Informačním systému žádné plavidlo, obraťte se prosím na podporu Státní plavební správy (elektronicke_podani@plavebnurad.cz)

[ZPĚT NA VÝPIS ŽÁDOSTÍ](#)

Obrázek 109 Žádost o prodloužení platnosti průkazu - nenalezeno žádné plavidlo

4.5.2.2 Zapsání plavidla do rejstříku malých plavidel a vystavení lodního osvědčení malého a rekreačního plavidla



Obrázek 110 Zapsání nového plavidla do rejstříku malých plavidel a vystavení osvědčení plavidla

V prvním kroku uživatel vyplňuje osobní údaje, které nebylo možné dohledat ve veřejných registrech stejně jako v předchozí žádosti [Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo](#). Následuje obrazovka s možností výběru druhu plavidla a jeho rozměrů, účelu využití a určených technických zařízení instalovaných na plavidle. Následuje formulář pro vložení požadovaných příloh. Množina požadovaných příloh vychází z parametrů žádosti zadaných/vybraných v předchozích formulářích. Systém určuje přílohy, které jsou relevantní k podávané žádosti. V dalším kroku má uživatel k dispozici souhrn zadaných informací, úhradu správního poplatku platební branou – postup v těchto krocích je totožný jako např. v žádosti [Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo](#). Po úspěšné platbě správního poplatku je uživateli zobrazeno potvrzení včetně výčtu těch dokumentů, které je potřeba předložit při technické prohlídce plavidla v originále.

Portál
dopravy

DOMŮ > PĚLAVA > ZAPSÁNÍ PĚLAVIDLA DO REJSTŘÍKU MALÝCH PĚLAVIDEL A VYSTAVENÍ LODNÍHO OSVĚDČENÍ MALÉHO A REKREAČNÍHO PĚLAVIDLA

Zapsání pĚavidla do rejstříku malých pĚavidel a vystavení lodního osvědčení malého a rekreačního pĚavidla

1. OSOBNÍ ÚDAJE

2. ÚDAJE O PĚLAVIDLE

3. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY

4. SOUHRN

Vyberte druh pĚavidla

- PĚLAVIDLO BEZ VLASTNÍHO STROJNÍHO POHONU
- PĚLAVIDLO S VLASTNÍM STROJNÍM POHONEM
- PĚACHETNICE BEZ KAJUTY
- PĚACHETNICE S KAJUTOU

Zadejte rozměry pĚavidla

Délka pĚavidla (m) Šířka pĚavidla (m) Maximální ponor (m)

Účel použití pĚavidla

REKREAČNÍ

Na pĚavidle jsou naistalována tato UTZ zařízení

- ELEKTRICKÉ SILNOPROUDÉ (> 50 V)
- PLYNOVÉ
- TLAKOVÉ
- ZDVIHACÍ

Vyberte vztah žadatele k pĚavidlu

- VLASTNÍK
- PROVOZOVATEL
- PROVOZOVATEL I VLASTNÍK

CE prohlášení o shodě

PĚLAVIDLO JE VYBAVENÉ CE PROHLÁŠENÍM O SHODĚ.

Jakým způsobem chcete vydat lodní osvědčení?

- VYZVEDNU SI HO OSOBNĚ NA STÁTNI PĚAVEBNÍ SPRÁVĚ
- ZAŠLETE MI HO POŠTOU NA DORUČENKU

Nové lodní osvědčení vydá


Potřebnou technickou prohlídku následně rezervuji u ... a nové lodní osvědčení vydá pobočka:

- PRAHA, JANKOVCOVA 4
- DĚČÍN, HUSITSKÁ 1403/8
- PŘEROV, BOHUSLAVA NĚMCE 640/2

Konkrétní termin potřebné technické prohlídky s Vámi dohodne příslušný referent DOK-PL z pobočky, kterou jste vybral. Územní působnost jednotlivých poboček je uvedena zde Seznam míst a terminů technických prohlídek pro jednotlivé pobočky a aktuální rok je uveden [zde](#).

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 111 Zapsání nového pĚavidla do rejstříku malých pĚavidel a vystavení osvědčení pĚavidla krok 2 - údaje o pĚavidle

 **Vaše žádost byla úspěšně zaevidována pod číslem jednacím: 1234/PH/22**

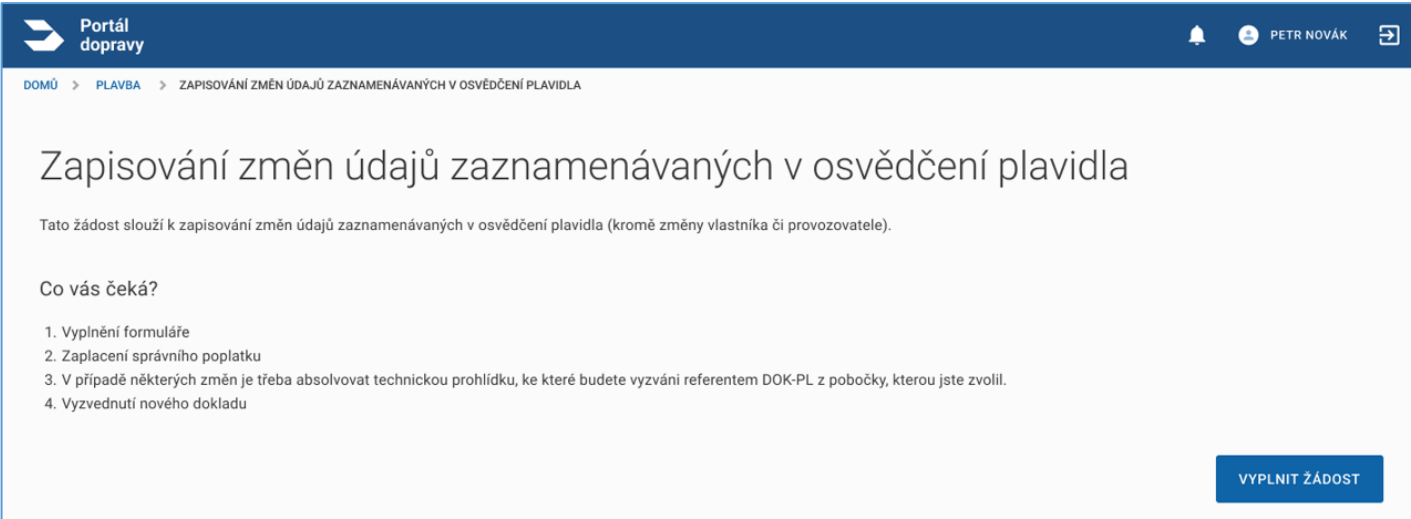
- Vámi uvedené plavidlo bude zapsáno do rejstříku malých plavidel a bude mu vystaveno osvědčení malého a rekreačního plavidla.
- Konkrétní termín a místo potřebné technické prohlídky s Vámi dohodne příslušný referent DOK-PL.
- Při potřebné technické prohlídce předložte Státní plavební správě k potvrzení originály těchto osvědčení určených technických zařízení: UTZ plynové, UTZ Elektrické silnoproudé.
- Podrobněji k Vámi požadovaným změnám viz Vaše žádost ve formátu PDF.
- Osvědčení plavidla si osobně vyzvednu na pobočce Praha, Jankovcova 4, Praha. K vyzvednutí můžete případně pověřit jinou osobou na základě Vámi podepsané plné moci, kterou není nutné opatřit úředně ověřenými podpisy.
- Jakékoliv doplnění nebo změny v žádosti je nutné již řešit s příslušnými referenty DOK-PL.

STÁHNOUT ŽÁDOST V PDF

STÁHNOUT ŽÁDOST VČETNĚ PŘÍLOH V ZIP

Obrázek 112 Potvrzovací obrazovka po úspěšné platbě správního poplatku

4.5.2.3 Zapsání změn údajů v rejstříku malých plavidel a v lodním osvědčení (změny v motorech, změna účelu plavidla apod.)



Portál
dopravy

DOMŮ > PĚAVBA > ZAPISOVÁNÍ ZMĚN ÚDAJŮ ZAZNAMENÁVANÝCH V OSVĚDČENÍ PĚAVIDLA

Zapisování změn údajů zaznamenávaných v osvědčení plavidla

Tato žádost slouží k zapisování změn údajů zaznamenávaných v osvědčení plavidla (kromě změny vlastníka či provozovatele).

Co vás čeká?

1. Vyplnění formuláře
2. Zaplacení správního poplatku
3. V případě některých změn je třeba absolvovat technickou prohlídku, ke které budete vyzváni referentem DOK-PL z pobočky, kterou jste zvolili.
4. Vyzvednutí nového dokladu

VYPLNIT ŽÁDOST

Obrázek 113 Zapsání změn údajů v rejstříku malých plavidel a v lodním osvědčení

V prvním kroku uživatel vyplňuje osobní údaje, které nebylo možné dohledat ve veřejných registrech stejně jako např. v žádosti [Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo](#). Následuje obrazovka s výběrem jednoho z registrovaných plavidel, které jsou na jeho osobu v AIS SPS evidována a u kterého požaduje zapsat změny v osvědčení plavidla a volí způsob vyzvednutí dokladu se zaznamenanými požadovanými změnami.

Portál
dopravy

DOMŮ > PLOVIDLA > ZAPISOVÁNÍ ZMĚN ÚDAJŮ ZAZNAMENÁVANÝCH V OSVĚDČENÍ PLOVIDLA

Zapisování změn údajů zaznamenávaných v osvědčení plavidla

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. VÝBĚR PLOVIDLA 3. TYP ZMĚNY 4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 5. SOUHRN

Vyberte plavidlo, u kterého požadujete změnu údajů.

549845, ELISABETH, PLACHETNICE

132548, FREEDOM, PLACHETNICE

155484, SEA MASTER, PLACHETNICE

Jakým způsobem chcete vydat osvědčení?

VYZVEDNU SI HO OSOBNĚ NA STÁTNÍ PLOVEBNÍ SPRÁVĚ

ZAŠLETE MI HO POŠTOU NA DORUČENKU

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 114 Změna údajů plavidla - krok 2 - výběr plavidla a způsob doručení

V dalším kroku uživatel zvolí typ požadované změny. Výběrem možnosti se rozbalí příslušná sekce a uživatel je vyzván k jejímu vyplnění.

Zapisování změn údajů zaznamenávaných v osvědčení plavidla

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. VÝBĚR PLOVIDLA 3. TYP ZMĚNY 4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 5. SOUHRN

Vyberte požadovanou změnu (lze vybrat i více změn najednou) a zadejte další požadované údaje.

ZMĚNA V MOTORU/MOTORECH (PŘIDÁNÍ NOVÉHO MOTORU, ODEBRÁNÍ STÁVAJÍCÍHO MOTORU), ZMĚNY SPECIFIKUJTE V NÁSLEDUJÍCÍ TABULCE:

ZMĚNA ÚČELU PLOVIDLA (ZADEJTE NOVÝ ÚČEL PLOVIDLA):

JINÁ (NEUVEDENÁ) ZMĚNA (ZADEJTE POPIS POŽADOVANÉ ZMĚNY):

ZPĚT POKRAČOVAT

Obrázek 115 Změna údajů plavidla - krok 3 - Typ změny zabaleny

4.5.2.3.1 Změna v motoru/motorech (VÝMĚNA, PŘIDÁNÍ, ODEBRÁNÍ)

Veškeré změny motorů se zaznamenávají v tabulce, která svým obsahem odráží aktuální stav motorů na plavidle.

- Editace hodnot atributů motoru probíhá přímo v tabulce.
- Ponechání stávajícího motoru probíhá nastavením atributu „DRUH ZMĚNY“ na hodnotu „BEZE ZMĚNY“ (výchozí stav u všech stávajících motorů).
- Odebrání motoru probíhá nastavením atributu „DRUH ZMĚNY“ na hodnotu „ODEBRÁNÍ“.

- Přidání motoru probíhá vyplněním všech atributů motoru do jednoho z prázdných řádků tabulky a nastavením atributu „DRUH ZMĚNY“ na „PŘIDÁNÍ“.

Zapisování změn údajů zaznamenávaných v osvědčení plavidla

1. OSOBNÍ ÚDAJE 2. VÝBĚR PLAVIDLA **3. TYP ZMĚNY** 4. POŽADOVANÉ PŘÍLOHY 5. SOUHRN

Vyberte požadovanou změnu (Ize vybrat i více změn najednou) a zadejte další požadované údaje.

ZMĚNA V MOTORU/MOTORECH (PŘIDÁNÍ NOVÉHO MOTORU, ODEBRÁNÍ STÁVAJÍCÍHO MOTORU), ZMĚNY SPECIFIKUJTE V NÁSLEDUJÍCÍ TABULCE:

	VÝKON (KW)	HMOTNOST (KG)	OZNAČENÍ VÝROBCE	TYPOVÉ OZNAČENÍ	VÝROBNÍ ČÍSLO	ROK VÝROBY	ÚČEL MOTORU	DRUH ZMĚNY
Motor 1	1,8			MERCURY 2.5	0P184	2002	<input type="text" value="pomocný"/> <input type="text" value="hlavní"/> <input type="text" value="záložní"/>	<input type="text" value="přidání motoru"/> <input type="text" value="beze změny"/> <input type="text" value="beze změny"/>
Motor 2							<input type="text" value="hlavní"/>	<input type="text" value="beze změny"/>
Motor 3							<input type="text" value="hlavní"/>	<input type="text" value="beze změny"/>
Motor 4							<input type="text" value="hlavní"/>	<input type="text" value="beze změny"/>
Motor 5							<input type="text" value="hlavní"/>	<input type="text" value="beze změny"/>
Motor 6							<input type="text" value="hlavní"/>	<input type="text" value="beze změny"/>

ZMĚNA ÚČELU PLAVIDLA (ZADEJTE NOVÝ ÚČEL PLAVIDLA):

JINÁ (NEUVEDENÁ) ZMĚNA (ZADEJTE POPIS POŽADOVANÉ ZMĚNY):

Obrázek 116 Změna údajů plavidla - krok 3

Následuje formulář pro vložení požadovaných příloh. Množina požadovaných příloh vychází z parametrů žádosti zadaných/vybraných v předchozích formulářích. Systém určuje přílohy, které jsou relevantní k podávané žádosti. V dalším kroku má uživatel k dispozici souhrn zadaných informací, úhradu správného poplatku platební branou a potvrzení o úspěšné platbě a přijetí žádosti – postup v těchto krocích je totožný jako např. v žádosti [Prodloužení platnosti lodního osvědčení pro malé a rekreační plavidlo](#).

4.5.3 Seznam průkazů způsobilosti

Počet řádků v přehledu průkazů způsobilosti odpovídá počtu vydaných průkazů. V případě většího množství průkazů je možné stránku vertikálně rolovat. Výčet průkazů způsobilosti je řazen dle čísla průkazu.

Datумы ve sloupcích PLATNOST DO, NEPLATNÝ OD jsou zbarveny červeně v případě, že ukazují do minulosti.

Vaše průkazy způsobilosti

ČÍSLO PRŮKAZU	TYP PRŮKAZU	VYDÁN DNE	PLATNOST DO	NEPLATNÝ OD
000022	Vudce malého plavidla	26.04.2020	26.04.2025	-
100022	Vudce malého plavidla	04.07.2022	20.07.2024	01.01.2000

Obrázek 117 Seznam průkazů způsobilosti

4.5.4 Seznam provozovaných/vlastněných plavidel

Počet řádků v přehledu plavidel odpovídá počtu registrovaných plavidel. V případě většího množství plavidel je možné stránku vertikálně rolovat. Výčet plavidel je řazen dle rejstříkového čísla v případě plavidel. Datum ve sloupci PLATNOST DOKLADU je zbarven červeně v případě, že ukazuje do minulosti.

Vámi provozovaná/vlastněná plavidla

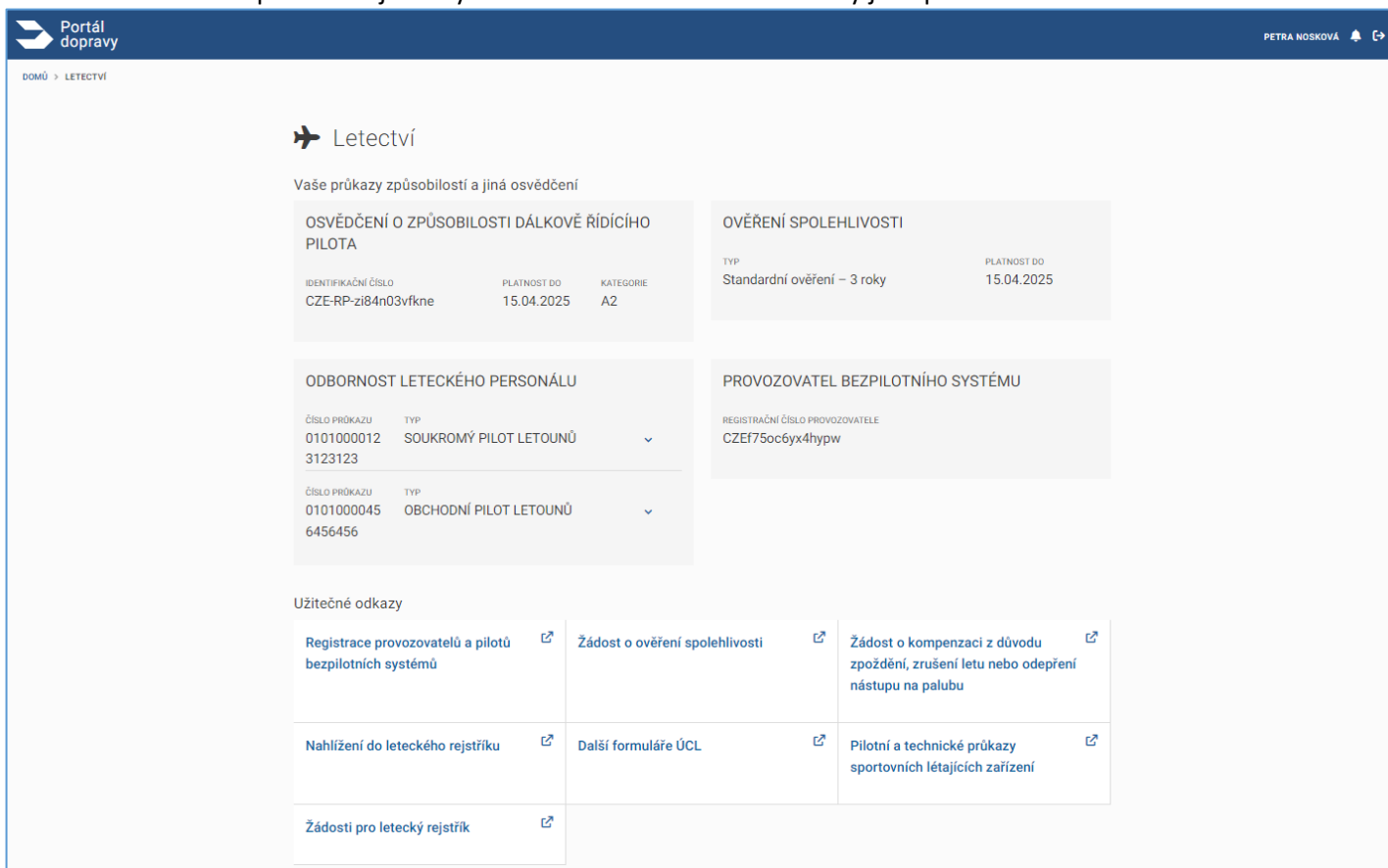
REJSTŘÍKOVÉ ČÍSLO	JMÉNO PLAVIDLA	DRUH PLAVIDLA	PLATNOST DOKLADU	VZTAH K PLAVIDLU
107048	MASACRA	Malé plavidlo - plachetnice	31.05.2017	20% Vlastník
107053	Manatee	Malé plavidlo s vlastním strojním pohonem	02.05.2023	Provozovatel
107053	Manatee	Malé plavidlo s vlastním strojním pohonem	02.05.2023	15% Vlastník
111625	MOANA	Malé plavidlo - plachetnice	22.07.2026	Provozovatel
111625	MOANA	Malé plavidlo - plachetnice	22.07.2026	100% Vlastník

Obrázek 118 Seznam registrovaných plavidel

4.6 Letectví

V horní části obrazovky se nachází dynamická část obsahující seznam průkazů způsobilosti a ověření odbornosti leteckého personálu.

Odbornost leteckého personálu je ve výchozím stavu sbalená a zobrazeny jsou pouze základní informace.



Portál dopravy PETRA NOSKOVÁ

DOMŮ > LETECTVÍ

✈ Letectví

Vaše průkazy způsobilosti a jiná osvědčení

OSVĚDČENÍ O ZPŮSOBILOSTI DÁLKOVÉ ŘÍDÍČÍHO PILOTA

IDENTIFIKAČNÍ ČÍSLO	PLATNOST DO	KATEGORIE
CZE-RP-zi84n03vfkne	15.04.2025	A2

OVĚŘENÍ SPOLEHLIVOSTI

TYP	PLATNOST DO
Standardní ověření – 3 roky	15.04.2025

ODBORNOST LETECKÉHO PERSONÁLU

ČÍSLO PRŮKAZU	TYP
0101000012 3123123	SOUKROMÝ PILOT LETOUNŮ
0101000045 6456456	OBCHODNÍ PILOT LETOUNŮ

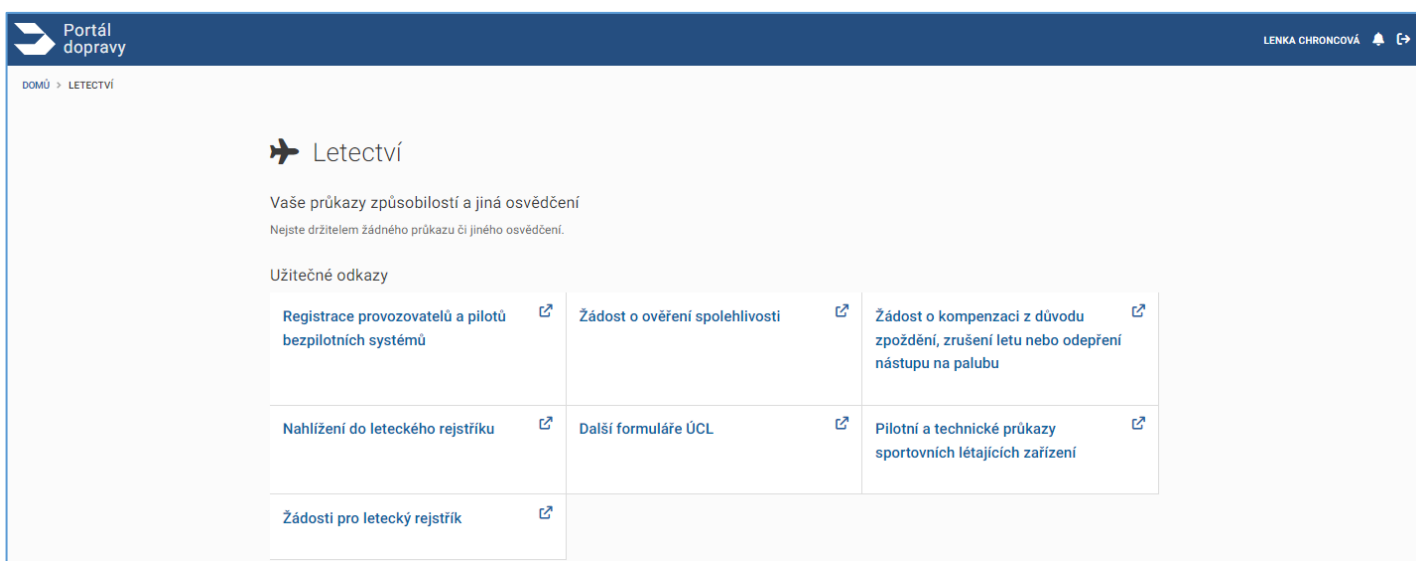
PROVOZOVATEL BEZPILOTNÍHO SYSTÉMU

REGISTRAČNÍ ČÍSLO PROVOZOVATELE
CZEF75oc6yx4hypw

Užitečné odkazy

Registrace provozovatelů a pilotů bezpilotních systémů	Žádost o ověření spolehlivosti	Žádost o kompenzaci z důvodu zpoždění, zrušení letu nebo odepření nástupu na palubu
Nahlášení do leteckého rejstříku	Další formuláře ÚCL	Pilotní a technické průkazy sportovních létajících zařízení
Žádosti pro letecký rejstřík		

Obrázek 119 Sekce Letectví



Portál dopravy LENKA CHRONOVÁ

DOMŮ > LETECTVÍ

✈ Letectví

Vaše průkazy způsobilosti a jiná osvědčení

Nejste držitelem žádného průkazu či jiného osvědčení.

Užitečné odkazy

Registrace provozovatelů a pilotů bezpilotních systémů	Žádost o ověření spolehlivosti	Žádost o kompenzaci z důvodu zpoždění, zrušení letu nebo odepření nástupu na palubu
Nahlášení do leteckého rejstříku	Další formuláře ÚCL	Pilotní a technické průkazy sportovních létajících zařízení
Žádosti pro letecký rejstřík		

Obrázek 120 Sekce letectví - bez průkazů a osvědčení

4.6.1 Registrace provozovatelů a pilotů bezpilotních systémů

Uživatel je přesměrován na stránku <https://dron.caa.cz/>, kde je možné realizovat registraci.

4.6.2 Žádost o ověření spolehlivosti

Uživatel je přesměrován na stránku <https://www.caa.cz/zpusobilost-leteckeho-personalu/overovani-spolehlivosti/>

4.6.3 Žádost o kompenzaci z důvodu zpoždění, zrušení letu nebo odepření nástupu na palubu

Uživatel je přesměrován na stránku <https://kompenzace.caa.cz/>

4.6.4 Nahlížení do leteckého rejstříku

Uživatel je přesměrován na stránku <https://lr.caa.cz/letecky-rejstrik>

4.6.5 Další formuláře ÚCL

Uživatel je přesměrován na stránku <https://www.caa.cz/dokumenty/formulare/>





4.6.6 Pilotní a technické průkazy sportovních létajících zařízení

Uživatel je přesměrován na stránku <https://sprava.laacr.cz/>, kde je možné se registrovat nebo přihlásit se.

4.6.7 Žádosti pro letecký rejstřík

Uživatel je přesměrován na stránku <https://portal.caa.cz/login>

4.7 Užitečné odkazy

Užitečné odkazy			
Taxi 	OneTicket 	Portál elektronického mýtného 	Portál občana 
Ověřte si vozidlo nebo průkaz řidiče taxi služby.	1 jízdenka, libovolný dopravce a spoj	Portál systému elektronického mýtného v České republice.	Využijte pohodlně další služby veřejné správy na Portálu občana.

Obrázek 121 Sekce užitečné odkazy

4.7.1 Taxi

Uživatel je přesměrován na stránku <https://taxi.portaldopravy.cz/taxi/>, kde je možné podle SPZ vozidla a čísla průkazu anonymně ověřit, jestli se jedná o evidované vozidlo taxislužby a platný průkaz řidiče taxislužby.

4.7.2 OneTicket

Uživatel je přesměrován na stránku <https://oneticket.cz/home>, kde je možné zakoupit jízdní doklady OneTicket, které platí ve všech spojích zapojených dopravců na české železnici. Kromě toho stránka obsahuje také veškeré informace o tarifu OneTicket.

4.7.3 Portál elektronického mýtného

Uživatel je přesměrován na stránku <https://mytocz.eu/cs>, kde jsou dostupné veškeré informace o systému elektronického mýta v ČR.

4.7.4 Portál občana

Uživatel je přesměrován na stránku <https://obcan.portal.gov.cz/>